

มคอ. 2 เก่า



มคอ.2

ชื่อหลักสูตรภาษาไทย
 ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ
 (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.....)

คณะ.....
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มคอ. 2 ใหม่



มคอ.2

ชื่อหลักสูตรภาษาไทย
 ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ
 (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.....)

คณะ.....
 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คำนำ

หลักสูตร..... (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.....) เป็นหลักสูตรปรับปรุงจากหลักสูตร..... โดยได้นำมาปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และมาตรฐานคุณวุฒิ..... (ถ้ามี) ภายในประกอบด้วยสาระ 8 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผล นักศึกษา หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร และหมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

การปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ได้ปรับปรุงรายวิชา เนื้อหาในรายวิชาให้มีความ

คำนำ

หลักสูตร..... (หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.....) เป็นหลักสูตรปรับปรุงจากหลักสูตร..... โดยได้นำมาปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และมาตรฐานคุณวุฒิ..... (ถ้ามี) ภายในประกอบด้วยสาระ 8 หมวด ได้แก่ หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผล นักศึกษา หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร และหมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

<p>ทันสมัย และสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และและมาตรฐานคุณวุฒิ.....(ถ้ามี) พร้อมสอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อมุ่งผลิตที่มีคุณลักษณะ คือเพื่อที่จะได้นำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน และใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพต่อไป</p> <p style="text-align: center;">สาขาวิชา..... คณะ.....</p> <p style="text-align: right;">มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p>	<p>การปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ได้ปรับปรุงรายวิชา เนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และและมาตรฐานคุณวุฒิ.....(ถ้ามี) พร้อมสอดแทรกเนื้อหาเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อมุ่งผลิตที่มีคุณลักษณะ คือเพื่อที่จะได้นำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน และใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพต่อไป</p> <p style="text-align: center;">สาขาวิชา..... คณะ.....</p> <p style="text-align: right;">มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p>
<p style="text-align: center;">สารบัญ</p> <p>คำนำ</p> <p>สารบัญ</p> <p>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</p> <p>หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร</p> <p>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร</p> <p>หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล</p> <p>หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิตนักศึกษา</p> <p>หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์</p> <p>หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร</p> <p>หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>ภาคผนวก</p> <p>ภาคผนวก ก ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>ภาคผนวก ข ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ</p> <p>ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์พิเศษ</p>	<p style="text-align: center;">สารบัญ</p> <p>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รหัสและชื่อหลักสูตร 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา 3. วิชาเอก 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 5. รูปแบบของหลักสูตร 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา 9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สาขาวิชา..... 10. สถานที่จัดการเรียนการสอน 11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา

- ภาคผนวก ง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
- ภาคผนวก จ รายงานการวิพากษ์หลักสูตร
- ภาคผนวก ฉ เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร และตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร(กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
- ภาคผนวก ช การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา
- ภาคผนวก ซ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ในการวางแผนหลักสูตร

12.ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา
2. การดำเนินการหลักสูตร
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิตนักศึกษา
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาหมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิตนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษา
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน
3. การบริหารคณาจารย์

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิตนักศึกษา
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใ้บัณฑิต
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ภาคผนวก ข ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ
- ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์พิเศษ
- ภาคผนวก ง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
- ภาคผนวก จ รายงานการวิพากษ์หลักสูตร
- ภาคผนวก ฉ เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร และตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร(กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
- ภาคผนวก ช การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงในการจัดกิจกรรมแต่ละวิชา
- ภาคผนวก ซ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

<p>ชื่อสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>คณะวิชา</p>	<p>หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554 มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา</p> <p>บัณฑิตวิทยาลัย</p>	<p>หลักสูตร..... สาขาวิชา..... หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.....</p> <p>ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา.....</p> <p>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</p> <p>1. รหัสและชื่อหลักสูตร</p> <p>ภาษาไทย : หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน</p> <p>ภาษาอังกฤษ : Master of Education Program in Curriculum and Instruction</p> <p>2. ชื่อปริญญาและสาขา</p> <p>ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : ครุศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรและการสอน)</p> <p>ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : ค.ม. (หลักสูตรและการสอน)</p> <p>ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Master of Education (Curriculum and Instruction)</p> <p>ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : M.Ed. (Curriculum and Instruction)</p> <p>3. วิชาเอก</p> <p>ไม่มี</p> <p>4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร</p> <p>36 หน่วยกิต</p> <p>5. รูปแบบของหลักสูตร</p> <p>5.1 รูปแบบ</p> <p>หลักสูตรที่เปิดสอนเป็นหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข</p> <p>5.2 ภาษาที่ใช้</p> <p>ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย</p> <p>5.3 การรับเข้าศึกษา</p>	<p>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</p> <p>1. รหัสและชื่อหลักสูตร</p> <p>รหัสหลักสูตร</p> <p>(กรณีหลักสูตรปรับปรุง ให้ระบุรหัสหลักสูตร 14 หลัก โดยสามารถสืบค้นรหัสหลักสูตรได้ที่คลังข้อมูลอุดมศึกษา สกอ. หรือ http://www.data3.mua.go.th/dataS/ กรณีหลักสูตรใหม่ให้เว้นว่างไว้ สำหรับระบุภายหลังจากหลักสูตรได้รับการรับทราบจาก สกอ.)</p> <p>ชื่อหลักสูตร(ให้ระบุชื่อเต็มของหลักสูตร และสาขาวิชา)</p> <p>ภาษาไทย :</p> <p>ภาษาอังกฤษ :</p> <p>2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา(ให้ระบุชื่อเต็ม และชื่อย่อของปริญญา)</p> <p>ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) :</p> <p>ชื่อย่อ (ภาษาไทย) :</p> <p>ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) :</p> <p>ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) :</p> <p>3. วิชาเอก(หากไม่มีระบุคำว่า “ไม่มี” หากมีให้ระบุวิชาเอก/แขนงวิชา)</p> <p>.....</p> <p>4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร</p> <p>จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่าหน่วยกิต</p> <p>5. รูปแบบของหลักสูตร</p>
---	---	--	---

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศเข้าศึกษาในหลักสูตร

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554

6.2 เวลาที่เริ่มใช้หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2554 ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2555

6.3 ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการประจำสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ในการประชุมครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 11 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2554

6.4 ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 5 เดือนมกราคม พ.ศ. 2555

6.5 ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในการประชุม ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555

6.6 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในการประชุม ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 15 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

เป็นหลักสูตรปรับปรุงที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ คาดว่าจะเผยแพร่ในปีการศึกษา 2558

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ครู/อาจารย์

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษา.....

(ระบุภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนว่าเป็น “ภาษาไทย” หรือ “ภาษาอังกฤษ” หรือระบุภาษาต่างประเทศอื่นๆ ให้ชัดเจน เช่น ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น เป็นต้น)

5.3 การรับเข้าศึกษา

.....

(ระบุการรับนิสิตนักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตรว่า “รับเฉพาะนิสิตไทย” หรือ “รับเฉพาะนิสิตต่างชาติ” หรือ “รับทั้งนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติ”)

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

.....

(ระบุความร่วมมือกับสถาบันอื่น เช่น “เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบัน” หรือ “เป็นหลักสูตรความร่วมมือกับ.....” (ต้องระบุชื่อสถาบันการศึกษา/หน่วยงานที่ทำความร่วมมือด้วย สำหรับความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานอื่นๆ ในต่างประเทศต้องสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางความตกลงร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบันอุดมศึกษาไทยกับสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ พ.ศ.2550))

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรจะได้รับปริญญา.....

(ระบุการให้ปริญญา เช่น “ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว” หรือ “ให้ปริญญาสองสาขาวิชา สาขาวิชา..... และสาขาวิชา.....” หรือ ในกรณีเป็นหลักสูตรความร่วมมือกับสถาบันอื่นให้ระบุด้วยว่าเป็นปริญญาของสถาบันใด)

2. นักวิชาการ/นักบริหารทรัพยากรบุคคล/นักฝึกอบรม/นักการศึกษา

10.

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ

หลักสูตร

ที่	ชื่อ - นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวบัตรประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สถาบันการศึกษา
1	ดร.บ็อม สิริรัตน์	3900101075550	รองศาสตราจารย์	ค.ด.(หลักสูตรและการสอน)2539 ศ.ม.(จิตวิทยาการศึกษา), 2531 ค.บ.(ชีววิทยา),2526	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มศว สงขลา
2	ดร.วิรัช วัฒนามิติกุล	3750300416995	รองศาสตราจารย์	ค.ด.(หลักสูตรและการสอน)2541 ค.ม.(นิเทศการศึกษาศาสตร์และ พัฒนาหลักสูตร)2530 กศ.บ.(ประวัติศาสตร์)2525	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มศว ประสานมิตร
3	ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์	3501700087355	อาจารย์	กศ.ด.(การวิจัยและการพัฒนา หลักสูตร)2546 กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)2542 กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)2526	มศว ประสานมิตร มศว ประสานมิตร มศว บางเขน

หมายเหตุ รายละเอียดผลงานทางวิชาการรวมทั้งภาระงานการสอนปรากฏในภาคผนวก ก

สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

แนวโน้มและความต้องการในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการศึกษา ทั้งการ
จัดตั้งสถานศึกษาเอกชนในระดับต่าง ๆ การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน/
องค์กรต่าง ๆ

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

- 1) แนวโน้มกระแสในการพัฒนาสังคม โดยเฉพาะเด็กและเยาวชน ตาม
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- 2) แนวโน้มการจัดการศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่
- 3) สภาพการขาดแคลนครู นักวิชาการ และนักวิจัย

2

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ..... ปรับปรุงจาก

หลักสูตร.....

