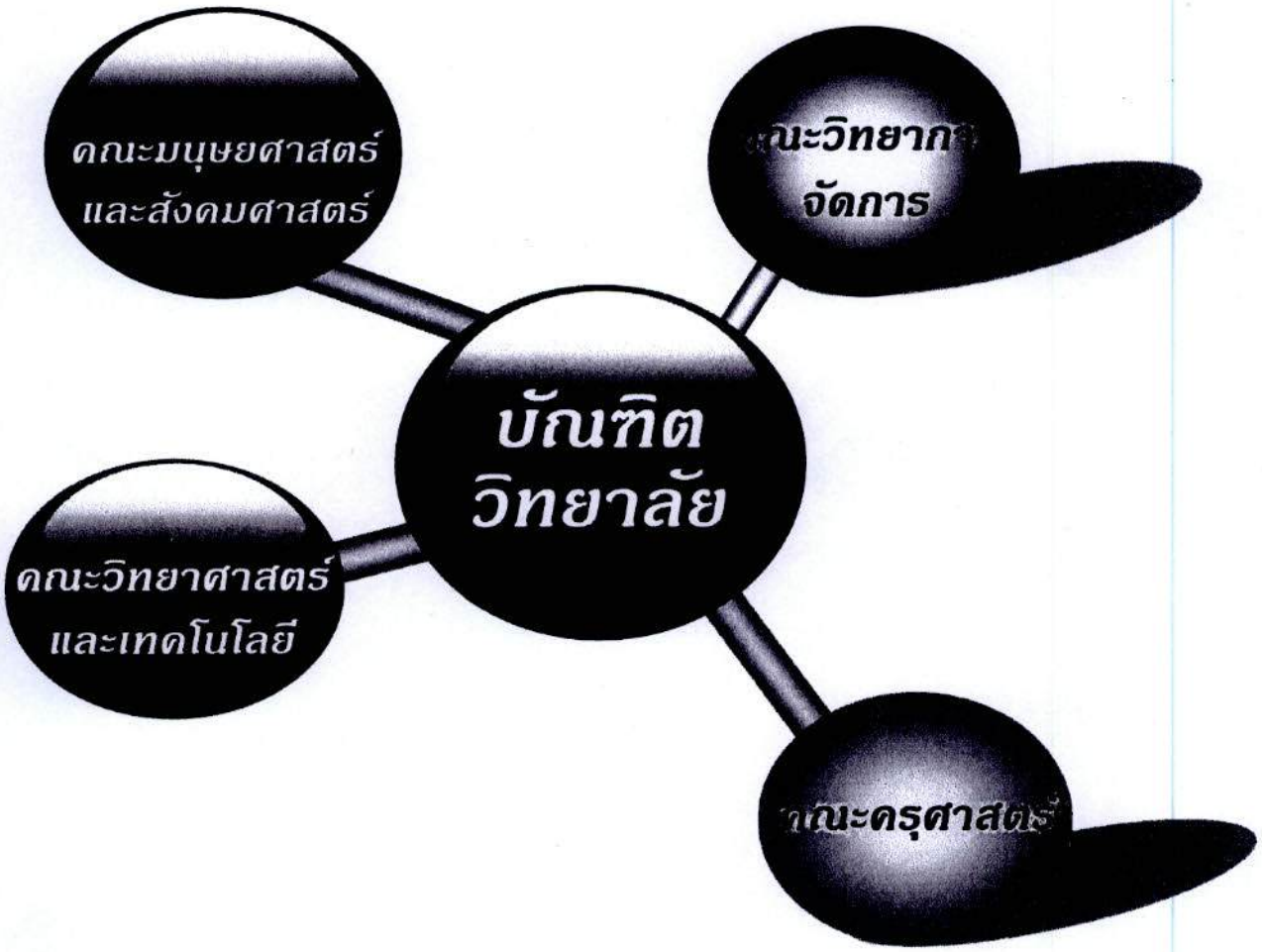
รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2556



บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
กุมภาพันธ์ 2558

คำนำ

กระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา และเพื่อเป็นการประกันคุณภาพของบัณฑิตในระดับอุดมศึกษาและสาขา/สาขาวิชา และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 หลักสำคัญ คือ มุ่งเน้นขั้นตอนการดำเนินการ กระบวนการพัฒนา/ปรับปรุง และการประกันคุณภาพหลักสูตร โดยกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ คือ ข้อกำหนดเฉพาะที่มุ่งหวังให้ผู้เรียนพัฒนาขึ้นจากการเรียนทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (2) ด้านความรู้ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ(5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งกำหนดให้มีการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องทุกหลักสูตร

บัณฑิตวิทยาลัย และกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เห็นความสำคัญของการประกันคุณภาพบัณฑิต จึงกำหนดให้มีการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556 ขึ้น ระหว่างวันที่ 15-26 ธันวาคม 2557 และได้แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ เพื่อดำเนินการตรวจสอบผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งอาจารย์ผู้สอนและประธานสาขาวิชา ได้ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลสรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา กำหนดวิธีการทวนสอบที่เหมาะสมกับรายวิชา ตลอดจนการจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานการจัดการเรียนการสอนประกอบการทวนสอบ ซึ่งในปีการศึกษา 2556 มีสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน จำนวน 10 สาขาวิชา บัณฑิตวิทยาลัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ระดับรายวิชาและระดับหลักสูตรฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร คณาจารย์ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพยิ่งๆ ขึ้นต่อไป

สารบัญ

หน้า

คำนำ ..... ก
สารบัญ ..... ข
สารบัญภาพ ..... ค
สารบัญตาราง ..... ง
บทนำ 1
การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ 3
- ความสำคัญของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ 4
- หลักสูตรทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ 4

ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ... 7
ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา 7
การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา 9
- การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา 9
- การเตรียมการด้านปัจจัยเกี่ยวกับการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ 10
- การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ 10

การวิเคราะห์ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ... 13
- คณะครุศาสตร์ 13
  - สาขาวิชาการบริหารการศึกษา 12
  - สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน 16
  - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 19
  - สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ 23
- คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 27
  - สาขาวิชาดนตรีตะวันตก 27
  - สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ 30
  - สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ 33
- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 36
  - สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย 36
  - สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม 39
- คณะวิทยาการจัดการ 42
  - สาขาวิชาบริหารธุรกิจ 42

การประเมินความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา 47
บทสรุป 53
ภาคผนวก 55

สารบัญภาพ

ภาพที่ **หน้า**

1 ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา..... 8

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1	การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	14
2	การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	15
3	การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	16
4	การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	18
5	การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	19
6	การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	21
7	การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ	23
8	การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ	25
9	การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาดนตรีตะวันตก	27
10	การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาดนตรีตะวันตก	29
11	การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์	30
12	การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์	32
13	การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	33
14	การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	35
15	การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย	36
16	การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย	38
17	การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม	38
18	การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม	41
19	การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	42
20	การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	44
21	จำนวนและร้อยละข้อมูลส่วนตัวของผู้ทรงคุณวุฒิ	47
22	ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา	48
23	ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ	48

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่ **หน้า**

24 ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการให้บริการ 49
25 จำนวนและร้อยละข้อมูลส่วนตัวของกรรมการ 49
26 ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตามความคิดเห็นของกรรมการ ด้านการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ 50
27 ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตามความคิดเห็นของกรรมการ ด้านการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ 50
28 ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตามความคิดเห็นของกรรมการ ด้านการให้บริการ 51

บทนำ

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม พ.ศ.2552 เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและเพื่อเป็นการประกันคุณภาพของบัณฑิตในระดับอุดมศึกษาและสาขา/สาขาวิชา ให้การจัดการศึกษามุ่งสู่เป้าหมายเดียวกันในการผลิตบัณฑิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และจากประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ซึ่งสามารถสรุปหลักสำคัญคือ มุ่งเน้นขั้นตอนการดำเนินการ กระบวนการพัฒนาปรับปรุง และการประกันคุณภาพหลักสูตรเพื่อให้มั่นใจในประสิทธิผลของการผลิตบัณฑิตให้บรรลุคุณภาพของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา สร้างวัฒนธรรมคุณภาพและกลไกการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษา

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ยึดหลักสำคัญที่การมุ่งเน้นมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต (Leaning Outcomes) เพื่อประกันคุณภาพบัณฑิต และสื่อสารให้หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจและมั่นใจถึงกระบวนการการผลิตบัณฑิต เพื่อให้คุณวุฒิหรือปริญญาของสถาบันอุดมศึกษาของประเทศไทยเป็นที่ยอมรับและเทียบเคียงกันได้กับสถาบันอุดมศึกษาที่ดีทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งมาตรฐานผลการเรียนรู้ คือ ข้อกำหนดเฉพาะที่มุ่งหวังให้ผู้เรียนพัฒนาขึ้นจากการเรียนทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (2) ด้านความรู้ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ได้รับการพัฒนาระหว่างการศึกษา จากการเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมที่สถาบันอุดมศึกษาจัดให้ทั้งในและนอกหลักสูตร และแสดงออกถึงความรู้ความเข้าใจและความสามารถจากการเรียนรู้เหล่านั้นได้อย่างเป็นที่เชื่อถือเมื่อเรียนจบในรายวิชาหรือหลักสูตรนั้น (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา.2552:6) มาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิตทุกคนในทุกระดับคุณวุฒิ แต่ละด้านจะมีระดับความซับซ้อนเพิ่มขึ้น เมื่อระดับคุณวุฒิสูงขึ้น ทักษะและความรู้จะเป็นการสะสมจากระดับคุณวุฒิที่ต่ำกว่าสู่ระดับที่สูงขึ้น

คณาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอกรับรู้ถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของบัณฑิตในด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะส่วนบุคคลของนักศึกษาในระดับคุณวุฒิต่างๆ ซึ่งกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติได้กำหนดกรอบแนวทางให้ โดยจะมีลักษณะกว้าง และจะแปลความหมายโดยผู้มีประสบการณ์ที่คุ้นเคยกับสาขา/สาขาวิชานั้น ทั้งยังต้องมีความรู้ ความเข้าใจในมาตรฐานผลการเรียนรู้ของสถาบันอุดมศึกษาอื่น และสถาบันอุดมศึกษาระดับนานาชาติที่ดีด้วย อย่างไรก็ตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษายังมุ่งเน้นการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องทุกหลักสูตร โดยหลักสูตรที่พัฒนาหรือปรับปรุงให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติแล้ว รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ในหมวด 7 การประกันคุณภาพหลักสูตรได้ระบุหัวข้อที่ต้องให้รายละเอียด ได้แก่ การบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน การบริหารคณาจารย์ การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งนี้ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดเกณฑ์สำหรับการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งมีผลต่อการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพ เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้เปิดสอนไปแล้วอย่างน้อยครึ่งระยะเวลาของหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติได้กำหนดไว้เป็นมาตรฐานขั้นต่ำจำนวน 12 ข้อ หากหลักสูตรใดมีความเห็นว่ามีตัวบ่งชี้ที่สำคัญและสามารถดำเนินการได้ก็สามารถพัฒนาเป็นตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ข้อที่ 13 หรือมากกว่านี้ได้ โดยมีเกณฑ์การผ่านการประเมิน คือ ผ่านเกณฑ์ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามเกณฑ์ข้อที่ 1-5 และมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์อย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ ใน 12 ตัวบ่งชี้นั้น ตัวบ่งชี้ ข้อที่ 6 ระบุไว้ว่า มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของ

นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา เป็นเกณฑ์ข้อหนึ่งที่ให้ความสำคัญกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด จึงจำเป็นต้องมีเครื่องมือที่ใช้ในการทวนสอบที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักการวัดและประเมินผล และสะดวกต่อการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตรการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัยฯ จะเริ่มตั้งแต่ระดับรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแลให้สารสนเทศของหลักสูตรกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้เข้าใจถึงปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรถ่ายทอดลงมาสู่ระดับรายวิชา เมื่ออาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้นำส่งรายงานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับทราบ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำส่งรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์และการสร้างความเข้าใจไปยังอาจารย์ผู้สอน ผู้บริหารระดับสูงและผู้ที่เกี่ยวข้องให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพเป็นที่น่าเชื่อถือ การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ไม่เพียงแต่เป็นการประกันคุณภาพของหลักสูตรเท่านั้น แต่ยังเป็นการยืนยันกระบวนการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตรงตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อให้บัณฑิตมีความพร้อมออกสู่ตลาดแรงงาน และเป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อไป

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มีประกาศคณะกรรรมการการอุดมศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติโดยกำหนดกรอบแนวทางให้แก่ คณาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอกรับรู้ถึงมาตรฐานการเรียนรู้ที่คาดหวังของบัณฑิตในด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะส่วนบุคคลของนักศึกษาในแต่ระดับคุณวุฒิ ตามมาตรฐานการเรียนรู้เหล่านี้จะมีลักษณะกว้าง และจะต้องแปลความหมายโดยผู้มีประสบการณ์ที่คุ้นเคยกับสาขาวิชานั้น ทั้งยังต้องมีความรู้ ความเข้าใจในมาตรฐานการเรียนรู้ของสถาบันอุดมศึกษาอื่น รวมถึงของสถาบันอุดมศึกษาในระดับนานาชาติที่ดีด้วย

การทวนสอบ หมายถึง การดำเนินการหาหลักฐานด้วยวิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี อาทิ การสอบ การสังเกต การตรวจสอบ การประเมิน และการสัมภาษณ์ เพื่อยืนยันพิสูจน์ว่า สิ่งที่กำหนดขึ้นนั้นได้มีการดำเนินการและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ การทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบในระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง ซึ่งจะต้องดำเนินการที่ให้ความมั่นใจได้ว่า มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งสถาบันฯ และมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาและของหลักสูตรนั้น

กลยุทธ์ในการทวนสอบ เป็นกลยุทธ์ที่ใช้โดยปกติทั่วไปของสถาบันอุดมศึกษาในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ได้แก่ การตรวจสอบการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบของนักศึกษาและงานที่รับมอบหมายการให้ผู้เรียนประเมินตนเองเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ การประเมินหลักสูตรโดยนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา การประเมินสาขาวิชาและหลักสูตรโดยบุคลากรภายนอก และการรายงานเกี่ยวกับทักษะของบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต การทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้บางส่วนอาจดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีความร่วมมือทางการศึกษา แต่จะมีกระบวนการอย่างไรนั้นขึ้นอยู่กับรายละเอียดของการจัดการและความมีประสิทธิภาพของการดำเนินการร่วมกัน อย่างไรก็ตามสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนจะต้องรับผิดชอบในการทวนสอบมาตรฐานเพื่อให้มั่นใจว่าจะรักษามาตรฐานไว้ได้อย่างสม่ำเสมอ

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ เป็นการตรวจสอบหรือวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชา ซึ่งแตกต่างกันไปตามธรรมชาติของแต่ละรายวิชา อาจารย์ผู้สอนอาจให้ผู้เรียนทำการประเมินตนเอง (Self Assessment) ทั้ง 5 ด้าน ประกอบด้วย (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (2) ด้านความรู้ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ บางหลักสูตรจะกำหนดเพิ่มเป็นด้านที่ (6) ทักษะ ตามที่มาตรฐานคุณวุฒิระดับสาขาวิชา (มคอ.1) กำหนดไว้ แต่ละประเด็นประเมินตนเองตามระดับการวัด (อาจใช้มาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ) ซึ่งใน 5 ด้านที่กล่าวมาก็จะมีข้อย่อย เพื่อที่จะดูความรับผิดชอบของแต่ละรายวิชาว่าสอนไปแล้วทำให้ผู้เรียนมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) โดยพิจารณาตามเกณฑ์การประเมิน ทั้งนี้ ถ้าผลการประเมินที่ต่ำกว่าเกณฑ์ ผู้สอนต้องกลับไปพิจารณาทบทวนการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อปรับปรุงวิธีสอนหรือรูปแบบการสอน แล้วนำไปเขียนไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ของภาคการศึกษาต่อไป

ความสำคัญของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งในความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนที่ต้องร่วมมือกันดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพราะการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มีความสำคัญต่อการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาและหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

1. ทราบระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่แต่ละรายวิชาได้รับจากการกระจายความรับผิดชอบจากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ซึ่งเป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงข้อพกพร่อง หรือส่งเสริมจุดเด่นของผู้เรียนเพื่อพัฒนาตนเองต่อไป

2. ทราบประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน สำหรับอาจารย์ผู้สอนในการพัฒนาปรับปรุงการสอนให้ดีกว่าเดิม

3. ทราบประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทางการศึกษา ผลจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นข้อมูลสำคัญในการวางแผนพัฒนาการเรียนการสอน การติดตามประเมินผลและการประกันคุณภาพของหลักสูตร

หลักสูตรทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุในรายระเอียดของหลักสูตร (มคอ.1) ทุกหลักสูตร ดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา ที่กำหนดเรื่องการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ไว้ เพื่อเป็นแนวทางให้สถาบันอุดมศึกษาใช้ในการพัฒนาปรับปรุง

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ระบุในรายระเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้แจ้งคู่มือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 มีรายละเอียดเบื้องต้นอธิบายการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ทั้ง 8 หมวด ซึ่งหมวดที่เกี่ยวข้องกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ได้แก่ หมวด 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา ข้อ 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา โดยให้อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนสอบ หรือผลงานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปตามลักษณะวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

จากการตรวจสอบรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ของหลักสูตรที่เปิดสอนของมหาวิทยาลัยในหมวด 5 ข้อ 2 จะแยกออกเป็น 2 ข้อย่อย คือ 2.1) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา และ 2.2) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา สำหรับการทวนสอบครั้งนี้จะเกี่ยวข้องกับข้อย่อย 2.1) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา โดยทั่วไปหลักสูตรจะกำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการจัดการเรียนการสอน โดยสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งผู้เรียนและผู้สอน และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ทั้งนี้ผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้จากรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) อาทิ

- การทวนสอบในระดับรายวิชากำหนดให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชาทุกรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ร่วมกับรายงานผลการดำเนินการในระดับรายวิชา (มคอ.5)

- การทวนสอบจากจำนวนโครงการที่นักศึกษาได้ดำเนินการร่วมกับอาจารย์ หรือจำนวนรางวัลที่เกิดจากการประยุกต์ผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชา หรือการบูรณาการความรู้จากรายวิชาไปสู่การปฏิบัติงานจริงของนักศึกษาที่ได้รับจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

- การทวนสอบโดยการเก็บรวบรวมข้อมูลจากความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรืออาจารย์พิเศษ / วิทยากรที่มาเสริมเพิ่มเติมความพร้อมเชิงวิชาการให้กับนักศึกษา และคุณสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

- การทวนสอบจากผลงานของนักศึกษาที่สามารถวัดได้เป็นรูปธรรม

ดังนั้นการดำเนินการจึงจำเป็นต้องเป็นความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้เกิดความมั่นใจในคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนและการประกันคุณภาพของหลักสูตร เพื่อให้สามารถดำเนินการทวนสอบได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและเกิดประสิทธิผลในการดำเนินการทวนสอบ และสามารถนำไปปรับปรุงวิธีสอนหรือรูปแบบการสอนเขียนไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ของภาคการศึกษาต่อไป

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในรายระเอียดของรายวิชา (มคอ.3) รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ในหมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชาข้อ 4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา ให้อาจารย์ผู้สอนระบุวิธีการ กระบวนการและขั้นตอนในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดไว้ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการและแจ้งให้นักศึกษาทราบตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา โดยที่อาจารย์ผู้สอนสามารถนำข้อมูลที่หลักสูตรกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา ข้อ 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ข้อ 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษามาเขียนไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) เพื่อให้การดำเนินการสอดคล้องกับสิ่งที่หลักสูตรกำหนดไว้มาสู่การปฏิบัติ เมื่อดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามที่ระบุไว้ อาจารย์ผู้สอนประเมินและสรุปผลนำไปเขียนไว้ใน รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา ในข้อ 7 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา กำหนดให้ระบุวิธีการทวนสอบและสรุปผล

ปัจจัยสู่ความสำเร็จที่จำเป็นต่อการพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน เมื่อหลักสูตรได้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชาก็จะเกิดการพัฒนาการเรียนการสอนและการปรับปรุงวิธีการสอน ตลอดจนสื่อการเรียนการสอน ซึ่งการสอนจะต้องใช้กลยุทธ์การสอนที่เหมาะสมกับรูปแบบการเรียนรู้ของมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์จะมีส่วนช่วยพัฒนาปรับปรุงกลยุทธ์การสอนอย่างต่อเนื่องและนำไปใช้ในการเรียนการสอน ดังนั้น ปัจจัยสู่ความสำเร็จที่จำเป็นต่อการพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้เป็นแนวทางไว้ดังนี้

1. การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม การพัฒนาด้านนี้เกี่ยวข้องกับการผสมผสานความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมที่เหมาะสมและปฏิบัติตนอย่างถูกต้องตามกาลเทศะ ทัศนคติ และวุฒิภาวะในการตัดสินใจ ยุทธศาสตร์ที่ใช้ในการพัฒนาจะรวมถึงการเป็นแบบอย่างที่ดี การวิเคราะห์และสะท้อนพฤติกรรมของตนเองและของผู้อื่นในสถานการณ์ต่างกัน การอภิปรายเป็นกลุ่มในเรื่องความขัดแย้งทางความคิดอย่างง่ายและที่ซับซ้อนมากขึ้น จะช่วยให้นักศึกษาเห็นค่านิยมของตนเองได้ชัดเจนยิ่งขึ้น และเกิดความคิดโดยใช้หลักการทั่วไปว่า สิ่งที่ตนเชื่อควรเป็นแนวทางกำหนดพฤติกรรมของตนเองได้ หลักในการถ่ายทอดการเรียนรู้จะต้องมีการอภิปรายเกี่ยวกับสถานการณ์ที่เป็นไปได้หลากหลาย รวมถึงสถานการณ์ที่นักศึกษาจะต้องเผชิญในชีวิตภายหน้าและในการทำงาน แม้ว่าผลการเรียนรู้ด้านนี้อาจถูกจัดเป็นรายวิชาใดวิชาหนึ่งโดยเฉพาะ แต่ควรใช้ทุกโอกาสในการเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในทุกรายวิชาที่สอน รวมทั้งการจัดกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

2. การแสวงหาความรู้ การจัดภาพรวมอย่างกว้างๆ เกี่ยวกับการจัดโครงสร้างและเนื้อหาสาระในการเรียนการสอนไว้ล่วงหน้า และเมื่อมีข้อมูลใหม่เพิ่มขึ้นควรจะเชื่อมโยงกับเนื้อหาที่จัดไว้นั้น และเชื่อมโยงกับความรู้เดิมของนักศึกษาเพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจและการนำกลับมาใช้ การใช้เครื่องมือช่วยจำ และการทบทวนเนื้อหาที่สำคัญเป็นระยะ ซึ่งจะช่วยให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลนั้นจะอยู่ในความทรงจำได้ในระยะยาว

3. การพัฒนาทักษะทางปัญญา การพัฒนาความคิดรวบยอด รวมทั้งหลักการทางทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ การวิเคราะห์สถานการณ์และแก้ไขปัญหาต่างๆ เป็นลำดับขั้นตอนตามแผนที่วางไว้และต้องฝึกปฏิบัติในหลายสถานการณ์ รวมทั้งที่คล้ายคลึงกับสถานการณ์ที่คาดว่าจะได้ใช้ในอนาคตเพื่อช่วยในการถ่ายทอดความรู้และนำไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ตามความเหมาะสม การพัฒนาความสามารถในการกำหนดและใช้ทักษะทางปัญญาในการแก้ไขปัญหาใหม่ที่ไม่คาดคิดมาก่อน จำเป็นต้องมีการทำงานในการแก้ปัญหาแบบปลายเปิดโดยให้ความช่วยเหลือในการจำแนกแยกแยะ และการประยุกต์ใช้ความรู้ความเข้าใจเพื่อเป็นการพัฒนาความสามารถในการคิดและแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ นักศึกษาควรถูกฝึกให้สามารถสะท้อนกระบวนการคิดของตนเอง เมื่อพบกับงานใหม่ๆ ที่ท้าทายและสามารถพัฒนาการจัดการกลยุทธ์ในการคิดของตนเองเมื่อต้องแก้ไขประเด็นปัญหาได้ในหลายลักษณะ

4. การพัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ การมีโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและได้รับข้อมูลป้อนกลับต่อผลการทำงานที่สร้างสรรค์ ข้อมูลป้อนกลับดังกล่าวจะมีประสิทธิภาพสูงสุดถ้านักศึกษาได้วิเคราะห์พฤติกรรมของตนเองในสภาพแวดล้อมที่เอื้อ และสามารถพัฒนาให้เป็นหลักการในการแสดงพฤติกรรมของตนเอง การพัฒนาความสามารถและความรับผิดชอบสำหรับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องจำเป็นต้องมอบหมายงานให้นักศึกษาที่จะพัฒนาและกระตุ้นความสามารถเหล่านั้นด้วยความมุ่งหวังให้มีผลงานที่ก้าวหน้าขึ้นตามลำดับ

5. การพัฒนาทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติเป็นลำดับขั้นตอนตามที่วางแผนไว้ พร้อมทั้งให้ข้อมูลย้อนกลับและคำแนะนำในการปรับปรุงทักษะที่จำเป็นทางด้านการคำนวณอย่างง่ายแก่นักศึกษา เพื่อปรับปรุงทักษะที่จำเป็นทางคณิตศาสตร์อย่างง่าย และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นักศึกษาอาจมีความสามารถต่างกันในการใช้ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการสื่อสาร ซึ่งบางคนต้องได้รับการสอนเป็นพิเศษ ทั้งนี้อาจทำ ได้โดยการสอนโดยตรงร่วมกับการฝึกปฏิบัติ และควรให้ความช่วยเหลือในการพัฒนาทักษะเหล่านี้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ด้วยเหตุนี้อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้บริหารมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานคุณวุฒิระดับสาขาวิชา (มคอ.1) และรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ที่ได้พัฒนาหรือปรับปรุงแล้วผ่านความเห็นชอบตามขั้นตอนสามารถเปิดรับนักศึกษาได้ เมื่อมีการจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชาต้องสามารถทำให้ผู้เรียนเป็นไปตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรด้วย ดังนั้น การทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นวิธีการที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการเป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่ มีสิ่งใดที่ควรพัฒนาหรือปรับปรุงบ้าง เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อผู้เรียน

ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติกำหนดกรอบแนวทางให้อาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอกในการประเมินผลนักศึกษา กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ. 2) หมวด 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา ในหัวข้อที่ 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา แยกเป็น 2 ประเด็น ประกอบด้วย การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา และการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา โดยให้แนวทางการเขียนไว้โดยหลักสูตรต้องเขียนรายละเอียดการดำเนินการเอง และตรวจสอบการดำเนินการได้จากการกำหนดเป็นตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หมวด 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร ข้อที่ 6 กำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดของประสบการณ์วิชาชีพ (มคอ.4) (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา เพื่อให้เกิดแนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและมีความถูกต้องชัดเจน ดังนี้

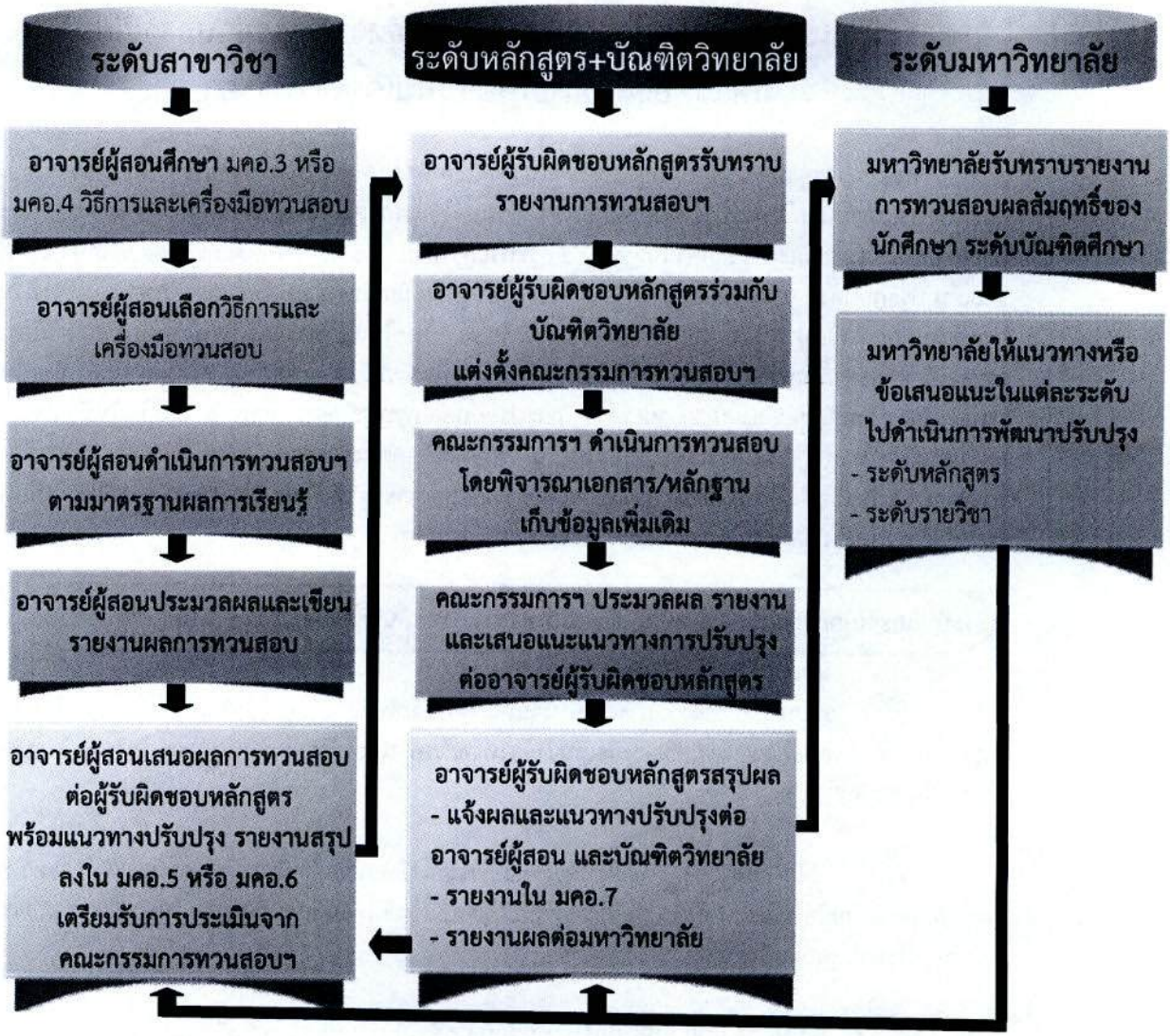
ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

"ระบบ" หมายถึง การดำเนินงานที่มีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบโดยขั้นตอนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มีการกำหนดอย่างชัดเจนว่าต้องทำอะไรบ้างเพื่อให้ได้ผลออกมาตามที่ต้องการ โดยประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

"กลไก" หมายถึง สิ่งที่ทำให้ระบบมีการขับเคลื่อนหรือดำเนินอยู่ได้ โดยมีการจัดสรรทรัพยากรและกลุ่มบุคคลเป็นผู้ดำเนินงาน ดังนั้น กลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ แนวทางการปฏิบัติ คณะกรรมการ และเครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

"ระบบและกลไก" หมายถึง ขั้นตอนการดำเนินงานที่มีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบโดยบุคลากร แนวทางการปฏิบัติ และเครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นกลไกให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมาย

"ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา หมายถึง ขั้นตอนดำเนินการที่เป็นการตรวจสอบหรือวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชาแต่ละรายวิชา ซึ่งเป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จึงได้กำหนดระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังนี้



ภาพที่ 1 ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้จะต้องมีการเตรียมการให้พร้อมเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนจะต้องมีการวางแผนร่วมกันในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยแต่ละหลักสูตรอาจกำหนดให้ทุกรายวิชามีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ไม่เฉพาะแต่ตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) เท่านั้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาข้อ 6 กำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควรดำเนินการทวนสอบให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) โดยมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งอาจารย์ผู้สอนกำหนดให้การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร
2. อาจารย์ผู้สอนศึกษารายละเอียด ขั้นตอน วิธีการ และเครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จากนั้นเลือกวิธีการ และเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ให้สัมพันธ์สอดคล้องกับรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) หรือรายละเอียดของประสบการณ์วิชาชีพ (มคอ.4)
3. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ อาทิ การทดสอบ การสังเกต การตรวจผลงาน หรือการประเมินผลในสัปดาห์สุดท้ายของการเรียนการสอน โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย อาทิ แบบทดสอบ แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสำรวจ และแบบสัมภาษณ์ เป็นต้น
4. อาจารย์ผู้สอนประมวลผลและเขียนรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) รวมทั้งเอกสารหลักฐานอ้างอิง
5. อาจารย์ผู้สอนนำเสนอรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พร้อมแนวทางปรับปรุง เขียนรายงานในผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) หรือรายงานการดำเนินการของประสบการณ์วิชาชีพ (มคอ.6) (ถ้ามี)
6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมเป็นกรรมการ โดยมีจำนวนตามความเหมาะสม
7. คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ศึกษารายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานประกอบ และสามารถเก็บข้อมูลเพิ่มเติมโดยใช้เครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในแต่ละด้านและภาพรวม
8. คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทำการประมวลผลข้อมูล และจัดทำรายงานพร้อมเสนอแนวทางปรับปรุง รายงานให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับทราบ
9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งผลและแนวทางปรับปรุงหรือแนวทางการพัฒนาต่ออาจารย์ผู้สอนและรายงานผลต่อบัณฑิตวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยฯ รวมถึงรายงานในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)
10. มหาวิทยาลัยฯ รับทราบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ และให้แนวทางหรือเสนอแนะ ทั้งระดับหลักสูตร และระดับรายวิชา

การเตรียมการด้านปัจจัยเกี่ยวกับการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้

ปัจจัยเกี่ยวกับการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา บัณฑิตวิทยาลัยและสาขาวิชาได้มีการเตรียมการเพื่อให้การจัดการเรียนการสอน และกระบวนการผลิตบัณฑิตมีคุณภาพ ประกอบด้วย

การเตรียมประกาศ กฎ ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

การเตรียมประกาศ กฎ ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ แบบฟอร์มและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการ อาทิ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ตลอดจนแบบประเมินสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อใช้วางแผนการจัดทำรายงานการทวนสอบของอาจารย์ผู้สอน เป็นต้น

การเตรียมบุคลากร

การเตรียมบุคลากรที่จะมาปฏิบัติหน้าที่ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้และความสามารถ โดยเตรียมบุคลากรก่อนการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ การจัดประชุมชี้แจง ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับประกาศ กฎ ระเบียบร่วมกัน ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตลอดจนทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงานและหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองเพื่อให้สามารถดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ได้ในระดับรายวิชา