สาขาวิชา..... พ.ศ.....

กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา

สภาวิชาการเห็นชอบหลักสูตรในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย

ในการประชุมครั้งที่/..... วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

ในการประชุม ครั้งที่...../.....วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐาน

คุณวุฒิ.....ในปี.....

(ระบุปีที่คาดว่าหลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่จาก สกอ. ว่าเป็นหลักสูตรที่มี

คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หลักสูตร

ระดับปริญญาตรี ใช้เวลา 2 ปีการศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ใช้เวลา 1 ปี

การศึกษา อาทิ หลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2560 จะระบุปีที่

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานในปี พ.ศ.2562)

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1

8.2

8.3

8.4

(ระบุอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา โดยระบุเป็นข้อๆ และ
พิจารณาให้สอดคล้องกับสาขาวิชา และรายวิชาที่นิสิตนักศึกษาศึกษาในหลักสูตร)

- 4) กระแสเกี่ยวกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต และแนวทางการจัดการเรียนรู้
 5) กระแสการเปิดกว้างการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานระดับอาเซียน

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

1. หลักสูตรเน้นการพัฒนาลักษณะสำคัญของบัณฑิตทั้งสติปัญญา วิชาการ คุณธรรม ทักษะการจัดการเรียนรู้ การเรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิต การเรียนรู้ ภาษาและเทคโนโลยี
2. สารของหลักสูตรเน้นพัฒนานักศึกษาให้เป็นครูที่สอนดี สอนเก่ง เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ วิจัยดี และมีคุณธรรม
3. สารหลักสูตรเชื่อมโยงกับความต้องการในการพัฒนาทักษะการสอนวิชา เฉพาะ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เกี่ยวข้องกับพันธกิจด้านการวิจัย การบริการวิชาการสู่ชุมชน และการผลิต บัณฑิตที่มีคุณภาพ

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจาก คณะ/ภาควิชาอื่น

เรียน 2 รายวิชาของบัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่

5520101 คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5)

5520202 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3(2-2-5)

13.2 การบริหารจัดการ

1. จัดให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งมีหน้าที่วางระบบและกลไก ในการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ
2. จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาดูแลให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการ วิจัย
3. จัดให้มีกิจกรรมเสริมพิเศษสำหรับนักศึกษาทั้งกิจกรรมเชิงวิชาการ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ และกิจกรรมเติมเต็มต่อยอดความรู้ด้านการวิจัย กิจกรรม

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นาย/นาง/นางสาว..... 0-0000-00000-00-0	ระบุตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อคุณวุฒิปริญญาเอก(สาขาวิชา) ชื่อคุณวุฒิปริญญาโท(สาขาวิชา) ชื่อคุณวุฒิปริญญาตรี(สาขาวิชา)	สถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา สถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา สถาบัน, ปี พ.ศ.ที่สำเร็จ การศึกษา
2.			
3.			
4.			
5.			

(ระบุคุณวุฒิ(สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน และปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษาทุกระดับ กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้ระบุ คุณวุฒิ(สาขาวิชา)เป็นภาษาอังกฤษ และระบุชื่อสถาบัน ประเทศ และปีพ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา โดยพิจารณาคุณวุฒิและ คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี))

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผน หลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

.....

(อธิบายถึงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ทิศทางการพัฒนาทางเศรษฐกิจเป็น อย่างไร ส่งผลอย่างไร จึงจำเป็นต้องสร้างผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรที่นำเสนอ เพื่อ รองรับสภาพดังกล่าว และจะสนองสถานการณ์และความจำเป็นดังกล่าวได้อย่างไรบ้าง)

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม.....

(อธิบายถึงสถานการณ์ทางสังคมและวัฒนธรรม ทิศทางการพัฒนาสังคมและ วัฒนธรรมเป็นอย่างไร ส่งผลอย่างไร จึงจำเป็นต้องสร้างผู้สำเร็จการศึกษาใน หลักสูตรที่นำเสนอ เพื่อรองรับสภาพดังกล่าว และจะสนองสถานการณ์และความ จำเป็นดังกล่าวได้อย่างไรบ้าง)

ศึกษาดูงานสถานประกอบการและสถานที่จริง

4. จัดให้มีการประเมินผู้สอนและประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ
ทุกภาคเรียน และนำผลการประเมินมาปรับใช้ในการทำงาน

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ
พันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

.....

(อธิบายเชื่อมโยงจากสถานการณ์ในข้อ 11.1 และ 11.2 ว่าการพัฒนา
หลักสูตรจะเน้นให้ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนี้มีความรู้ความสามารถ และศักยภาพ
อย่างไร)

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

.....

(อธิบายวิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างไร และการพัฒนา
หลักสูตรนี้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างไร)

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ ภาควิชาอื่นของสถาบัน/

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

.....

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

.....

13.3 การบริหารจัดการ

.....

(อธิบายการบริหารจัดการแผนความร่วมมือหรือประสานงานร่วมกับ
สาขาวิชาอื่นๆที่เกี่ยวข้องเช่นสาขาวิชานี้มีรายวิชาที่กำหนดให้นักศึกษาในหลักสูตร
ไปเรียนวิชาของสาขาวิชาอื่นหรือไม่ถ้ามีจะดำเนินการอย่างไรเพื่อให้มั่นใจว่ารายวิชา
ดังกล่าวสนองตอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ของสาขาวิชาหรือถ้ารายวิชาในสาขาวิชา
กำหนดให้นักศึกษาสาขาวิชาอื่นมาเรียนได้จะดำเนินการอย่างไร)

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาและความสำคัญ

ปรัชญา

ผลิตนักรักษาการที่มีความรอบรู้ ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน บริบท การศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม มีคุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ความสำคัญ

นักรักษาการและนักวิจัยด้านหลักสูตรและการสอน เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะพัฒนาองค์ความรู้/นวัตกรรมใหม่ด้านหลักสูตรและการสอน ตลอดจนเผยแพร่องค์ความรู้ด้านหลักสูตรและการสอนสู่การพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา/การจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน ซึ่งจะส่งผลให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นคนดี คนเก่งของสังคม

เหตุผลของการปรับปรุงหลักสูตร

เพื่อให้สาระของหลักสูตรและรายละเอียดเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพความเปลี่ยนแปลงของสังคมและความต้องการผู้ใช้บัณฑิต

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้แล้ว นักศึกษามีลักษณะสำคัญดังนี้

1. มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
3. เป็นผู้นำทางวิชาการ มีความริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมและงานวิจัยเพื่อสร้างความรู้และนวัตกรรมและประยุกต์ใช้องค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
4. มีทักษะทางสังคม และความรับผิดชอบ
5. มีลักษณะและสมรรถภาพในการแสวงหาความรู้และสื่อสาร สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสื่อสารเพื่อการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน และนำเสนอองค์ความรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

.....

1.2 ความสำคัญ

.....

1.3 วัตถุประสงค์(ให้ครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ทุกด้านของหลักสูตร)

1)

2)

3)

4)

✚ 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐานตัวบ่งชี้
1. แผนการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ (Compliance to the Thai Qualification Framework)	1. ดำเนินการทบทวนข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ 2. ปรับปรุงเนื้อหาของหลักสูตรและรายวิชาให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้	หลักฐาน แผนหลักสูตร ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศ (Compliance to the Thai Qualification Framework) ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 1-3, 5 ในหมวดที่ 7
2. แผนการติดตามผลการนำหลักสูตรไปใช้ พร้อมทั้งสร้างช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นต่างๆ จากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น คณาจารย์ นักศึกษา ประกอบการ เป็นต้น	1. จัดกิจกรรมประกันคุณภาพ สำหรับข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตร 2. จัดกิจกรรมประกันคุณภาพ สำหรับรายวิชาที่คัดเลือก 3. ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรเป็นระยะๆ ทุก 5 ปี	หลักฐาน 1. รายงานการวิจัยความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 2. รายงานการวิจัยความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 11-12 ในหมวดที่ 7
3. แผนงานการพัฒนาและประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	1. จัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2. จัดลงวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา 3. ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ 4. จัดฝึกอบรมอาจารย์ผู้สอนให้มีความรู้เรื่องนวัตกรรมการเรียน	หลักฐาน 1. รายงานการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2. รายงานผลการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา 3. รายงานผลการฝึกอบรม ตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ข้อที่ 4, 6-10 ในหมวดที่ 7

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตร : ระบบทวิภาค 1 ปีการศึกษา มี 2 ภาคการศึกษา ได้แก่ ภาคการศึกษาต้น หรือภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาปลาย หรือภาคการศึกษาที่ 2

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน : ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค : ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วันเวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 วันเสาร์-อาทิตย์แรกของเดือนมิถุนายนถึงวันเสาร์-อาทิตย์ที่สี่ของเดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 วันเสาร์-อาทิตย์แรกของเดือนพฤศจิกายนถึงวันเสาร์-อาทิตย์ที่สี่ของเดือนกุมภาพันธ์

หมายเหตุ วันเวลาอาจปรับเปลี่ยน/ยืดหยุ่น ตามความเหมาะสมให้สอดคล้องกับสภาพทางสังคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
2. มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การเรียนการสอน หรือการฝึกอบรมหรือการทำงานอย่างอื่นที่เป็นการให้การศึกษา
3. มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.5 ในกรณีที่มีผลการเรียนไม่ถึง 2.5 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ
4. ผ่านการคัดเลือกของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะประกาศให้ทราบในแต่ละภาคการศึกษา
5. คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นปี ๆ ไป