การเตรียมเครื่องมือเพื่อดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ

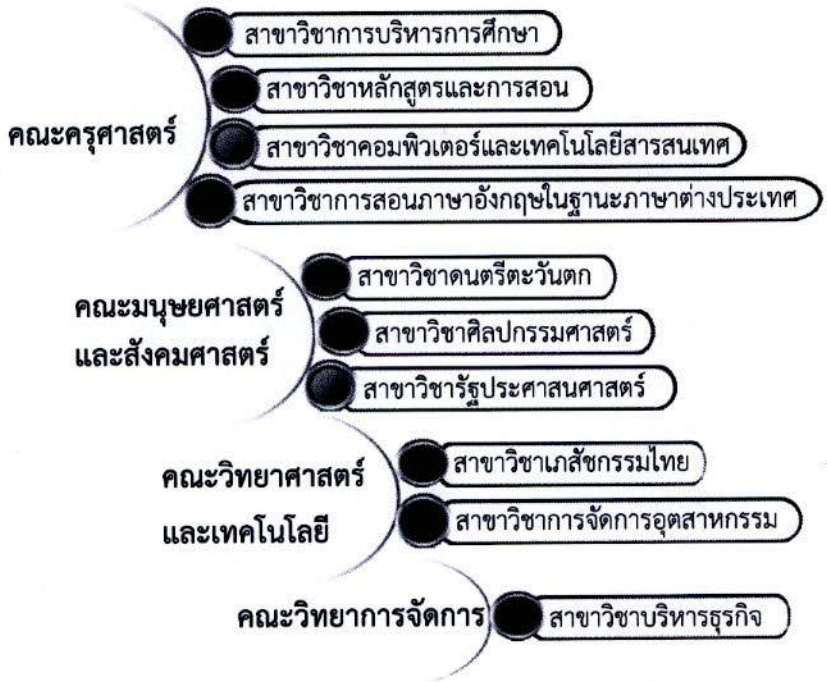
เครื่องมือสำหรับใช้ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ได้พัฒนาให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์จากรายละเอียดของรายวิชา มคอ.3 ที่กำหนดความสามารถหรือคุณลักษณะของนักศึกษาที่ต้องมีหลังสิ้นสุดการเรียนการสอนรายวิชา กำหนดวิธีการ และรูปแบบของเครื่องมือ อาทิ การสังเกต การสัมภาษณ์ แบบทดสอบแบบประเมิน เป็นต้น โดยให้เป็นไปตามหลักการและวิธีการของเครื่องมือประเภทนั้น

การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีความสำคัญอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพิจารณาองค์ประกอบของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ดังนี้

1. การมีส่วนร่วม บุคลากรทั้งหมดของหลักสูตรเข้ามามีส่วนร่วมอย่างจริงจัง โดยได้เสนอรายชื่ออาจารย์เข้ามาเป็นคณะกรรมการทวนสอบฯ เพื่อให้แต่ละบุคคลมีความเข้าใจและเห็นความสำคัญในงานนี้มากยิ่งขึ้น
2. การกำหนดรายวิชาและประเด็นที่จะทวนสอบ โดยในแต่ละวิชาได้มีการวิเคราะห์พฤติกรรมหรือข้อมูลสำคัญประกอบการทวนสอบ
3. การวางแผนเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน มคอ.2 และมคอ.3 หรือ มคอ.4 (ถ้ามี) เน้นที่การพัฒนามิใช่เพียงการได้ข้อมูลจากการทวนสอบเท่านั้น และการมีส่วนร่วมในการวางแผนจะช่วยให้บุคลากรเข้าใจการดำเนินการมากยิ่งขึ้น
4. การปฏิบัติงานตามขั้นตอนในแผน โดยดำเนินการตามแผนเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายของการทวนสอบและสอดคล้องที่ระบุไว้ใน มคอ.2 และมคอ.3 หรือ มคอ.4 (ถ้ามี)
5. การประเมินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ โดยการกำหนดรายละเอียดการประเมินสอดคล้องกับที่ระบุไว้ใน มคอ.2 และมคอ.3 หรือ มคอ.4 (ถ้ามี) เพื่อนำผลที่ได้ไปพัฒนาหรือปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์แสดงให้เห็นถึงความสำคัญของบทบาทของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในฐานะเป็นหน่วยส่งเสริม สนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จึงได้วางแผนร่วมกันกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา และกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนระดับรายวิชาดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลประกอบการทวนสอบฯ โดยสรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา พร้อมทั้งระบุวิธีการทวนสอบให้เหมาะสมกับรายวิชาของตน ตลอดจนจัดเตรียมเอกสารหลักฐานการจัดการเรียนการสอนประกอบการทวนสอบ โดยในปีการศึกษา 2556 มีสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอนจำนวน 10 สาขาวิชา จำแนกตามคณะดังนี้



การวิเคราะห์ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ครั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละท่านดำเนินการเก็บรวบรวมโดยการสำรวจการปฏิบัติกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ปรากฏใน มคอ.3 และ มคอ.5 แต่ละรายวิชาเกี่ยวกับ 1) เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้ 2) การวัดและประเมินผล 3) ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 4) ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล 5) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา พร้อมกับตรวจสอบเอกสารหลักฐานการจัดการเรียนการสอนร่วมกับการสอบถาม การสัมภาษณ์เพิ่มเติมให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น รวมทั้งรายงานผลการประเมิน 1) รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3, มคอ.5) 2) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา 3) การให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน 4) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอน และ 5) ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน ดังรายละเอียดการวิเคราะห์ซึ่งจำแนกตามคณะ และสาขาวิชาต่อไปนี้

คณะครุศาสตร์

คณะครุศาสตร์ กำหนดให้สาขาวิชา จำนวน 4 สาขาวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามจำนวนรายวิชาที่กำหนดไว้ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน ได้แก่ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จำนวน 4 วิชา สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน จำนวน 3 วิชา สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 2 วิชา และสาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ จำนวน 2 วิชา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สาขาวิชา การบริหารการศึกษา

- วิชาทฤษฎีและหลักการบริหารการศึกษา
- วิชาการบริหารนโยบายและกลยุทธ์การศึกษา
- วิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา
- วิชาสัมมนาการบริหารการศึกษา

คณะกรรมการทวนสอบ

1. ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	ประธานกรรมการ
2. ดร.ทรงพล	เจริญคำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ดร.นงลักษณ์	เรือนทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. รศ.ดร.มณี	เหมทานนท์	กรรมการ
5. ดร.นิรันดร์	สุธีนิรันดร์	กรรมการ
6. ดร.พนัส	จันทร์ศรีทอง	กรรมการและเลขานุการ
7. นายสมบัติ	น้ำจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 1 การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ							
	วิชาทฤษฎีและหลักการบริหารการศึกษา		วิชาการบริหารนโยบายและกลยุทธ์การศึกษา		วิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา		วิชาสัมมนาการบริหารการศึกษา	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้								
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	√		√		√		√	
1.2 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	√		√		√		√	
1.3 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	√		√		√		√	
1.4 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	√		√		√		√	
1.5 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√		√	
1.6 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√		√	
2. การวัดและประเมินผล								
2.1 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมด้าน								
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√		√		√	
2) ความรู้	√		√		√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√		√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√		√	
2.2 มีการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับการวัดผลการเรียนรู้ด้าน								
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√		√		√	
2) ความรู้	√		√		√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√		√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√		√	
2.3 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย								
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	√		√		√		√	
2) การประเมินผลงาน/รายงาน	√		√		√		√	
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	√		√		√		√	
4) การทดสอบ	√		√		√		√	
5) การนำเสนอผลงาน	√		√		√		√	
6) การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)	√		√		√		√	

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ							
	วิชาทฤษฎีและหลักการบริหารการศึกษา		วิชาการบริหารนโยบายและกลยุทธ์การศึกษา		วิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา		วิชาสัมมนาการบริหารการศึกษา	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
2. การวัดและประเมินผล (ต่อ)								
2.4 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 3 ระยะ ดังนี้								
1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	√		√		√		√	
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	√		√		√		√	
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>การจัดการเรียนการสอน	√		√		√		√	
3. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน								
3.1 ปกติ (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	√		√		√		√	
3.2 เบ้ซ้าย (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)		√		√		√		√
3.3 เบ้ขวา (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)		√		√		√		√
3.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้		√		√		√		√
4. ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล	√		√		√		√	
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อนำมาใช้ปรับกลยุทธ์การสอน	√		√		√		√	

ตารางที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

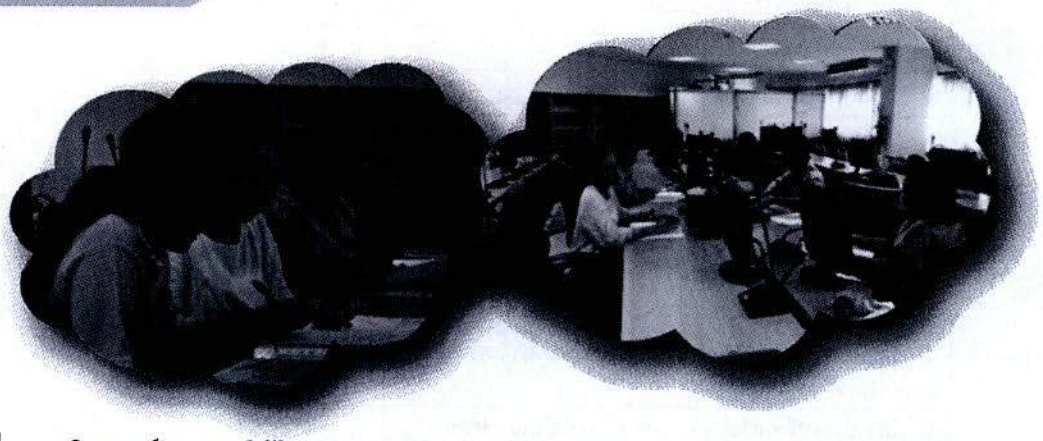
รายวิชา / วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ			
	วิชาทฤษฎีและหลักการบริหารการศึกษา	วิชาการบริหารนโยบายและกลยุทธ์การศึกษา	วิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา	วิชาสัมมนาการบริหารการศึกษา
1. การประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 , มคอ.5)	ครบถ้วนดี	ครบถ้วนดี	ครบถ้วนดี	ครบถ้วนดี
2. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา	ภาพรวมอยู่ในระดับดี	ภาพรวมอยู่ในระดับดี	ภาพรวมอยู่ในระดับดี	ภาพรวมอยู่ในระดับดี
3. ประเมินการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน	ภาพรวมอยู่ในระดับดี	ภาพรวมอยู่ในระดับดี	ภาพรวมอยู่ในระดับดี	ภาพรวมอยู่ในระดับดี
4. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอน	ต้องเพิ่มเติมในส่วนของการปรับพื้นฐานความรู้ของนักศึกษา	ภาพรวมอยู่ในระดับดี	ภาพรวมอยู่ในระดับดี	ภาพรวมอยู่ในระดับดี
5. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน	นักศึกษามีความพึงพอใจระดับดี	นักศึกษามีความพึงพอใจระดับดี	นักศึกษามีความพึงพอใจระดับดี	นักศึกษามีความพึงพอใจระดับดี

สาขาวิชา
หลักสูตรและการสอน

- วิชาการพัฒนาหลักสูตรและการสอน
- วิชาการเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด
- วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาหลักสูตรและการสอน

คณะกรรมการทวนสอบ

1. รศ.ดร.บังอร	เสรีรัตน์	ประธานกรรมการ
2. ผศ.เพชราวดี	จงประดับเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. รศ.ดร.วิโรฒฐ์	วัฒนานิมิตกูล	กรรมการ
5. ผศ.ดิเรก	อัคฮาด	กรรมการ
6. ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวรัตนสุดา	รักษากิจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



ตารางที่ 3 การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ					
	วิชาการพัฒนาหลักสูตรและการสอน		วิชาการเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด		วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาหลักสูตรและการสอน	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้						
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	√		√		√	
1.2 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	√		√		√	
1.3 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	√		√		√	
1.4 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	√		√		√	
1.5 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√	
1.6 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√	

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ					
	วิชาการพัฒนาหลักสูตรและการสอน		วิชาการเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด		วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาหลักสูตรและการสอน	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
2. การวัดและประเมินผล						
2.1 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมด้าน						
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√		√	
2) ความรู้	√		√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√	
2.2 มีการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับการวัดผลการเรียนรู้ด้าน						
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√		√	
2) ความรู้	√		√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√	
2.3 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย						
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	√		√		√	
2) การประเมินผลงาน/รายงาน	√		√		√	
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	√		√		√	
4) การทดสอบ	√		√		√	
5) การนำเสนอผลงาน	√		√		√	
6) การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)		√		√		√
7) อื่นๆ โดยสังเกตจากการปฏิบัติจริง					√	
2.4 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 3 ระยะ ดังนี้						
1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	√		√		√	
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	√		√		√	
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>การจัดการเรียนการสอน	√		√		√	
3. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน						
3.1 ปกติ (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)		√		√		√
3.2 เบ้ซ้าย (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	√			√		√
3.3 เบ้ขวา (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)		√		√		√
3.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้			√		√ (ติด I)	
4. ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล	√		√		√	
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อนำมาใช้ปรับกลยุทธ์การสอน	√		√		√	