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

1. การขาดความรู้เกี่ยวกับกระบวนการวิจัย
2. การขาดทักษะการค้นคว้า และการใช้ภาษาอังกฤษ

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

1. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

2.3 (ระบุให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา หากมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมสามารถระบุเพิ่มเติมให้มีความชัดเจนและเหมาะสม) ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- 1)
- 2)
- 3)

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา

- 1)
- 2)
- 3)

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี (ระบุจำนวนผู้ที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษาและจำนวนผู้ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ใน

3. การขาดความรู้ความเข้าใจในการออกแบบ และเขียนแผนการจัดการเรียนรู้

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ระบบนอกเวลาราชการ ภาคการศึกษาละ 20 คน

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1. งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

2.6.2. งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-Learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ ... การศึกษาด้วยตัวเองและกิจกรรมกลุ่ม

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

ไม่มี

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ใช้ระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 5 ปี

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน จัดหลักสูตรเป็น 2 แบบ คือ แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข ในแต่ละแบบมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

3.1.3 รายวิชาในหลักสูตร

3.1.4 แผนการศึกษา

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

ระยะเวลา 5 ปี สาขาวิชาที่มีกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และสาขาวิชาชีพต้องคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานตามวิชาชีพนั้นๆ ด้วย)

ปีการศึกษา	จำนวนนิสิตนักศึกษา						จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5	รวม	
							คาดว่าจะมีผู้จบการศึกษาตลอดหลักสูตร ปีละ.....คน เริ่มสำเร็จการศึกษาปี.....

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
งบประมาณแผ่นดิน					
- งบบุคลากร					
- งบลงทุน					
- ค่าครุภัณฑ์					
เงินบำรุงการศึกษา					
รวมรายรับ					

3.2 ชื่อ - สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ประจำ

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม(ถ้ามี)

ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบาย

แผน ก แบบ ก 2

- 1) มีการเรียนรู้ในสาระวิชาต่าง ๆ เพื่อค้นหาหัวข้อวิจัยที่สนใจ
- 2) จัดทำโครงร่างงานวิจัย ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและที่ปรึกษารองนำเสนอกomiteกรรมการ จำนวน 4 คน
- 3) เก็บข้อมูลวิจัยตามโครงร่างวิจัย ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและที่ปรึกษารอง
- 4) จัดทำรายงานการวิจัย(ฉบับสมบูรณ์) สอบปากเปล่าโดยคณะกรรมการชุดเดิมและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอีก 1 คนโดยมีผลการเรียนเป็น 4 ระดับ คือ ดีมาก (Excellent) ดี (Good) ผ่าน(Pass) ไม่ผ่าน(Fail)

แผน ข

- 1) มีการเรียนรู้ในสาระวิชาต่าง ๆ เพื่อค้นหาหัวข้อวิจัยที่สนใจ
- 2) จัดทำโครงร่างงานวิจัย ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและที่ปรึกษารอง
- 3) เก็บข้อมูลวิจัยตามโครงร่างวิจัย ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและที่ปรึกษารอง
- 4) จัดทำรายงานการวิจัย(ฉบับสมบูรณ์) สอบปากเปล่าโดยคณะกรรมการจำนวน 3 คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ และอาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีผลการเรียนเป็น 4 ระดับ คือ ดีมาก (Excellent) ดี(Good) ผ่าน(Pass) ไม่ผ่าน(Fail)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	25xx	25xx	25xx	25xx	25xx
งบประมาณแผ่นดิน - งบบุคลากร	ผลรวมของเงินเดือนอาจารย์ประจำ/อาจารย์ผู้สอนในสังกัดหลักสูตร x 12 เดือน	ผลรวมของเงินเดือนอาจารย์ประจำ/อาจารย์ผู้สอนในสังกัดหลักสูตร x 12 เดือน * เพิ่ม 6% ต่อปี	ผลรวมของเงินเดือนอาจารย์ประจำ/อาจารย์ผู้สอนในสังกัดหลักสูตร x 12 เดือน * เพิ่ม 6% ต่อปี	ผลรวมของเงินเดือนอาจารย์ประจำ/อาจารย์ผู้สอนในสังกัดหลักสูตร x 12 เดือน * เพิ่ม 6% ต่อปี	ผลรวมของเงินเดือนอาจารย์ประจำ/อาจารย์ผู้สอนในสังกัดหลักสูตร x 12 เดือน * เพิ่ม 6% ต่อปี
- งบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์	คำนวณจากความต้องการใช้ครุภัณฑ์นอกเหนือจากครุภัณฑ์ที่มีอยู่	คำนวณจากความต้องการใช้ครุภัณฑ์นอกเหนือจากครุภัณฑ์ที่มีอยู่	คำนวณจากความต้องการใช้ครุภัณฑ์นอกเหนือจากครุภัณฑ์ที่มีอยู่	คำนวณจากความต้องการใช้ครุภัณฑ์นอกเหนือจากครุภัณฑ์ที่มีอยู่	คำนวณจากความต้องการใช้ครุภัณฑ์นอกเหนือจากครุภัณฑ์ที่มีอยู่
เงินบำรุงการศึกษา	ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย x จำนวนนิสิตนักศึกษาตามแผน x 2 ภาคเรียน	ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย x จำนวนนิสิตนักศึกษาตามแผน x 2 ภาคเรียน	ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย x จำนวนนิสิตนักศึกษาตามแผน x 2 ภาคเรียน*	ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย x จำนวนนิสิตนักศึกษาตามแผน x 2 ภาคเรียน*	ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย x จำนวนนิสิตนักศึกษาตามแผน x 2 ภาคเรียน*
รวมรายรับ	ผลรวมของรายรับ	ผลรวมของรายรับ	ผลรวมของรายรับ	ผลรวมของรายรับ	ผลรวมของรายรับ

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
1. งบบุคลากร					
2. งบดำเนินการ					
- ค่าตอบแทน					
- ค่าใช้สอย					
- ค่าวัสดุ					
- ค่าดำเนินการระดับมหาวิทยาลัย					
3. งบลงทุน					
- ค่าครุภัณฑ์					
รวมรายจ่าย					
จำนวนนักศึกษา					
ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต					

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- เรียนรู้
- 1) สามารถออกแบบงานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
 - 2) มีองค์ความรู้จากการวิจัย
 - 3) สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัย
 - 4) สามารถใช้เทคโนโลยีสืบค้น
 - 5) สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์สถิติข้อมูลและแสวงหาความรู้
 - 6) สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น
 - 7) สามารถนำเสนอและสื่อสารด้วยภาษาพูด และภาษาเขียน

5.3 ช่วงเวลา : ชั้นปีที่ 2- 5

5.4 จำนวนหน่วยกิต : แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 12 หน่วยกิต
แผน ข จำนวน 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

- 1) อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำนักศึกษาโดยให้นักศึกษาเป็นผู้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวข้องานวิจัยที่นักศึกษาสนใจ
- 2) อาจารย์ที่ปรึกษาจัดตารางเวลาการให้คำปรึกษาและการติดตามการทำงานวิจัยของนักศึกษา
- 3) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานวิจัย เช่น คอมพิวเตอร์ แหล่งค้นคว้า ฐานข้อมูลงานวิจัย

5.6 กระบวนการประเมินผล

- 1) ประเมินคุณภาพงานวิจัย โดยอาจารย์ที่ปรึกษา
- 2) ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการทำวิจัยโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์อื่น อย่างน้อย 3 คน จากการสังเกตพิจารณาผลงานและจากการรายงานด้วยวาจา
- 3) ประเมินผลการทำงานของนักศึกษาในภาพรวม จากการติดตามการทำงาน ผลงานที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอน และรายงานโดยอาจารย์ที่ปรึกษา

การคำนวณงบประมาณรายรับ ค่าวมจากรายละเอียดตาราง

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	25xx	25xx	25xx	25xx	25xx
- ค่าดำเนินการระดับมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 20 ของรายรับ (เฉพาะเงินบำรุงการศึกษา) ในแต่ละปี	ร้อยละ 20 ของรายรับ (เฉพาะเงินบำรุงการศึกษา) ในแต่ละปี	ร้อยละ 20 ของรายรับ (เฉพาะเงินบำรุงการศึกษา) ในแต่ละปี	ร้อยละ 20 ของรายรับ (เฉพาะเงินบำรุงการศึกษา) ในแต่ละปี	ร้อยละ 20 ของรายรับ (เฉพาะเงินบำรุงการศึกษา) ในแต่ละปี
3. งบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์	คำนวณจากความต้องการใช้ครุภัณฑ์ นอกเหนือจากครุภัณฑ์ที่มีอยู่	คำนวณจากความต้องการใช้ครุภัณฑ์ นอกเหนือจากครุภัณฑ์ที่มีอยู่	คำนวณจากความต้องการใช้ครุภัณฑ์ นอกเหนือจากครุภัณฑ์ที่มีอยู่	คำนวณจากความต้องการใช้ครุภัณฑ์ นอกเหนือจากครุภัณฑ์ที่มีอยู่	คำนวณจากความต้องการใช้ครุภัณฑ์ นอกเหนือจากครุภัณฑ์ที่มีอยู่
รวมรายจ่าย	ผลรวมของรายจ่าย	ผลรวมของรายจ่าย	ผลรวมของรายจ่าย	ผลรวมของรายจ่าย	ผลรวมของรายจ่าย
จำนวนนักศึกษา	ผลรวมของจำนวนนิสิตนักศึกษา	ผลรวมของจำนวนนิสิตนักศึกษา	ผลรวมของจำนวนนิสิตนักศึกษา	ผลรวมของจำนวนนิสิตนักศึกษา	ผลรวมของจำนวนนิสิตนักศึกษา
ค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต	ผลรวมของรายจ่าย/ผลรวมของจำนวนนิสิตนักศึกษา	ผลรวมของรายจ่าย/ผลรวมของจำนวนนิสิตนักศึกษา	ผลรวมของรายจ่าย/ผลรวมของจำนวนนิสิตนักศึกษา	ผลรวมของรายจ่าย/ผลรวมของจำนวนนิสิตนักศึกษา	ผลรวมของรายจ่าย/ผลรวมของจำนวนนิสิตนักศึกษา