ข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลครั้งต่อไป

ในรายวิชาการเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด และวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาหลักสูตรและการสอน ควรจัดทำข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาออนไลน์ เพื่อให้นักศึกษามีแหล่งค้นคว้าเพิ่มเติม

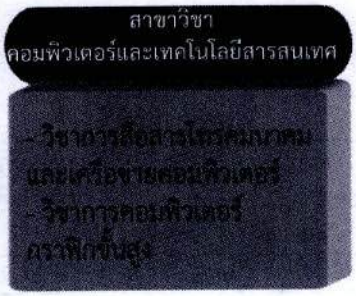
ตารางที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

รายวิชา / วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ		
	วิชาการพัฒนาหลักสูตรและการสอน	วิชาการเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด	วิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาหลักสูตรและการสอน
1. การประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 , มคอ.5)	-เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน - มีการวัดประเมินผลและเครื่องมือประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน มีวิธีการวัดประเมินผลที่หลากหลาย - มีการนำผลการจัดการเรียนรู้และการประเมินมาวิเคราะห์และสรุปเพื่อปรับปรุงการสอนต่อไป	-เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน - มีการวัดประเมินผล มีเครื่องมือประเมินผลที่หลากหลายและสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน - มีการนำผลการจัดการเรียนรู้และการประเมินมาวิเคราะห์และสรุปเพื่อปรับปรุงการสอนต่อไป	-เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน - มีการวัดประเมินผลและเครื่องมือประเมินผลที่หลากหลายและสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน - มีการนำผลการจัดการเรียนรู้และการประเมินมาวิเคราะห์และสรุปเพื่อปรับปรุงการสอนต่อไป
2. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา	$\bar{x}$ = 4.67 *S.D.* = 0.38 ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด	$\bar{x}$ = 4.64 *S.D.* = 0.32 ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด	$\bar{x}$ = 4.59 *S.D.* = 0.40 ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด
3. ประเมินการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน	การให้คะแนนเป็นไปตามมาตรฐาน	การให้คะแนนเป็นไปตามมาตรฐาน	การให้คะแนนเป็นไปตามมาตรฐาน
4. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอน	A = 5 คน B+ = 3 คน B = 2 คน	A = 4 คน B+ = 2 คน I = 2 คน	A = 4 คน B+ = 2 คน I = 2 คน
5. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน	$\bar{x}$ = 4.23 *S.D.* = 1.53 ผลการประเมินอยู่ในระดับมาก	$\bar{x}$ = 4.70 *S.D.* = 0.42 ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด	$\bar{x}$ = 4.63 *S.D.* = 0.43 ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด

รายงานการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน สรุปโดยภาพรวม ดังนี้

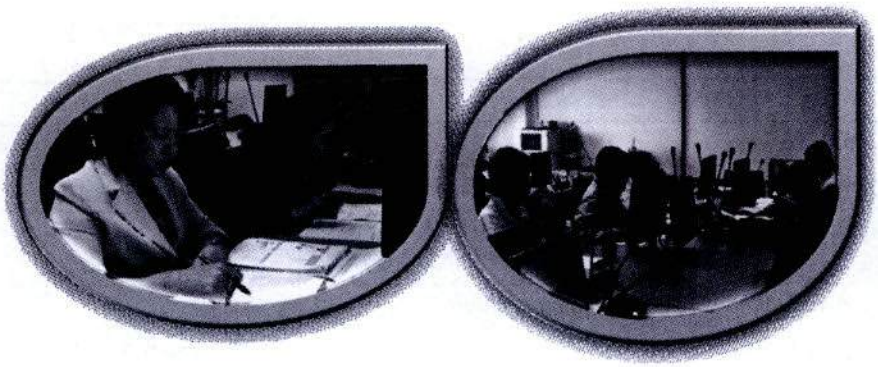
วิธีการทวนสอบ : ดำเนินการโดยพิจารณาจากการวิเคราะห์ความครอบคลุม ความสอดคล้องของเนื้อหา กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลจาก มคอ.3 และ มคอ.5 รวมทั้งพิจารณาจากเอกสารข้อมูลเพิ่มเติมต่าง ๆ และข้อมูลจากการสอบถามอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มเติม

ผลการทวนสอบ : รายวิชาการพัฒนาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรการสอนและการเรียนการสอนเพื่อพัฒนากระบวนการคิด และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนา มีกิจกรรมการเรียนการสอน เนื้อหา การวัดและประเมินผลรวมทั้งผลผลิตชิ้นงานที่สร้างผลการเรียนรู้ได้ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ทุกประการ นอกจากนี้หลักสูตรได้มีการประชุมสาขาวิชาเพื่อพิจารณาปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างคณาจารย์ผู้สอน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



คณะกรรมการทวนสอบ

1. ผศ.ดร.ประเสริฐ	ลิ้มสุขวัฒน์	ประธานกรรมการ
2. ดร.อโนทัย	แทนสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ดร.ศุนิสา	ทดลา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. อาจารย์อังคาร	ปริญญาชัยศักดิ์	กรรมการ
5. อาจารย์กิตติ	เชี่ยวชาญ	กรรมการ
6. อาจารย์วรุตม์	พลอยสวยงาม	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวรัตนสุดา	รักษากิจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



ตารางที่ 5 การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ			
	วิชาการสื่อสารโทรคมนาคมและเครือข่ายคอมพิวเตอร์		วิชาการคอมพิวเตอร์กราฟิกขั้นสูง	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้				
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	√		√	
1.2 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	ไม่ได้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านนี้ (ข้อมูลจาก มคอ.3)		√	
1.3 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	√		√	
1.4 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	√		√	
1.5 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√	
1.6 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		ไม่ได้ประเมินทักษะด้านนี้	

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ			
	วิชาการสื่อสารโทรคมนาคมและเครือข่ายคอมพิวเตอร์		วิชาการคอมพิวเตอร์กราฟิกขั้นสูง	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
2. การวัดและประเมินผล				
2.1 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมด้าน				
1) คุณธรรมจริยธรรม	ไม่ได้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านนี้ (ข้อมูลจาก มคอ.3)		√	
2) ความรู้	√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		ไม่ได้ประเมินทักษะด้านนี้	
2.2 มีการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับการวัดผลการเรียนรู้ด้าน				
1) คุณธรรมจริยธรรม	ไม่ได้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านนี้ (ข้อมูลจาก มคอ.3)		√	
2) ความรู้	√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		ไม่ได้ประเมินทักษะด้านนี้	
2.3 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย				
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	√		√	
2) การประเมินผลงาน/รายงาน	√		√	
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	√		√	
4) การทดสอบ	√		√	
5) การนำเสนอผลงาน	√		√	
6) การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)		√		√
2.4 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 3 ระยะ ดังนี้				
1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	√		√	
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	√		√	
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>การจัดการเรียนการสอน	√		√	
3. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน				
3.1 ปกติ (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)		√		√
3.2 เบ้ซ้าย (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)		√		√
3.3 เบ้ขวา (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)		√		√
3.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	√		√	
4. ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล	√		√	
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อนำมาใช้ปรับกลยุทธ์การสอน	√		√	

ข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลครั้งต่อไป

วิชาการสื่อสารโทรคมนาคมและเครือข่ายคอมพิวเตอร์

1. ควรกำหนดเนื้อหาที่ระบุในคำอธิบายรายวิชาลงในแผนการสอนให้ชัดเจน เช่น วิวัฒนาการฯ แนวโน้มความเป็นมาตรฐานฯ

2. ควรมีการวัดและประเมินผลด้านคุณธรรมจริยธรรมด้วย โดยกำหนดใน มคอ.3

3. ควรกำหนดวิธีการสอน สื่อการเรียนรู้ที่จะใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ให้ชัดเจนและสอดคล้องกับเนื้อหาเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการสอนครั้งต่อไป

วิชาการคอมพิวเตอร์กราฟิกขั้นสูง

1. ควรกำหนดวิธีการสอน สื่อการเรียนรู้ที่จะใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ให้ชัดเจนและสอดคล้องกับเนื้อหาเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการสอนครั้งต่อไป

2. ควรมีการกำหนดการสอนแต่ละคาบ เพื่อให้สามารถวัดและประเมินผลได้

ตารางที่ 6 การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายวิชา / วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ	
	วิชาการสื่อสารโทรคมนาคมและเครือข่ายคอมพิวเตอร์	วิชาการคอมพิวเตอร์กราฟิกขั้นสูง
1. การประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 , มคอ.5)	-หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาควรกำหนดวิธีการสอนและวิธีการประเมินผลให้ชัดเจนและสอดคล้องกับทักษะ/ความรู้ที่ต้องการพัฒนา - หมวดที่ 5 แผนการประเมนผลการเรียนรู้ควรสอดคล้องกับการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	-หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาควรกำหนดวิธีการสอนและวิธีการประเมินผลให้ชัดเจนและสอดคล้องกับทักษะ/ความรู้ที่ต้องการพัฒนา -หมวดที่ 5 แผนการประเมนผลการเรียนรู้ควรสอดคล้องกับการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
2. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา	จากผลการประเมินพบว่า นักศึกษาประเมินตนเอง โดยวัดผลการเรียนรู้หลังการเรียน ความรู้ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรมของผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน สัมฤทธิ์ผล (ผลประเมินส่วนใหญ่อยู่ระดับมากที่สุด)	จากผลการประเมินพบว่า นักศึกษาประเมินตนเอง โดยวัดผลการเรียนรู้หลังการเรียน ความรู้ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรมของผู้เรียนทั้ง 5 ด้าน สัมฤทธิ์ผล (ผลประเมินส่วนใหญ่อยู่ระดับมากที่สุด)
3. ประเมินการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน	การให้คะแนนเป็นไปตามมาตรฐาน และมีข้อกำหนดการให้คะแนนได้อย่างถูกต้อง	การให้คะแนนเป็นไปตามมาตรฐาน และมีข้อกำหนดการให้คะแนนได้อย่างถูกต้อง
4. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอน	นักศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ผู้สอนกำหนด	นักศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่ผู้สอนกำหนด
5. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน	จากผลประเมินความพึงพอใจในคุณภาพการสอนของอาจารย์ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมาก ยกเว้น การเรียนรู้ผ่านระบบ e-learning หรือให้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	จากผลประเมินความพึงพอใจในคุณภาพการสอนของอาจารย์ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมาก ยกเว้น การเรียนรู้ผ่านระบบ e-learning หรือให้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

2. ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

วิชาการสื่อสารโทรคมนาคมและเครือข่ายคอมพิวเตอร์

1. ควรกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ให้ครบทั้ง 5 ด้าน

2. ควรกำหนดทักษะ ความรู้ที่ต้องการพัฒนา วิธีการสอน วิธีการประเมินผลให้ชัดเจนและสอดคล้องกับเนื้อหาและจุดมุ่งหมายของรายวิชา เช่น การพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านปัญญา (1) สามารถเลือกใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีด้านเครือข่ายได้เหมาะสมในการทำงานและประยุกต์ใช้กับการให้อุปกรณ์เครือข่ายในชีวิตประจำวันได้

3. ควรระบุผลการเรียนรู้ในแผนการประเมินผลการเรียนรู้ให้ชัดเจน สอดคล้องกับ มคอ.2 (Curriculum Mapping)

วิชาการคอมพิวเตอร์กราฟิกขั้นสูง

1. ควรกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ให้ครบทั้ง 5 ด้าน

2. ควรกำหนดทักษะ ความรู้ที่ต้องการพัฒนา วิธีการสอน วิธีการประเมินผลให้ชัดเจนและสอดคล้องกับเนื้อหาและจุดมุ่งหมายของรายวิชา เช่น การพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านความรู้ (1) มีความรู้ ความสามารถในการประมวลผลภาพแบบสามมิติเพื่อนำเสนอได้

3. ควรระบุผลการเรียนรู้ในแผนการประเมินผลการเรียนรู้ให้ชัดเจน สอดคล้องกับ มคอ.2 (Curriculum Mapping)

รายงานการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ สรุปโดยภาพรวม ดังนี้