2.7 ระบบการศึกษา

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|--------------------------|
| 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป | ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต |
| 1.1)..... | ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต |
| 1.2)..... | ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต |
| 1.3)..... | ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต |
| 2) หมวดวิชาเฉพาะ | ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต |
| 2.1)..... | ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต |
| 2.2)..... | ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต |
| 2.3)..... | ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต |
| 3) หมวดวิชาเลือกเสรี | ไม่น้อยกว่า.....หน่วยกิต |

3.1.3 รายวิชา

(ระบุรายวิชาลำดับตามโครงสร้างหลักสูตร โดยมีวิธีการคำนวณจำนวนชั่วโมงของหน่วยกิต ดังนี้

X(X-X-X) หมายถึง จำนวนหน่วยกิต(จำนวนชั่วโมงบรรยาย-จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการ-จำนวนชั่วโมงศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง โดยมีรายละเอียดการคำนวณ ดังนี้

- 1) การแปลงหน่วยกิตเป็นชั่วโมงเรียน
 - 1.1) 1 หน่วยกิต= 1 ชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์
 - 1.2) 1 หน่วยกิต=1 ชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์

2) การเทียบจำนวนชั่วโมงเรียนเป็นชั่วโมงศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

2.1) 1 ชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์ = 2 ชั่วโมงศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

2.2) 1 ชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์ = 0.5 ชั่วโมงศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต

1.1)..... ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต

รหัสวิชา ชื่อรายวิชาภาษาไทย หน่วยกิต

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

รหัสวิชา ชื่อรายวิชาภาษาไทย หน่วยกิต

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

รหัสวิชา ชื่อรายวิชาภาษาไทย หน่วยกิต

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

รหัสวิชา ชื่อรายวิชาภาษาไทย หน่วยกิต

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

รหัสวิชา ชื่อรายวิชาภาษาไทย หน่วยกิต

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

1.2)..... ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต

รหัสวิชา ชื่อรายวิชาภาษาไทย หน่วยกิต

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
1.3).....	ไม่น้อยกว่า	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต

	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
	1.4)..... ไม่น้อยกว่า.....	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
	2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต
	2.1).....	ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต

	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
	2.2).....	ไม่น้อยกว่า หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
3.3).....	ไม่น้อยกว่า	หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)	
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า.....	หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

3.1.4 แผนการศึกษา

สาขาวิชา..... จัดแผนการเรียนรายภาค ดังนี้

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
รวม		

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
รวม		

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
รวม		

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
รวม		

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
รวม		

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา(ระบุคำอธิบายรายวิชาลำดับตามรหัสวิชาจากน้อยไปหามาก โดยไม่ต้องแยกหมวดวิชา และตรวจสอบรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต/ ชั่วโมงให้สอดคล้องกับข้อ 3.1.3 โดยมีวิธีการระบุคำอธิบายรายวิชา คือ

1) ระบุเป็นวลีที่กระชับ ไม่ควรมีส่วนของกระบวนการ เช่น ไม่ควรใช้คำว่า ศึกษา หรือ เป็นวิชาที่ว่าด้วย หรือ ให้นักศึกษา...

2) ในทุกหลักสูตรต้องมีคำอธิบายรายวิชาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีเนื้อความที่สอดคล้องกัน คำอธิบายรายวิชาภาษาไทยไม่ใช่เครื่องหมายวรรคตอน ในหลักสูตรเดียวกันควรเขียนคำอธิบายรายวิชาไปในทิศทางเดียวกัน

3) การเขียนคำอธิบายรายวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษในรูปแบบของวลี ให้ขึ้นต้นอักษรแรกของคำอธิบายรายวิชาด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวอักษรที่เหลือใช้ตัวพิมพ์เล็ก ยกเว้นชื่อเฉพาะ และใช้เครื่องหมายวรรคตอนระหว่างวลีที่มีเนื้อหาเดียวกันหรือสัมพันธ์กัน ในกลุ่มเนื้อหาเดียวกันด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) และเมื่อหมดกลุ่มเนื้อหานั้น ให้คั่นด้วยเครื่องหมายอัฒภาค (;) สลับกันไปจนจบ คำอธิบายรายวิชา โดยไม่ต้องมีเครื่องหมายมหัพภาค(.) เนื่องจากเป็นนามวลีไม่ได้เป็นประโยค

4) ในการเขียนเงื่อนไขรายวิชาบังคับก่อน(Pre-requisite) รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ให้ใช้คำว่า “รายวิชาที่ต้องลงทะเบียนมาก่อน: xxxxxxวิชา.....” หรือรายวิชาที่ต้องสอบผ่านก่อนให้ใช้คำว่า คือ “รายวิชาที่ต้องสอบผ่านก่อน: xxxxxxวิชา.....”)

รหัสนิติ	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย.....	
	
	คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ.....	
	
รหัสนิติ	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย.....	
	
	คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ.....	
	
รหัสนิติ	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย.....	
	
	คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ.....	
	
รหัสนิติ	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย.....	
	
	คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ.....	
	
รหัสนิติ	ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หน่วยกิต
	ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	(บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
	คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย.....	
	
	คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ.....	
	

รหัสวิชา ชื่อรายวิชาภาษาไทย หน่วยกิต
 ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
 คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย.....

.....
 คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ.....

รหัสวิชา ชื่อรายวิชาภาษาไทย หน่วยกิต
 ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
 คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย.....

.....
 คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ.....

3.2 ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำ
 หลักสูตรอาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษสาขาวิชา.....

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นาย/นาง/นางสาว..... 0-0000-00000-00-0	ระบุตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อคุณวุฒิระดับ ปริญญาเอก(สาขาวิชา) ชื่อคุณวุฒิระดับ ปริญญาโท(สาขาวิชา) ชื่อคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี(สาขาวิชา)	สถาบัน, ปี พ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา สถาบัน, ปี พ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา สถาบัน, ปี พ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
2.			
3.			
4.			
5.			

หมายเหตุ ประวัติ การงานสอน และผลงานทางวิชาการดูที่ภาคผนวก ก

(ระบุคุณวุฒิ(สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน และปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษาทุกระดับ กรณีสำเร็จการศึกษาจาก
 ต่างประเทศ ให้ระบุคุณวุฒิ(สาขาวิชา)เป็นภาษาอังกฤษ และระบุชื่อสถาบัน ประเทศ และปีพ.ศ.ที่สำเร็จ
 การศึกษา โดยพิจารณาคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
 หลักสูตร และมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี))

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นาย/นาง/นางสาว..... 0-0000-00000-00-0	ระบุตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อคุณวุฒิระดับ ปริญญาเอก(สาขาวิชา) ชื่อคุณวุฒิระดับ ปริญญาโท(สาขาวิชา) ชื่อคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี(สาขาวิชา)	สถาบัน, ปี พ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา สถาบัน, ปี พ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา สถาบัน, ปี พ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
2.			
3.			
4.			
5.			

หมายเหตุ ประวัติ ภาระงานสอน และผลงานทางวิชาการดูที่ภาคผนวก ข

(ระบุคุณวุฒิ(สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน และปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษาทุกระดับ กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้ระบุคุณวุฒิ(สาขาวิชา)เป็นภาษาอังกฤษ และระบุชื่อสถาบัน ประเทศ และปีพ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา โดยพิจารณาคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ประจำให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี))

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ที่	ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน และปีพ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
1.	นาย/นาง/นางสาว..... 0-0000-00000-00-0	ระบุตำแหน่ง ทางวิชาการ	ชื่อคุณวุฒิระดับ ปริญญาเอก(สาขาวิชา) ชื่อคุณวุฒิระดับ ปริญญาโท(สาขาวิชา) ชื่อคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี(สาขาวิชา)	สถาบัน, ปี พ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา สถาบัน, ปี พ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา สถาบัน, ปี พ.ศ.ที่ สำเร็จการศึกษา
2.			
3.			
4.			
5.			

หมายเหตุ ประวัติ ภาระงานสอน และผลงานทางวิชาการดูที่ภาคผนวก ค

(ระบุคุณวุฒิ(สาขาวิชา) ชื่อสถาบัน และปี พ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษาทุกระดับ กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้ระบุคุณวุฒิ(สาขาวิชา)เป็นภาษาอังกฤษ และระบุชื่อสถาบัน ประเทศ และปีพ.ศ.ที่สำเร็จการศึกษา โดยพิจารณาคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์พิเศษให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี))

4.องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

(ข้อมูลโดยสรุปเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร)

.....

.....

.....

4.1มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

1)

2)

3)

4)

5)

4.2ช่วงเวลา

.....

4.3การจัดเวลาและตารางสอน

.....

.....

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

(ข้อมูลโดยสรุปเกี่ยวกับการทำโครงการ หรืองานวิจัยที่กำหนดในหลักสูตร)

.....

.....

.....

5.1 รายวิชา.....

.....

.....

.....

5.1.1 คำอธิบายโดยย่อ

.....
.....
5.1.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

5.1.3 ช่วงเวลา

.....
5.1.4 จำนวนหน่วยกิต

.....
5.1.5 การเตรียมการ

.....
5.1.6 กระบวนการประเมินผล

.....
5.2 รายวิชา.....

.....
5.2.1 คำอธิบายโดยย่อ

.....
5.2.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- 1)
- 2)
- 3)

หมวดที่4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ในตารางมีความหมาย ดังนี้
 1. ด้านคุณธรรมจริยธรรม
 - 1.1 มีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
 - 1.2 มีวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
 - 1.3 เคารพและปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม
 2. ด้านความรู้
 - 2.1 มีความรู้ตามหลักการ ทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

4)

5)

5.2.3 ช่วงเวลา

.....

5.2.4 จำนวนหน่วยกิต

.....

5.2.5 การเตรียมการ

.....

5.2.6 กระบวนการประเมินผล

.....

.....

หมวดที่4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิตนักศึกษา

(ระบุคุณลักษณะพิเศษที่นอกเหนือไปจากความคาดหวังทั่วไป หรือคุณลักษณะ ความรู้ ความสามารถ ทักษะพิเศษที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะของหลักสูตรนี้)

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิตนักศึกษา

2.2 มีความรู้ในสาขาอื่น เช่น การวัดผล ประเมินผล การวิจัย การบริหาร
จัดการ

2.3 กฎระเบียบ ข้อกำหนดทาง เทคนิค

ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง สรุป ทำความเข้าใจได้

3.2 สามารถศึกษาวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไข

3.3 มีทักษะภาคปฏิบัติตามที่ได้รับการฝึกฝน

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

4.2 ปรับตัวและทำงานร่วมกับผู้อื่น

4.3 วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้เหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ ความ

รับผิดชอบ

4.4 สามารถวางแผนและรับผิดชอบการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์สื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

5.1 สามารถใช้สถิติในการวิเคราะห์ แปลความหมายได้

5.2 สรุปประเด็นและสื่อสารทั้งการเขียน การพูด รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการ

นำเสนอที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ

5.3 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้คอมพิวเตอร์ ในการจัดการข้อมูลได้

อย่างเหมาะสม

5.4 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ถูกต้องทั้งการพูดและการเขียน

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

(ระบุให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552
มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา(มคอ. 1) และมาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี))

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล

2.2 ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่
รายวิชา

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
หมวดวิชาบังคับ																	
S122101 บริบทและแนวโน้มการจัดการศึกษา	○	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○			●	○
S124101 วิทยาการวิจัย	●	○		●	○		●			●	○			●	○	○	
S122102 การพัฒนาหลักสูตรและการสอน	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○
S122104 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนา	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●
S122201 สัมมนาหลักสูตรและการสอน		●	○	●		○	●	●	●	●	●	○			●	○	○
หมวดวิชาเลือก																	
S122103 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	○	●	●				○	○		●		●					●
S124102 การวิจัยในชั้นเรียน	○			●		○	●			●				○	○		
S122105 การจัดการหลักสูตรและการสอน	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●					
S122106 การพัฒนาสังคมแห่งการเรียนรู้	○	○	○	●	●	●	●	●	●						●	●	
S122202 การเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	○

2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล

2.6 ด้านทักษะพิสัยอื่นๆ (ถ้ามี)

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล

3.มาตรฐานผลการเรียนรู้และแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้

3.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

3.2 ด้านความรู้

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

3.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

3.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

3.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

3.6 ด้านทักษะพิสัยอื่นๆ(ถ้ามี)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่า

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดย

1) สุ่มประเมินรายละเอียดรายวิชาว่าผลการเรียนรู้ที่กำหนดสอดคล้องกับควม
รับผิดชอบในหลักสูตร

2) สุ่มประเมินข้อสอบของรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด
รายละเอียดวิชา

3) เปรียบเทียบวิเคราะห์คะแนน

3. เกณฑ์การประเมินผลการเรียน

ให้มีการประเมินผลการเรียนโดยใช้ระบบการให้คะแนนการเรียนรายวิชา ดังนี้

5. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิตนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน(เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา ขณะนิสิตนักศึกษายังไม่
สำเร็จการศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร หลังจากนิสิตนักศึกษา
สำเร็จการศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่(อธิบายกระบวนการที่ใช้สำหรับการปฐมนิเทศ
และ/หรือการแนะนำอาจารย์ใหม่และอาจารย์พิเศษให้มั่นใจได้ว่าอาจารย์เข้าใจถึง
หลักสูตรและบทบาทของรายวิชาต่างๆที่สอนในหลักสูตรและรายวิชาที่ตนรับผิดชอบสอน)

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์(อธิบายสิ่งที่จะดำเนินการเพื่อช่วยให้
คณาจารย์ได้พัฒนาด้านการสอน ด้านการวิจัย และการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ)

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

- 1.1 มีระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร ได้แก่ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- 1.2 มีการประชุมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอนในแต่ละภาค
- 1.3 มีการมอบหมายหน้าที่ในการจัดทำรายละเอียดวิชา การรายงานผลรายวิชาและหลักสูตร การพัฒนาและประเมินหลักสูตร ตามกำหนดเวลา
- 1.4 มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาทุกภาคการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของรายวิชา
- 1.5 มีการประเมินการสอนและความพึงพอใจในการใช้หลักสูตรและนำผลมาใช้ในการปรับปรุงงาน

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

มีระบบและกลไกในการบริหารงบประมาณการแสวงหารายได้ การจัดหาครุภัณฑ์

2.2 หลักสูตรมีความพร้อมด้านทรัพยากรการเรียนการสอน ดังนี้

ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม และการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

3.1.1 กำหนดคุณสมบัติอาจารย์ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกจากนั้นต้องมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ และการใช้สารสนเทศ การสื่อสาร เช่น คอมพิวเตอร์และโปรแกรมขั้นพื้นฐาน

3.1.2 ประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์

3.1.3 สืบค้นประวัติ และคุณสมบัติของผู้สมัครจากแหล่งข้อมูลที่เชื่อถือได้

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร(ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร)

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ(ระบบวิธีการจัดสรรงบประมาณเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพยากรการเรียนการสอนเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ)

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม(ระบุความพร้อมของทรัพยากรที่มีอยู่แล้วโดยแสดงรายการทรัพยากรการเรียนการสอนที่จำเป็น เช่นตำราหนังสืออ้างอิงเอกสารหรืออุปกรณ์การเรียนการสอนอื่น ๆ รวมทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ เป็นต้น)

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม(ระบุกระบวนการวางแผนและจัดหาตำราหนังสืออ้างอิงเอกสารหรืออุปกรณ์การเรียนการสอนอื่น ๆ รวมทั้งสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ)

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร(ระบุกระบวนการติดตามและประเมินความพอเพียงของหนังสือตำราวารสารและอุปกรณ์การเรียนการสอนตลอดจนทรัพยากรอื่น ๆ ที่จำเป็น)

3. การบริหารคณาจารย์

อย่างเป็นระบบ และมีการตรวจสอบข้อมูลอย่างเป็นธรรม

3.1.4 ทดสอบความสามารถในสาขา

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวน

หลักสูตร

3.2.1 อาจารย์ร่วมกับผู้เรียนประเมินรายวิชาเมื่อสิ้นสุดรายวิชาทุกรายวิชา

3.2.2 อาจารย์ร่วมในการสัมมนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

3.2.3 อาจารย์เสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อรวบรวมและจัดทำร่างการปรับปรุงหลักสูตร

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

3.3.1 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษให้ทำได้เฉพาะหัวข้อเรื่องที่ต้องการความเชี่ยวชาญพิเศษเท่านั้น

3.3.2 การพิจารณาจะต้องผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการบริหาร

หลักสูตร

3.3.3 กลุ่มวิชาโดยประธานหลักสูตรเป็นผู้เสนอความต้องการในการจ้างและเสาะหาผู้มีความสามารถตรงความต้องการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.3.4 การจัดจ้างอาจารย์พิเศษ ต้องวางแผนล่วงหน้าเป็นรายภาคการศึกษาเป็นอย่างน้อย

3.3.5 จัดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์พิเศษทุกครั้งที่มีการสอน

3.3.6 คุณสมบัติของอาจารย์พิเศษจะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้เป็นไปตามความต้องการของคณะและนโยบายของมหาวิทยาลัย

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

4.2.1 ให้บุคลากรวางแผนความต้องการในการพัฒนาตนเองโดยรวบรวมเป็นแผนประจำปีเพื่อให้คณะสนับสนุนงบประมาณได้เหมาะสม

3.1 การรับอาจารย์ใหม่(ระบุกระบวนการย่อๆในการรับอาจารย์ใหม่เพื่อให้มั่นใจว่าอาจารย์มีคุณสมบัติและประสบการณ์เพียงพอต่อความรับผิดชอบการสอน)

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร(อธิบายกระบวนการในการปรึกษาหารือร่วมกันและการมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการติดตามคุณภาพหลักสูตรการทบทวนประจำปีและการวางแผนสำหรับการปรับปรุงหลักสูตร)

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ(สรุปย่อๆถึงนโยบายในการแต่งตั้งอาจารย์ที่สอนบางเวลาและอาจารย์พิเศษเช่นวิธีการอนุมัติกระบวนการเลือกสรรและสัดส่วนต่อคณาจารย์ในหลักสูตรทั้งหลักสูตร)