วิธีการทวนสอบ : ได้ดำเนินการตรวจสอบหลักฐานร่องรอยการจัดการเรียนรู้แต่ละวิชา ครบทุกรายวิชาตามจำนวนที่สาขาวิชาได้จัดเตรียมไว้ (อย่างน้อยร้อยละ 25) จำนวน 2 รายวิชา คือ วิชาการสื่อสารโทรคมนาคมและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (5126108) และวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิกขั้นสูง (5126109) พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ รวมทั้งการตรวจสอบ การประเมิน การสัมภาษณ์ เพื่อยืนยันพิสูจน์ว่าสิ่งที่เกิดขึ้นได้มีการดำเนินการและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนวิเคราะห์เกณฑ์การประเมิน ตาม มคอ.3 และมคอ.5 ตรวจสอบว่า มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 หรือไม่

ผลการทวนสอบ : ผลการทวนสอบ 2 รายวิชา คือ วิชา 5126108 การสื่อสารโทรคมนาคม ฯ และวิชา 5126109 คอมพิวเตอร์กราฟิกขั้นสูง พบว่า มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด และมีการจัดการเรียนการสอนบรรลุผล

ข้อเสนอแนะ

1. ควรกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ให้ครบทั้ง 5 ด้าน

2. ควรกำหนดทักษะ ความรู้ที่ต้องการพัฒนา วิธีการสอน วิธีการประเมินผลให้ชัดเจนและสอดคล้องกับเนื้อหาและจุดมุ่งหมายของรายวิชา เช่น การพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านความรู้ด้านความรู้ (1) มีความรู้ความสามารถในการประมวลผลภาพแบบสามมิติเพื่อนำเสนอได้ (วิชา 5126109 คอมพิวเตอร์กราฟิกขั้นสูง)

3. ควรระบุผลการเรียนรู้แผนการประเมินผลการเรียนรู้ให้ชัดเจนสอดคล้องกับ มคอ.2 (Curriculum Mapping)

หมายเหตุ: ใน มคอ.3 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศไม่ได้พัฒนาผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม และไม่ได้ประเมินด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นั้น ทั้งนี้ในหลักเกณฑ์ของ สกอ. กำหนดไว้ว่า ต้องดำเนินการอย่างน้อย 5 ด้านข้างต้น จึงไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้

สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษฯ

- วิชาการพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ
- วิชาการการสร้างแบบทดสอบและประเมินผลภาษาอังกฤษ

คณะกรรมการทวนสอบ

1. ผศ.ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.สุมิตรา	ด่านพาณิชย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ดร.สุภาพร	ศรีหามี	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ผศ.เผด็จ	กำคำ	กรรมการ
5. อาจารย์สายฝน	ทรงเสี่ยงไชย	กรรมการ
6. อาจารย์วาปี	คงอินทร์	กรรมการและเลขานุการ
7. นายดำรง	บุญชมศุภชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 7 การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ			
	วิชาการพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ		วิชาการการสร้างแบบทดสอบและประเมินผลภาษาอังกฤษ	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้				
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	√		√	
1.2 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	√		√	
1.3 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	√		√	
1.4 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	√		√	
1.5 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√	
1.6 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√	

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ			
	วิชาการพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ		วิชาการการสร้างแบบทดสอบและประเมินผลภาษาอังกฤษ	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
2. การวัดและประเมินผล				
2.1 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมด้าน				
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√	
2) ความรู้	√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√	
2.2 มีการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับการวัดผลการเรียนรู้ด้าน				
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√	
2) ความรู้	√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√	
2.3 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย				
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	√		√	
2) การประเมินผลงาน/รายงาน	√		√	
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	√		√	
4) การทดสอบ	√		√	
5) การนำเสนอผลงาน	√		√	
6) การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)	√		√	
2.4 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 3 ระยะ ดังนี้				
1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	√		√	
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	√		√	
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>การจัดการเรียนการสอน	√		√	
3. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน				
3.1 ปกติ (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)		√		√
3.2 เบ้ซ้าย (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	√		√	
3.3 เบ้ขวา (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)		√		√
3.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้		√		√
4. ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล	√		√	
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อนำมาใช้ปรับกลยุทธ์การสอน	√		√	

ตารางที่ 8 การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ

รายวิชา / วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ	
	วิชาการพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ	วิชาการการสร้างแบบทดสอบและประเมินผลภาษาอังกฤษ
1. การประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 , มคอ.5)	-ควรปรับคำอธิบายรายวิชาในส่วนของ "ข้อมูลพื้นฐาน" ให้ชัดเจน อาทิ ข้อมูลพื้นฐานที่เกี่ยวข้องและสัมพันธ์กับหลักสูตร -มคอ.3 หัวข้อคุณธรรมจริยธรรมที่ต้องพัฒนาให้ระบุให้ชัด อาทิ 1) ไม่ลอกงานหากนำมาใช้ต้องอ้างอิง 2) การมีสัมมาคารวะ รู้กาลเทศะ การให้เกียรติผู้อื่นในสังคม 3) การยอมรับความคิดเห็นที่มีเหตุผลของผู้น้อย เป็นต้น -มคอ.3 หัวข้อความรู้ สอนให้ครอบคลุมความรู้ทั้งหมดที่ปรากฏในคำอธิบายรายวิชา	ปฏิบัติการสอนสอดคล้องกับ มคอ.3 แต่ควรปรับรูปแบบการเขียนรายละเอียดให้สอดคล้องในแต่ละหัวข้อ
2. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา	ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก ถึงมากที่สุด อาจต้องปรับหัวข้อที่อยู่ในระดับปานกลาง คือ ด้านการสื่อสารและวิเคราะห์ข้อมูล และตัวเลข ซึ่งในส่วนของการวิเคราะห์ ข้อมูลและตัวเลข หากสอนสามารถประยุกต์แนวทางของ TOEIC มาใช้ได้	ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก
3. ประเมินการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน	ผู้สอนมีความละเอียดในการตรวจและให้คะแนน	มีการปฏิบัติดีแล้ว แต่เน้นการประเมินแต่ละด้านให้เข้มข้นและชัดเจนยิ่งขึ้น
4. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอน	อยู่ในขั้นดี เพราะพิจารณาจากกราฟแบ่งไปในคะแนนสูง และมีการประเมินโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย	ควรปรับปรุงทักษะด้านปัญญา การสร้างนวัตกรรม (อาจใช้แผนภูมิช่วยสอนการให้เหตุผล วิจารณญาณ การแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์ให้เข้มข้นและชัดเจนขึ้น
5. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน	นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งผู้สอนสามารถอธิบายให้ผู้เรียนเข้าใจง่ายอย่างเป็นขั้นเป็นตอน และมีความชัดเจนในการตอบข้อสงสัย แต่ทั้งนี้นักศึกษาต้องการให้จัดเวลาในการให้คำปรึกษานอกเวลาด้วย	นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ซึ่งผู้สอนเน้นการฝึกปฏิบัติการสร้างแบบทดสอบจริงในหลายรูปแบบ และสามารถสอนได้บรรลุผลอย่างครบถ้วน แต่ทั้งนี้นักศึกษาต้องการให้จัดเวลาในการให้คำปรึกษานอกเวลาด้วย

ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

<u>วิชาการพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ</u>

มคอ.3 ในรายวิชาการพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ ข้อ 5.1 ควรเพิ่ม

1. การหา Keywords เพื่อการสืบค้น

2. การคิดวิเคราะห์ กับความน่าเชื่อถือของ website ให้กับผู้เรียน อาทิ website ที่มีสกุล .edu กับ .com / สถาบันที่น่าเชื่อถือ / ผู้เขียน ผู้แต่งที่มีความรู้ หรือมีชื่อเสียงในด้านนั้นๆ

3. การให้น้ำหนักของการวัดตามบริบทที่เรียน และตามความสำคัญ อาทิ คำศัพท์ (เป็นสิ่งจำเป็นในส่วนของรากฐานความรู้) การพูด การเขียนเชิงวิชาการ การสื่อสาร การคิดวิเคราะห์ และการสร้างองค์ความรู้ก็จำเป็น

สำหรับเรื่องของ Input หรือ นักศึกษาที่เรียนในสาขาวิชาที่กำกับดูแลรายวิชานี้ ควรเพิ่มความตระหนักในประเด็นต่อไปนี้

- จำนวนผู้เรียน ต่อชั้นเรียน ตามแนวทางประกันคุณภาพการศึกษา (เกณฑ์ล่าสุด)

- การวัดความสามารถทางภาษาของผู้เรียนก่อนเรียน หรือจัดให้มีการทดสอบก่อนเรียน (Pretest) ในด้านต่างๆ อย่างเหมาะสม เพื่อดูความก้าวหน้า (Growth) ของการเรียนรู้ในรายวิชา

- มคอ.3 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข เสนอให้เขียนบรรยายในคำอธิบายและเนื้อหาว่า ไม่มีการประเมินในเรื่องนี้ (กรณีไม่มี)

<u>วิชาการสร้างแบบทดสอบและประเมินผลภาษาอังกฤษ</u>

- มคอ.3 ด้านคุณธรรมจริยธรรมควรระบุให้ชัดเจน ตรงประเด็น จะได้ประเมินได้ตรง

- การสอน ควรเน้นประเภทข้อสอบให้ชัดเจนว่า เป็นข้อสอบวัดอะไร และควรออกข้อสอบว่า ข้อสอบข้อไหนวัดอะไร เป็นต้น เพื่อให้ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อสอบทั้งฉบับ

- การทดสอบก่อนเรียน (Pretest) ในด้านต่างๆ เพื่อดูความก้าวหน้า (Growth) ของการเรียนรู้ในรายวิชาให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น

รายงานการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ
สรุปโดยภาพรวม ดังนี้

วิธีการทวนสอบ : ดำเนินการโดยพิจารณาจากการวิเคราะห์ความสอดคล้องของเนื้อหา กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลจาก มคอ.3 และ มคอ.5 รวมทั้งพิจารณาจากเอกสารข้อมูลเพิ่มเติมต่าง ๆ และข้อมูลจากการสอบถาม สัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มเติม

ผลการทวนสอบ : รายวิชาการพัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ และวิชาการสร้างแบบทดสอบและประเมินผลภาษาอังกฤษ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้สื่อการสอนหลายหลายชนิด รวมทั้งส่งเสริมให้สืบค้นข้อมูลจาก website วิชาการต่าง ๆ ควบคู่ไปด้วย นอกจากนี้การใช้เครื่องมือวัดประเมินผลอย่างหลากหลายเพื่อตรวจสอบผู้เรียนให้มีความเจริญงอกงามในเชิงวิชาการ พร้อมทั้งให้มีการฝึกปฏิบัติจริงสอดคล้องกับเนื้อหาวิชาอาทิ การออกแบบการเขียนหลักสูตร หรือ การสร้างข้อสอบแต่ละชนิด เป็นต้น

ข้อเสนอแนะ : ทั้ง 2 รายวิชาควรเพิ่มเติม

- ควรกำหนดจำนวนผู้เรียนแต่ละชั้นเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา (เกณฑ์ใหม่)

- ควรทำ Pretest ที่เป็นแบบทดสอบ เพื่อดูความเติบโต (Growth) ของผู้เรียน

- ควรมีการทดสอบวัดระดับความสามารถ / วัดความถนัด เพื่อคัดเลือกผู้เรียนที่มีความถนัดด้านภาษาอังกฤษจริงๆ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

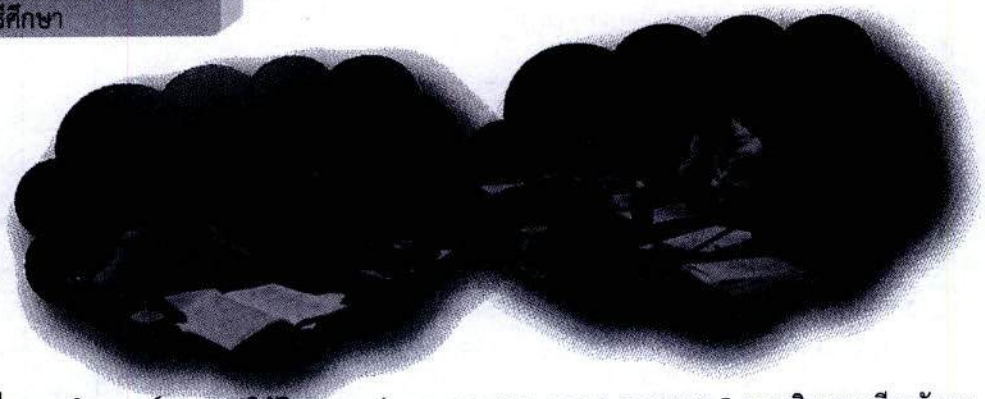
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กำหนดให้สาขาวิชา จำนวน 3 สาขาวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามจำนวนรายวิชาที่กำหนดไว้ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน ได้แก่ สาขาวิชาดนตรีตะวันตก จำนวน 4 วิชา สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ จำนวน 1 วิชา และสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 5 วิชา ดังนี้