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิตนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นิสิตนักศึกษา(อธิบายถึงการจัดการที่ได้ดำเนินการในการให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตนักศึกษา รวมถึงตารางการทำงานของอาจารย์และการแนะนำแผนการเรียนในหลักสูตรการเลือกและวางแผนสำหรับอาชีพ(ซึ่งอาจมีในระดับคณะ))

4.2.2 คณะมีหน่วยวิจัยสถาบันและวิจัยเพื่อพัฒนา โดยสนับสนุนงบประมาณประจำปี เช่นเดียวกับหน่วยวิจัยอื่นๆ

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

5.1.1 มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเฉพาะการเรียนรู้จากการปฏิบัติและประสบการณ์จริง

5.1.2 มีการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาทุกคน

5.1.3 มีระบบการสื่อสารข้อมูลให้เข้าถึงนักศึกษาอย่างทั่วถึง เช่น การสื่อสารผ่าน Website หรือE-mail เป็นต้น

5.1.4 มีการสนับสนุนให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนทางด้านวิชาการกับต่างประเทศ

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์แต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

- สาขาวิชาสำรวจความต้องการผู้เรียน ตลอดจนหน่วยงาน/บุคคลผู้ต้องการใช้บัณฑิต ทั้งในแง่ปริมาณ และคุณลักษณะบัณฑิต
- สาขาวิชามีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทุกภาคการศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

เกณฑ์ประเมิน ดังนี้

มีตัวบ่งชี้ที่ 1 - 5 ต้องมีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายติดต่อกันไม่น้อยกว่า 2 ปี และมีจำนวนตัวบ่งชี้ (ตัวบ่งชี้ที่ 6 - 12) ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่า 80 % ของตัวบ่งชี้รวม โดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี ดังนี้

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา(อธิบายวิธีการ ขั้นตอน การอุทธรณ์ของนิสิตนักศึกษา)

.....

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต(ให้อธิบายวงจรของการพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงหลักสูตรโดยต้องสำรวจความต้องการทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพตลอดจนติดตามความเปลี่ยนแปลงและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต)

.....

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน*	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
(1) คณะอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร			

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ภาคการศึกษา					หลักฐาน
	2555	2556	2557	2558	2559	
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน คิดค้น และพัฒนาการดำเนินงาน หลักสูตร	X	X	X	X	X	
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานสาขา/สาขาวิชา(ถ้ามี)	X	X	X	X	X	
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประกอบการณ์ภาคสอน(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X	
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประกอบการณ์ภาค สอน(ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา	X	X	X	X	X	
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา	X	X	X	X	X	
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	2 วิชา	2 วิชา	2 วิชา	2 วิชา	
7. มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X	

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน*	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบมคอ.2 สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ			
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประกอบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ.3 และมคอ.4อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา			
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประกอบการณ์ภาคสนามตามแบบมคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา			
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา			
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต/นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา			
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานในมคอ.7 ปีที่แล้ว			
(8) คณาจารย์ใหม่(ถ้ามี)ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน			
(9) คณาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง			
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี			
(11) ระดับความพึงพอใจของนิสิต/นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กลยุทธ์การสอนในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน เป็นการจัดการเรียนการสอนในลักษณะของการศึกษาวิจัย ค้นคว้า อภิปราย จะดำเนินการทั้งโดยคณาจารย์ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และนักศึกษา คือ

1) การประเมินการสอนของอาจารย์เป็นรายบุคคลโดยนักศึกษา เป็นการประเมินการเรียนการสอนทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา ด้วยแบบสอบถามนักษิษานอกจากนี้ ยังมีการประเมินการเรียนการสอนโดยนักศึกษาจากการประชุม/สัมมนา เช่น การสัมมนาเพื่อพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ปฐม/มัชฌิม/ปัจฉิมนิเทศ นักษิษานักศึกษา เป็นต้น

2) การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาโดยอาจารย์ประจำวิชา เป็นการประเมินว่า จากกลยุทธ์การสอนนั้น ๆ นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และพัฒนาทางการเรียนอย่างไรบ้าง

3) การประเมินกลยุทธ์การสอนโดยที่ประชุม/สัมมนาคณาจารย์ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับกลยุทธ์การสอน ผลประเมินกลยุทธ์การสอนนั้น ๆ รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรการสอนใหม่ ๆ เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4) การส่งเสริมให้คณาจารย์ ได้ศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอน รวมทั้งการส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรม/สัมมนา เกี่ยวกับกลยุทธ์การสอน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ประเมินจากผลการสอน การวิจัย และการผลิต เอกสารการสอน และคู่มือที่ใช้ในการเรียนการสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม จะดำเนินการทุกๆ ปี เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาหลักสูตร และการเรียนการสอน โดยมีวิธีการประเมินดังนี้

1) การทบทวนหลักสูตร การเรียนการสอน เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเนื้อหาหลักสูตรที่ ใกล้เคียงทั้งในประเทศและต่างประเทศรวมทั้งการติดตามการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในด้านสังคมอาจมีผลกระทบต่อหลักสูตร

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร

1. การประเมินและประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการประเมินกลยุทธ์การสอนที่ได้วางแผนไว้สำหรับการพัฒนาการเรียนรู้อื่นๆ เช่น การประเมินความเห็นหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ภายหลังการเข้ารับการอบรมการนำกลยุทธ์การสอนไปใช้การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอนการวิเคราะห์ผลการประเมินของนิสิตนักศึกษา และหลักสูตรฝึกอบรมด้านทฤษฎีการเรียนรู้และวิธีการสอนที่เกี่ยวข้องและอธิบายกระบวนการที่จะนำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน)

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน(อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการประเมินทักษะของคณาจารย์ในการใช้กลยุทธ์ตามที่ได้วางแผนไว้ เช่น การประเมินของนิสิตนักศึกษาในแต่ละรายวิชา การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือประธานสาขาวิชาการทดสอบผลการเรียนรู้ของนิสิตในหลักสูตรโดยเทียบกับนิสิตนักศึกษาของสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน การจัดอันดับเกี่ยวกับกระบวนการในการพัฒนาความรู้และทักษะที่มีประสิทธิภาพมากที่สุดที่นิสิตนักศึกษาต้องการ)

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม(อธิบายกระบวนการที่จะใช้เพื่อจะได้ข้อมูลต่างๆ ย้อนกลับในการประเมินคุณภาพของหลักสูตรในภาพรวมและการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากกลุ่มบุคคลดังนี้ 1) นิสิตนักศึกษาและบัณฑิต 2) ผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้ประเมินภายนอก 3) ผู้ใช้บัณฑิตและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ)

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร(ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ผล

2) จัดสัมมนา/กิจกรรมเพื่อพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน และการประกันคุณภาพหลักสูตร เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากคณาจารย์ นักศึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รวมทั้งสร้างช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

มหาวิทยาลัยในการปฏิบัติงานชุมชน เพื่อนำผลการประเมินมาประกอบการพัฒนาหลักสูตร และพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- คณะกรรมการประเมินหลักสูตรของคณะจัดทำรายงานการประเมินผล และเสนอประเด็นที่จำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร
- จัดประชุมสัมมนาเพื่อการปรับปรุงหลักสูตร
- เชิญผู้ทรงคุณวุฒิอ่านหลักสูตรและให้ข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน (ควรเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร(อธิบายกระบวนการทบทวนผลการประเมินที่ได้จากอาจารย์และนิสิตรวมทั้งกระบวนการในการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์)

หมายเหตุ 1. **กรุณาลบ**ข้อความอธิบายการกรอกข้อมูลตัวอักษรสีแดง

2. เอกสารแนบในภาคผนวก ประกอบด้วย

- ภาคผนวก ก ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

หลักสูตร

- ภาคผนวก ข ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

- ภาคผนวก ค ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์พิเศษ

- ภาคผนวก ง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

- ภาคผนวก จ รายงานการวิพากษ์หลักสูตร

- ภาคผนวก ฉ เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร และตาราง

เปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร(กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

- ภาคผนวก ช การกำหนดรหัสวิชาและข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนชั่วโมงใน

การจัดกิจกรรม

แต่ละวิชา

- ภาคผนวก ซ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏ

บ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ประวัติและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์

ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ / ผลงานวิชาการ / ภาระงาน
นางสาวบังอร เสรีรัตน์ ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์ เลขประจำตัวประชาชน 3900101075590	คุณวุฒิ คต.(หลักสูตรและการสอน)อุทกชนกธรมหาวิทยาลัย,2539 คช.ม.(จิตวิทยาการศึกษา)มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ,2531 คต.(ชีววิทยา)มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขต ลพบุรี,2526 ผลงานวิชาการ ตำรา บังอร เสรีรัตน์. (2551). การพัฒนาความสามารถในการคิด วิเคราะห์. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์โพธิธรรมิก (2551). เอกสารคำสอนรายวิชาการพัฒนา หลักสูตร. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา: เอกสารจัดสำเนา (2554). รัฐธรรมนูญ: อนาคตคนชั้น. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์โพธิธรรมิก (2554). เอกสารคำสอนรายวิชาการจัดการ เรียนรู้. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา: เอกสารจัดสำเนา งานวิจัย บังอร เสรีรัตน์. (2550). การพัฒนาแนวทางการจัดการ เรียนรู้แบบจัดประสบการณ์และความรู้คู่ความคิด (Outside in Method) สำหรับนักศึกษาปริญญาตรี. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา: เอกสารจัดสำเนา (2552). การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อ ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาปริญญาโท

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ

สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา(ลำดับคุณวุฒิส่งไปต่ำ)

พ.ศ.

พ.ศ.

พ.ศ.

สาขาที่เชี่ยวชาญ

ผลงานทางวิชาการ(ระบุในรูปแบบบรรณานุกรม)

หนังสือ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อหนังสือ. พิมพ์ครั้งที่. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

..... (ปีพิมพ์). ชื่อหนังสือ. พิมพ์ครั้งที่. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

ตำรา

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อตำรา. พิมพ์ครั้งที่. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

..... (ปีพิมพ์). ชื่อตำรา. พิมพ์ครั้งที่. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

งานวิจัย(ไม่รวมสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปริญญาโท)

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). **ชื่องานวิจัย**. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.
 _____ . (ปีพิมพ์). **ชื่องานวิจัย**. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

บทความวิชาการ

1. กรณีเป็นบทความที่มีการเผยแพร่ในวารสาร

ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีพิมพ์). ชื่อบทความ. **ชื่อวารสาร**, ปีที่(ฉบับที่), เลขหน้า.

Author, A. A. (Year of Publication). Title of journal article. **Title of journal**
 Volume number(Issue), Page number of the article.

2. กรณีเป็นบทความ/เอกสารที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ(Conference paper)

2.1 มีการรวมจัดพิมพ์เป็นเล่ม

ชื่อผู้เขียน. (ปีพิมพ์). ชื่อเรื่องบทความ/เอกสาร. ใน ชื่อบรรณาธิการ (บรรณาธิการ).

ชื่อหัวข้อหรือเรื่องประชุม, วัน เดือน ปีที่จัดประชุม, ประเทศที่จัดประชุม,
 สถานที่พิมพ์ , สำนักพิมพ์. หน้า -.

Author, A. A. (Year of Publication). Title of conference paper. In E. E.
 Editor (Ed.), **Title of Conference proceeding**, date of Conference
 proceeding, Place of Conference, Place of publication, Publisher. Page
 number pp. xxx-xxx.

2.2 ไม่มีการจัดพิมพ์เป็นเล่ม

ชื่อผู้เขียน. (ปีพิมพ์, เดือน). **ชื่อเรื่องเอกสาร**. เอกสารประกอบการประชุมวิชาการ ...,

วัน เดือน ปีที่จัดประชุม, สถานที่ประชุม.

Author, A. A. (Year of Publication). **Title of conference paper**. Title of
 Conference proceeding, date of Conference proceeding, Place of
 Conference.

ประสบการณ์สอน

1) xxxxxxxx

2) xxxxxxxx

3) xxxxxxxx

4) xxxxxxx
.....

5) xxxxxxx
.....

6) xxxxxxx
.....

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

1) xxxxxxx
.....

2) xxxxxxx
.....

3) xxxxxxx
.....

4) xxxxxxx
.....

5) xxxxxxx
.....

6) xxxxxxx
.....

7) xxxxxxx
.....

8) xxxxxxx
.....

ภาคผนวก ข

เอกสารการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
.....

- สาระในการปรับปรุงหลักสูตร
- ตารางเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (ฉบับหลักสูตรเดิม พ.ศ.2551) กับ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (ฉบับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554)

สาระในการปรับปรุงหลักสูตร

1. กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร 5 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2552 ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2. การปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต จำแนกโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

2.1 หมวดวิชาสัมพันธ์ จำนวนหน่วยกิตเดิม คือ 6 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตใหม่ คือ 0 หน่วยกิต

2.2 หมวดวิชาบังคับ จำนวนหน่วยกิตเดิม คือ 12 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตใหม่ คือ 15 หน่วยกิต

2.3 หมวดวิชาเลือก จำนวนหน่วยกิตเดิม คือ แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 6 หน่วยกิต จำนวน

12 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตใหม่ คือ แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 9 หน่วยกิต และแผน ข หน่วยกิต

ภาคผนวก ข

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ

ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ

สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประวัติการศึกษา(ลำดับคุณวุฒิส่งไปต่ำ)

พ.ศ.

พ.ศ.

พ.ศ.

สาขาที่เชี่ยวชาญ

ผลงานทางวิชาการ(ระบุในรูปแบบบรรณานุกรม)

หนังสือ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อหนังสือ. พิมพ์ครั้งที่. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.
..... (ปีพิมพ์). ชื่อหนังสือ. พิมพ์ครั้งที่. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

ตำรา

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อตำรา. พิมพ์ครั้งที่. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.
..... (ปีพิมพ์). ชื่อตำรา. พิมพ์ครั้งที่. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

งานวิจัย(ไม่รวมสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปริญญาานิพนธ์)

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่องานวิจัย. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.
..... (ปีพิมพ์). ชื่องานวิจัย. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

2.4 วิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ/สารนิพนธ์ จำนวนหน่วยกิตเดิม คือ แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 12 หน่วยกิต และแผน ข จำนวน 6 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตใหม่ คือ แผน ก แบบ ก 2 จำนวน 12 หน่วยกิตและแผน ข จำนวน 6 หน่วยกิต

ตารางเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (ฉบับหลักสูตรเดิม พ.ศ.2551)
กับ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
(ฉบับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554)

ประเภทเปรียบเทียบ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2551)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2554)
1. ชื่อหลักสูตร	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
2. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	36 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต
3. โครงสร้างหลักสูตร		
3.1 หมวดวิชาขั้นพื้นฐาน	6 หน่วยกิต	- หน่วยกิต
3.2 หมวดวิชาบังคับ	12 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
3.3 หมวดวิชาเลือก	แผน ก แบบ ก 2 6 หน่วยกิต แผน ข 12 หน่วยกิต	แผน ก แบบ ก 2 9 หน่วยกิต แผน ข 15 หน่วยกิต
3.4 วิทยานิพนธ์/โครงการชิ้นต้น ดิษฐ์/สารนิพนธ์		
3.4.1 วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
3.4.2 กรณีต้นดิษฐ์/สาร นิพนธ์	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
4. รายวิชา		
4.1 วิชาขั้นพื้นฐาน	จำนวน 2 รายวิชา ดังนี้ 1. รหัสวิชา 1015501 ชื่อวิชาประวัติศาสตร์และอารยธรรม 2. รหัสวิชา 1009501 ชื่อวิชาวิทยาศาสตร์	ไม่มี
4.2 วิชาบังคับ	จำนวน 4 รายวิชา ดังนี้ 1. รหัสวิชา 1015502 ชื่อวิชาการพัฒนาหลักสูตรและการสอน 2. รหัสวิชา 1009502 ชื่อวิชาการวิจัยด้านหลักสูตรและการสอน 3. รหัสวิชา 1015603 ชื่อวิชาสัมมนาหลักสูตรและการสอน สำหรับท้องถิ่น 4. รหัสวิชา 1015509 ชื่อวิชาการสอนและประเมินผล	จำนวน 3 รายวิชา ดังนี้ 1. รหัสวิชา 5122102 ชื่อวิชาการพัฒนาหลักสูตรและการสอน 2. รหัสวิชา 5124101 ชื่อวิชาวิทยาศาสตร์ 3. รหัสวิชา 5122201 ชื่อวิชาสัมมนาหลักสูตรและการสอน 4. รหัสวิชา 5122101 ชื่อวิชาสัมมนาพัฒนาการเรียนการสอน การศึกษาศาสตร์

บทความวิชาการ

1. กรณีเป็นบทความที่มีการเผยแพร่ในวารสาร

ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีพิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่(ฉบับที่), เลขหน้า.
Author, A. A. (Year of Publication). Title of journal article. Title of journal
Volume number(Issue), Page number of the article.

2. กรณีเป็นบทความ/เอกสารที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ(Conference
paper)

2.1 มีการรวมจัดพิมพ์เป็นเล่ม

ชื่อผู้เขียน. (ปีพิมพ์). ชื่อเรื่องบทความ/เอกสาร. ใน ชื่อบรรณาธิการ (บรรณาธิการ).
ชื่อหัวข้อหรือเรื่องประชุม, วัน เดือน ปีที่จัดประชุม, ประเทศที่จัดประชุม,
สถานที่พิมพ์ , สำนักพิมพ์. หน้า -.

Author, A. A. (Year of Publication). Title of conference paper. In E. E.
Editor (Ed.), Title of Conference proceeding, date of
Conference proceeding, Place of Conference, Place of
publication, Publisher. Page number pp. xxx-xxx.

2.2 ไม่มีการจัดพิมพ์เป็นเล่ม

ชื่อผู้เขียน. (ปีพิมพ์, เดือน). ชื่อเรื่องเอกสาร. เอกสารประกอบการประชุมวิชาการ ...,
วัน เดือน ปีที่จัดประชุม, สถานที่ประชุม.

Author, A. A. (Year of Publication). Title of conference paper. Title of
Conference proceeding, date of Conference proceeding, Place of
Conference.