สาขาวิชาดนตรีตะวันตก

- วิชาวิธีวิทยาการวิจัย
- วิชาวิทยาการวิจัยดนตรีศึกษา
- วิชาการบริหารกิจกรรมวงโยธวาทิต
- วิชาปรัชญาและหลักสูตรดนตรีศึกษา

คณะกรรมการทวนสอบ

1. รศ.ดร.มนัส	วัฒนไชยยศ	ประธานกรรมการ
2. รศ.ดร.โกวิทย์	ขันธศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รศ.ดร.อรวรรณ	บรรจงศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. อาจารย์พนัง	ปานช่วย	กรรมการ
5. อาจารย์อนุรักษ์	บุญแจะ	กรรมการ
6. อาจารย์จีระพันธ์	อ่อนเถื่อน	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาววนิดา	เจียมจิตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



ตารางที่ 9 การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาดนตรีตะวันตก

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ							
	วิชาวิธีวิทยาการวิจัย		วิชาวิทยาการวิจัยดนตรีศึกษา		วิชาการบริหารกิจกรรมวงโยธวาทิต		วิชาปรัชญาและหลักสูตรดนตรีศึกษา	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้								
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	√		√		√		√	
1.2 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	√		√		√		√	
1.3 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	√		√		√		√	
1.4 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	√		√		√		√	
1.5 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√		√	
1.6 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√		√	

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ							
	วิชาวิธีวิทยาการวิจัย		วิชาวิทยาการวิจัยดนตรีศึกษา		วิชาการบริหารกิจกรรมวงโยธวาทิต		วิชาปรัชญาและหลักสูตรดนตรีศึกษา	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
2. การวัดและประเมินผล								
2.1 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมด้าน								
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√		√		√	
2) ความรู้	√		√		√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√		√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√		√	
2.2 มีการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับการวัดผลการเรียนรู้ด้าน								
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√		√		√	
2) ความรู้	√		√		√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√		√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√		√	
2.3 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย								
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	√		√		√		√	
2) การประเมินผลงาน/รายงาน	√		√		√		√	
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	√		√		√		√	
4) การทดสอบ	√		√		√		√	
5) การนำเสนอผลงาน	√		√		√		√	
6) การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)	√		√		√		√	
2. การวัดและประเมินผล (ต่อ)								
2.4 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 3 ระยะ ดังนี้								
1) **ก่อน**จัดการเรียนการสอน	√		√		√		√	
2) **ระหว่าง**จัดการเรียนการสอน	√		√		√		√	
3) **หลังสิ้นสุด**การจัดการเรียนการสอน	√		√		√		√	
3. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน								
3.1 ปกติ (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)		√		√		√		√
3.2 เบ้ซ้าย (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	√		√		√		√	
3.3 เบ้ขวา (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)		√		√		√		√
3.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้		√		√		√		√
4. ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล	√		√		√		√	
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อนำมาใช้ปรับกลยุทธ์การสอน	√		√		√		√	

ข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลครั้งต่อไป

<u>วิชาวิธีวิทยาการวิจัย</u> ควรเตรียมพื้นฐานเกี่ยวกับการทำวิจัยให้นักศึกษาให้มากขึ้น เพื่อเตรียมทำวิทยานิพนธ์

<u>วิชาการบริหารกิจกรรมวงโยธวาทิต</u>

1. ควรเพิ่มเครื่องดนตรี และห้องซ้อมให้มากขึ้น
2. ควรเพิ่มเอกสารโน้ตเพลง สำหรับค้นคว้าเพื่อเตรียมการฝึกซ้อม
3. ควรจัดให้ออกแสดงภาคสนามเป็นประจำเพื่อให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น (กรณีที่เน้นวิจัยเพื่อพัฒนาทักษะ)

ตารางที่ 10 การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาดนตรีตะวันตก

รายวิชา / วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ			
	วิชาวิธีวิทยาการวิจัย	วิชาวิทยาการวิจัยดนตรีศึกษา	วิชาการบริหารกิจกรรมวงโยธวาทิต	วิชาปรัชญาและหลักสูตรดนตรีศึกษา
1. การประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 , มคอ.5)	มีรายละเอียดครบถ้วนและรูปแบบตามที่ สกอ.กำหนด	มีรายละเอียดครบถ้วนและรูปแบบตามที่ สกอ.กำหนด	มีรายละเอียดครบถ้วนและรูปแบบตามที่ สกอ.กำหนด	มีรายละเอียดครบถ้วนและรูปแบบตามที่ สกอ.กำหนด
2. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา	ผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีมาก	ผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีมาก	ผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีมาก	ผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
3. ประเมินการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน	มีความรู้ความสามารถในรายวิชาค่อนข้างดี	มีความรู้ความสามารถในรายวิชาค่อนข้างดี	มีความรู้ความสามารถในรายวิชาค่อนข้างดี	มีความรู้ความสามารถในรายวิชาค่อนข้างดี
4. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอน	โดยเฉลี่ยมีคะแนนและผลการเรียนรู้ดี โดยนักศึกษาได้เกรด A , B^+ และ B โดยไม่มีผู้สอบไม่ผ่าน	โดยเฉลี่ยมีคะแนนและผลการเรียนรู้ดี โดยนักศึกษาได้เกรด A , B^+ และ B โดยไม่มีผู้สอบไม่ผ่าน	โดยเฉลี่ยมีคะแนนและผลการเรียนรู้ดี โดยนักศึกษาได้เกรด A , B^+ และ B โดยไม่มีผู้สอบไม่ผ่าน	โดยเฉลี่ยมีคะแนนและผลการเรียนรู้ดี โดยนักศึกษาได้เกรด A , B^+ และ B โดยไม่มีผู้สอบไม่ผ่าน
5. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน	นักศึกษามีความพึงพอใจระดับมาก	นักศึกษามีความพึงพอใจระดับมาก	นักศึกษามีความพึงพอใจระดับมาก	นักศึกษามีความพึงพอใจระดับมาก

ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

ควรจัดให้มีห้องสมุดหรือแหล่งความรู้เกี่ยวกับดนตรีให้นักศึกษาเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากนักศึกษาประดับปริญญาโท ส่วนใหญ่จำเป็นต้องศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

รายงานการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ สาขาวิชาดนตรีตะวันตก สรุปโดยภาพรวม ดังนี้

วิธีการทวนสอบ : ดำเนินการโดยพิจารณาจากการวิเคราะห์ความสอดคล้องของเนื้อหา กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลจาก มคอ.3 และ มคอ.5 รวมทั้งพิจารณาจากเอกสาร และจากการสอบถาม สัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มเติม

ผลการทวนสอบ : รายวิชาวิธีวิทยาการวิจัย วิชาวิทยาการวิจัยดนตรีศึกษา วิชาการบริหารกิจกรรมวงโยธวาทิต และวิชาปรัชญาและหลักสูตรดนตรีศึกษา มีรายละเอียดครบถ้วน และมีรูปแบบตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นทักษะปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะ :

1. ควรจัดเวลาที่เหมาะสมให้นักศึกษามาพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพิ่มขึ้น และควรมีห้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาโดยตรง
3. ควรเพิ่มหนังสือการวิจัย และตัวอย่างงานวิจัยที่ถูกต้องในห้องสมุด
4. ควรเพิ่มหนังสือ ตำรา วารสารด้านดนตรีทั้งไทยและต่างประเทศให้มากขึ้น
5. ควรมีวิทยากรที่เหมาะสมในหัวข้อที่ทำวิจัยด้านดนตรีเพิ่มขึ้น หรือสามารถให้ข้อเสนอแนะนอกเวลาได้

สาขาวิชา
ศิลปกรรมศาสตร์

- วิชากระบวนทัศน์ศิลป์ 1

คณะกรรมการทวนสอบ

1. รศ.พีระพงษ์	กุลพิศาล	ประธานกรรมการ
2. ดร.บรรลือ	ขอรวมเดช	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. รศ.ดร.ประไพ	วีระอมรกุล	กรรมการ
5. รศ.ประสิทธิ์	เวชบรรยงรัตน์	กรรมการ
6. อาจารย์พัทธนันท์	วรรณพงษ์สิริ	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 11 การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ	
	วิชากระบวนทัศน์ศิลป์ 1	
	ใช่	ไม่ใช่
1. เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้		
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	√	
1.2 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	√	
1.3 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	√	
1.4 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	√	
1.5 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√	
1.6 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√	

ตารางที่ 11 (ต่อ)

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ	
	วิชากระบวนทัศน์ศิลป์ 1	
	ใช่	ไม่ใช่
2. การวัดและประเมินผล		
2.1 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมด้าน		
1) คุณธรรมจริยธรรม	√	
2) ความรู้	√	
3) ทักษะทางปัญญา	√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√	
2.2 มีการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับการวัดผลการเรียนรู้ด้าน		
1) คุณธรรมจริยธรรม	√	
2) ความรู้	√	
3) ทักษะทางปัญญา	√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√	
2.3 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย		
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	√	
2) การประเมินผลงาน/รายงาน	√	
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	√	
4) การทดสอบ	√	
5) การนำเสนอผลงาน	√	
6) การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)	√	
2.4 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 3 ระยะ ดังนี้		
1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	√	
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	√	
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>การจัดการเรียนการสอน	√	
3. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		
3.1 ปกติ (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	√	
3.2 เบ้ซ้าย (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)		√
3.3 เบ้ขวา (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)		√
3.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้		√
4. ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล	√	
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อนำมาใช้ปรับกลยุทธ์การสอน	√	

ข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลครั้งต่อไป

<u>วิชากระบวนทัศน์ศิลป์ 1</u> ควรเขียนสิ่งที่ปฏิบัติการเรียนการสอนลงใน มคอ.3 ให้ครบถ้วน และควรมีการเขียนรายละเอียดให้มากและชัดเจนรัดกุม

ตารางที่ 12 การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์

วิธีการทวนสอบ \ รายวิชา	ผลการทวนสอบ
	วิชากระบวนทัศน์ศิลป์ 1
1. การประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 , มคอ.5)	มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์อยู่ในระดับดี
2. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา	ส่วนใหญ่มีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้อยู่ในระดับดีมาก
3. ประเมินการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน	มีความถูกต้องตามเกณฑ์ของการวัดผลและประเมินผล
4. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา โดยผู้สอน	มีความสมบูรณ์ครบถ้วนนักศึกษาสนใจและเรียนรู้อยู่ในระดับดี
5. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน	อยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด

ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

วิชากระบวนทัศน์ศิลป์ 1 มีความพร้อมในการจัดเตรียมการเรียนการสอนและสามารถทำให้บัณฑิตมีคุณภาพ

รายงานการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ สรุปโดยภาพรวม ดังนี้

วิธีการทวนสอบ : ดำเนินการโดยประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.5) ตรวจสอบผลการประเมินโดยนักศึกษา ตรวจสอบเอกสารการสอน /ผลงานของนักศึกษา รวมทั้งตรวจสอบและประเมินผลการเรียนของนักศึกษาแต่ละรายวิชา

ผลการทวนสอบ : วิชากระบวนทัศน์ศิลป์ 1 มีการเตรียมพร้อมเอกสาร/หลักฐานค่อนข้างสมบูรณ์และชัดเจน ผู้สอนและอาจารย์ประจำวิชาให้ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอนและการจัดทำหลักสูตรชัดเจนและสมบูรณ์ หลักสูตและรายวิชาที่สอนมีความเหมาะสมกับนักศึกษา และนักศึกษามีความตั้งใจและมีผลงานด้านวิชาการที่มีคุณภาพในการแสดงงานวิจัย

ข้อเสนอแนะ : ใน มคอ.3- มคอ.5 ควรเขียนข้อมูลให้ครบถ้วนสิ่งใดที่ทำในเชิงปฏิบัติ ในรายวิชาที่เป็นปฏิบัติควรเขียนให้ชัดเจน