ประสบการณ์สอน

- 1) xxxxxxxx
- 2) xxxxxxxx
- 3) xxxxxxxx

ประเด็นเปรียบเทียบ	หลักสูตรเดิม (พ.ศ.2551)	หลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ.2554)
		5. รหัสวิชา 5122104 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนา หลักสูตร วิศวกรรมศาสตร์
4.2 วิชาเลือก	รายวิชาเลือก 15 รายวิชา	รายวิชาเลือก 19 รายวิชา เพิ่มรายวิชา 9 วิชา เป็นวิชาการจัดการเรียนรู้อิงกลุ่มสาระต่างๆ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ 1. รหัสวิชา 5122205 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้อิงกลุ่มสาระ เรียนรู้อิงคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 2. รหัสวิชา 5122206 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้อิงกลุ่มสาระ เรียนรู้อิงภาษาต่างประเทศ 3. รหัสวิชา 5122207 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้อิงกลุ่มสาระ เรียนรู้อิงภาษาไทย 4. รหัสวิชา 5122208 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้อิงกลุ่มสาระ เรียนรู้อิงศิลปะ 5. รหัสวิชา 5122209 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้อิงกลุ่มสาระ เรียนรู้อิงภาษา 6. รหัสวิชา 5122210 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้อิงกลุ่มสาระ เรียนรู้อิงเทคโนโลยี 7. รหัสวิชา 5122211 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้อิงกลุ่มสาระ เรียนรู้อิงสังคม 8. รหัสวิชา 5122212 ชื่อวิชาการจัดการเรียนรู้อิงกลุ่มสาระ เรียนรู้อิงการศึกษาระดับนานาชาติ เทคโนโลยี และวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์และการเรียนรู้อิง
4.3 วิทยานิพนธ์	รหัสวิชา 1015616	รหัสวิชา 5122214
4.4 การค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์	รหัสวิชา 1015617	รหัสวิชา 5122215

4) xxxxxxxx

5) xxxxxxxx

6) xxxxxxxx

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

1) xxxxxxxx

2) xxxxxxxx

3) xxxxxxxx

4) xxxxxxxx

5) xxxxxxxx

6) xxxxxxxx

7) xxxxxxxx

8) xxxxxxxx

ภาคผนวก ค

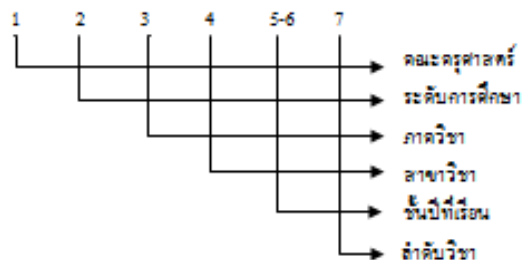
รหัสวิชาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2551 (เดิม) และ
รหัสวิชาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

รหัสวิชาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2551(เดิม)

รหัสที่ 1	ภาษาอังกฤษ	หมายเลข 4
	ดนตรี	หมายเลข 5
	ศิลปะกรรม	หมายเลข 6
	คณะวิทยาการจัดการ	
รหัสที่ 2	บริหารธุรกิจ	หมายเลข 1
	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
	เคมี	หมายเลข 1
	การจัดการอุตสาหกรรม	หมายเลข 2
	การสื่อสารทางวิทยาศาสตร์	หมายเลข 3

รหัสที่ 3- รหัสที่ 5 สาขาประจำชั้นปีที่เรียน หมายเลข 5 – 6

รหัสที่ 6-7 สาขาประจำลำดับวิชา



ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์พิเศษ

ชื่อ-สกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ

สังกัด

ประวัติการศึกษา(ลำดับคุณวุฒิสูงไปต่ำ)

พ.ศ.

พ.ศ.

พ.ศ.

สาขาที่เชี่ยวชาญ

ผลงานทางวิชาการ(ระบุในรูปแบบบรรณานุกรม)

หนังสือ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อหนังสือ. พิมพ์ครั้งที่. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

..... (ปีพิมพ์). ชื่อหนังสือ. พิมพ์ครั้งที่. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์. ตำรา

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อตำรา. พิมพ์ครั้งที่. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

..... (ปีพิมพ์). ชื่อตำรา. พิมพ์ครั้งที่. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

งานวิจัย(ไม่รวมสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ปริญญานิพนธ์)

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่องานวิจัย. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

..... (ปีพิมพ์). ชื่องานวิจัย. สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์.

บทความวิชาการ

1. กรณีเป็นบทความที่มีการเผยแพร่ในวารสาร

ชื่อผู้เขียนบทความ. (ปีพิมพ์). ชื่อบทความ. **ชื่อวารสาร**, ปีที่(ฉบับที่), เลขหน้า.

Author, A. A. (Year of Publication). Title of journal article. **Title of journal**.
Volume number(Issue), Page number of the article.

2. กรณีเป็นบทความ/เอกสารที่นำเสนอในการประชุมวิชาการ(Conference paper)

2.1 มีการรวมจัดพิมพ์เป็นเล่ม

ชื่อผู้เขียน. (ปีพิมพ์). ชื่อเรื่องบทความ/เอกสาร. ใน ชื่อบรรณาธิการ (บรรณาธิการ).

ชื่อหัวข้อหรือเรื่องประชุม, วัน เดือน ปีที่จัดประชุม, ประเทศที่จัดประชุม,
สถานที่พิมพ์ , สำนักพิมพ์. หน้า -.

Author, A. A. (Year of Publication). Title of conference paper. In E. E.

Editor (Ed.), **Title of Conference proceeding**, date of
Conference proceeding, Place of Conference, Place of
publication, Publisher. Page number pp. xxx-xxx.

2.2 ไม่มีการจัดพิมพ์เป็นเล่ม

ชื่อผู้เขียน. (ปีพิมพ์, เดือน). **ชื่อเรื่องเอกสาร**. เอกสารประกอบการประชุมวิชาการ ...,
วัน เดือน ปีที่จัดประชุม, สถานที่ประชุม.

Author, A. A. (Year of Publication). **Title of conference paper**. Title of
Conference proceeding, date of Conference proceeding, Place of
Conference.

ประสบการณ์สอน

- 1) xxxxxxxx
- 2) xxxxxxxx
- 3) xxxxxxxx
- 4) xxxxxxxx
- 5) xxxxxxxx
- 6) xxxxxxxx

ภาระงานสอนที่จะมีในหลักสูตรนี้

- 1) xxxxxxxx
- 2) xxxxxxxx
- 3) xxxxxxxx
- 4) xxxxxxxx
- 5) xxxxxxxx
- 6) xxxxxxxx
- 7) xxxxxxxx
- 8) xxxxxxxx

ภาคผนวก ง
รายงานสรุปผลการวิพากษ์ของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
และรายงานการประชุม
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ(TQF)

- รายชื่อคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
- สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
- รายงานการประชุมการวิพากษ์หลักสูตร หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554

ภาคผนวก ง
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ / 2559

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร
 หลักสูตร..... สาขาวิชา.....

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตร..... สาขาวิชา..... ดังรายนามต่อไปนี้

- | | | | |
|----------------------|-----------|---------------------|-------------------------------|
| 1. ตำแหน่งทางวิชาการ | ชื่อ สกุล | ประธานกรรมการ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. ตำแหน่งทางวิชาการ | ชื่อ สกุล | กรรมการ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ตำแหน่งทางวิชาการ | ชื่อ สกุล | กรรมการ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. ตำแหน่งทางวิชาการ | ชื่อ สกุล | กรรมการ | ผู้แทนจากองค์กรวิชาชีพ(ถ้ามี) |
| 5. ตำแหน่งทางวิชาการ | ชื่อ สกุล | กรรมการ | ผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ(ถ้ามี) |
| 6. ตำแหน่งทางวิชาการ | ชื่อ สกุล | กรรมการ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 7. ตำแหน่งทางวิชาการ | ชื่อ สกุล | กรรมการและเลขานุการ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

หน้าที่ ศึกษา และกำหนดคุณลักษณะ ผลการเรียนรู้ และดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร หลักสูตร..... สาขาวิชา..... ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ พ.ศ.2552 มาตรฐานคุณวุฒิระดับ..... สาขา/สาขาวิชา..... (มคอ.1) (ถ้ามี) และมาตรฐานวิชาชีพ(ถ้ามี) โดยให้มีหัวชื่อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้แบบ มคอ.2 (รายละเอียดของหลักสูตร) รวมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ และสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด

ทำขึ้น ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ภาคผนวก จ

เอกสารประกอบการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

- คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ 2353/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องการเขียนเนื้อหาในหลักสูตร
- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- รายงานการประชุมการวิพากษ์หลักสูตร
 - บัณฑิตวิทยาลัย
 - สภาวิชาการ
 - สภามหาวิทยาลัย

ภาคผนวก จ

รายงานการวิพากษ์หลักสูตร

รายงานการวิพากษ์หลักสูตร

หลักสูตร..... สาขาวิชา.....

หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.....

คณะ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

วัน.....ที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ณ

I

สาขาวิชา..... คณะ..... ได้จัดให้

มีการวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ..... เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ณ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร ประกอบด้วย

1.

2.

3.

ผลการวิพากษ์หลักสูตรมีดังนี้

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

ประเด็น	ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	

ภาคผนวก ฉ

ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550

ภาคผนวก ฉ

เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร
และตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร
(กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

เอกสารสรุปการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร
และตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร
หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

.....
.....
.....
.....
.....

สาระในการปรับปรุงแก้ไข

.....
.....
.....
.....
.....

ตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร.....
 สาขาวิชา.....หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.....
 กับหลักสูตร..... สาขาวิชา.....
 หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.....

หลักสูตรเดิม พ.ศ.25๖๔	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.25๖๔	สิ่งที่ปรับปรุง
ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ :	ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ :	
ชื่อปริญญา ชื่อเต็มภาษาไทย: ชื่อย่อภาษาไทย : ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ: ชื่อย่อภาษาอังกฤษ:	ชื่อปริญญา ชื่อเต็มภาษาไทย: ชื่อย่อภาษาไทย : ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ: ชื่อย่อภาษาอังกฤษ:	
ปริญญา	ปริญญา	
วัตถุประสงค์	วัตถุประสงค์	
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	

หลักสูตรเดิม พ.ศ.25๕๐	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.25๕๐	สิ่งที่ปรับปรุง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	
หมวดวิชาเฉพาะ	หมวดวิชาเฉพาะ	
รายวิชา	รายวิชา	