สาขาวิชา
รัฐประศาสนศาสตร์

- ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์
- ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
- นโยบายสาธารณะ
- ทฤษฎีองค์การและการจัดการสมัยใหม่
- คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา

คณะกรรมการทวนสอบ

1. ดร.สุรศักดิ์	โตประสี	ประธานกรรมการ
2. ดร.สุเนตร	ทวีถาวรสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ผศ.อารีย์	ผสานสินธุวงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ดร.ทัชชญา	วรรณบวรเดช	กรรมการ
5. รศ.ดร.สมพร	เฟื่องจันทร์	กรรมการ
6. ดร.ศรัณย์	ฐิตารีย์	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวพัชรี	แสงสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 13 การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ									
	ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์		ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์		นโยบายสาธารณะ		ทฤษฎีองค์การและการจัดการสมัยใหม่		คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้										
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	√		√		√		√		√	
1.2 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	√		√		√		√		√	
1.3 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	√		√		√		√		√	
1.4 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	√		√		√		√		√	
1.5 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√		√		√	
1.6 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√			√	√		√	

ตารางที่ 13 (ต่อ)

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ									
	ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์		ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์		นโยบายสาธารณะ		ทฤษฎีองค์การและการจัดการสมัยใหม่		คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
2. การวัดและประเมินผล										
2.1 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมด้าน										
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√		√		√		√	
2) ความรู้	√		√		√		√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√		√		√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√		√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√			√	√		√	
2.2 มีการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับการวัดผลการเรียนรู้ด้าน							√		√	
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√			√	√		√	
2) ความรู้	√		√		√		√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√		√		√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√		√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√			√	√		√	
2.3 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย										
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	√		√		√		√		√	
2) การประเมินผลงาน/รายงาน	√		√		√		√		√	
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์		√		√	√			√	√	
4) การทดสอบ	√		√		√		√		√	
5) การนำเสนอผลงาน	√		√		√		√		√	
6) การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)		√		√		√		√		√
2.4 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 3 ระยะ ดังนี้										
1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน		√	√			√		√	√	
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	√		√			√	√		√	
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>การจัดการเรียนการสอน	√		√		√		√		√	
3. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน										
3.1 ปกติ (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	√		√		√		√		√	
3.2 เบ้ซ้าย (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)										
3.3 เบ้ขวา (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)										
3.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้										
4. ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล	√		√		√		√		√	
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อนำมาใช้ปรับกลยุทธ์การสอน	√		√		√			√	√	

ข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลครั้งต่อไป

วิชาทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ การจัดการเรียนการสอนควรเน้นให้มีการอภิปราย กรณีศึกษาและการเชิญวิทยากรมาบรรยาย และการศึกษาดูงานนอกสถานที่

ตารางที่ 14 การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

รายวิชา / วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ				
	ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	นโยบายสาธารณะ	ทฤษฎีองค์การและการจัดการสมัยใหม่	คอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา
1. การประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3, มคอ.5)	เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การเรียนการสอนที่สอดคล้องกับ มคอ.3 และมาตรฐานการเรียนรู้ ทั้ง 5 ด้าน	เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การเรียนการสอนที่สอดคล้องกับ มคอ.3 และมาตรฐานการเรียนรู้ ทั้ง 5 ด้าน	เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมคอ.3 และมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน	เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้ มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การเรียนการสอน ที่สอดคล้องกับมคอ.3 และมาตรฐานผลการเรียนรู้ ทั้ง 5 ด้าน	เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การเรียนการสอนที่สอดคล้องกับ มคอ.3 และมาตรฐานการเรียนรู้ ทั้ง 5 ด้าน
2. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา	นักศึกษาส่วนใหญ่ มีผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี	นักศึกษาส่วนใหญ่ มีผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี	นักศึกษาส่วนใหญ่ มีผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี	นักศึกษาส่วนใหญ่ มีผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี	นักศึกษาส่วนใหญ่ มีผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี
3. ประเมินการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน	วิธีการประเมิน การให้คะแนนจากข้อสอบรายงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนตรงกับผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน	วิธีการประเมิน การให้คะแนนจากข้อสอบรายงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนตรงกับผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน	วิธีการประเมิน การให้คะแนนจากข้อสอบรายงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนตรงกับผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน	วิธีการประเมิน การให้คะแนนจากข้อสอบรายงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนตรงกับผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน	วิธีการประเมิน การให้คะแนนจากข้อสอบรายงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนตรงกับผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน
4. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอน	นักศึกษาส่วนใหญ่ มีผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี	นักศึกษาส่วนใหญ่ มีผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี	นักศึกษาส่วนใหญ่ มีผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี	นักศึกษาส่วนใหญ่ มีผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี	นักศึกษาส่วนใหญ่ มีผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี
5. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน	ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีมาก	ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีมาก	ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีมาก	ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีมาก	ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการเรียนการสอนอยู่ในระดับดีมาก

ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

คณะกรรมการได้จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณา การทวนสอบ พบว่าหลักสูตรได้มีการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับ มคอ.3 และได้มีการเขียนรายละเอียดเกี่ยวกับรายวิชา เนื้อหา และรายละเอียดรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาไว้อย่างชัดเจน มคอ. 5

รายงานการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สรุปโดยภาพรวม ดังนี้

วิธีการทวนสอบ : ดำเนินการวิเคราะห์ความสอดคล้องของเนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การเรียนการสอน (มคอ.3) และมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน รวมทั้งพิจารณาจากการวัดและประเมินผล

ผลการทวนสอบ : รายวิชาทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ นโยบายสาธารณะ ทฤษฎีองค์การและการจัดการสมัยใหม่ และวิชาคอมพิวเตอร์สำหรับบัณฑิตศึกษา มีเนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนการสอนเหมาะสมกับกลยุทธ์การเรียนการสอนที่สอดคล้องกับ มคอ.3 และมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน สำหรับวิธีการประเมินการให้คะแนนจากข้อสอบรายงาน และการมีส่วนร่วมในชั้นเรียนตรงกับผลการเรียนรู้ ทั้ง 5 ด้าน

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดให้สาขาวิชา จำนวน 2 สาขาวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามจำนวนรายวิชาที่กำหนดไว้ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน ได้แก่ สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย จำนวน 2 วิชา และสาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม จำนวน 3 วิชา ดังนี้

สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย

- วิชาเคมีอินทรีย์และชีวเคมีขั้นสูง
- วิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา

คณะกรรมการทวนสอบ

1. ดร.อัจฉรา	แก้วน้อย	ประธานกรรมการ
2. รศ.ดร.บุญมี	กวินเสกสรรค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รศ.ดร.อรุณ	ชาญชัยเชาว์วิวัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ผศ.ดร.ปิลันธนา	เลิศสถิตชนกร	กรรมการ
5. อาจารย์ศุภรัตน์	ดวนใหญ่	กรรมการ
6. อาจารย์สุชาดา	มานอก	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 15 การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ			
	วิชาเคมีอินทรีย์และชีวเคมีขั้นสูง		วิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้				
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	√		√	
1.2 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	√		√	
1.3 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	√		√	
1.4 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	√		√	
1.5 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√	
1.6 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√	

ตารางที่ 15 (ต่อ)

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ			
	วิชาเคมีอินทรีย์และชีวเคมีขั้นสูง		วิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
2. การวัดและประเมินผล				
2.1 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมด้าน				
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√	
2) ความรู้	√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√	
2.2 มีการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับการวัดผลการเรียนรู้ด้าน				
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√	
2) ความรู้	√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√	
2.3 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย				
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	√		√	
2) การประเมินผลงาน/รายงาน	√		√	
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	√		√	
4) การทดสอบ	√		√	
5) การนำเสนอผลงาน	√		√	
6) การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)	√		√	
2.4 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 3 ระยะ ดังนี้				
1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน		√		√
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	√		√	
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>การจัดการเรียนการสอน	√		√	
3. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน				
3.1 ปกติ (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)		√		√
3.2 เบ้ซ้าย (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	√		√	
3.3 เบ้ขวา (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)		√		√
3.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้		√		√
4. ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล	√		√	
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อนำมาใช้ปรับกลยุทธ์การสอน	√		√	

ข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลครั้งต่อไป

<u>วิชาเคมีอินทรีย์และชีวเคมีชั้นสูง</u>

1. ควรจัดให้มีการทดสอบความรู้ก่อนเรียนในคาบแรกของการสอน
2. ควรพิจารณาจำนวนข้อสอบและเวลาในการสอบให้เหมาะสม

<u>วิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา</u>

1. ควรจัดให้มีการทดสอบความรู้ก่อนการเรียนการสอน
2. ควรเพิ่มเวลาในการสืบค้นข้อมูลออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง

ตารางที่ 16 การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย

รายวิชา / วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ	
	วิชาเคมีอินทรีย์และชีวเคมีชั้นสูง	วิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา
1. การประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 , มคอ.5)	มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์	มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
2. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา	อยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด	ส่วนใหญ่มีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้อยู่ในระดับดีมาก ถึงดีที่สุด
3. ประเมินการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน	มีความสมบูรณ์ครบถ้วน	มีความสมบูรณ์ครบถ้วน
4. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอน	มีความสมบูรณ์ครบถ้วน	มีความสมบูรณ์ครบถ้วน
5. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน	อยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด	อยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด

รายงานการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย สรุปโดยภาพรวม ดังนี้

วิธีการทวนสอบ : ดำเนินการโดยพิจารณาจากการประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.5 ตรวจสอบผลการประเมินโดยนักศึกษา ตรวจสอบข้อสอบ/กระดาษคำตอบ/รายงานต่างๆ ตรวจสอบและประเมินผลการเรียนของนักศึกษาแต่ละรายวิชา ตรวจสอบผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา และสอบถาม สัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มเติม

ผลการทวนสอบ : รายวิชาเคมีอินทรีย์และชีวเคมีชั้นสูง และวิชาเภสัชวิทยาและพิษวิทยา มีการเตรียมความพร้อมเอกสาร/หลักฐานค่อนข้างสมบูรณ์และชัดเจน ผู้สอนและอาจารย์ประจำวิชาให้ข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอน และการจัดทำหลักสูตรชัดเจนสมบูรณ์ หลักสูตรและรายวิชาที่สอนมีความเหมาะสมกับนักศึกษา รวมทั้งนักศึกษามีความตั้งใจและมีผลงานด้านวิชาการดีเด่นในการประกวดจากหน่วยงานภายนอก

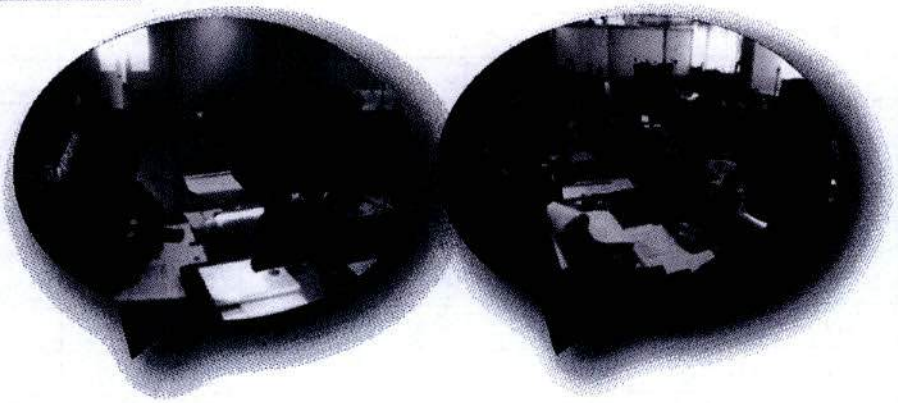
ข้อเสนอแนะ : สาขาวิชาควรจัดหาเวลาช่วงท้ายภาคเรียนในการแนะแนวการเรียนให้กับนักศึกษาที่ได้ผลการเรียนต่ำ เพื่อรับทราบปัญหาและแนวทางแก้ไขร่วมกัน

สาขาวิชา
การจัดการอุตสาหกรรม

- วิจัยทางการจัดการอุตสาหกรรม
- การจัดการดำเนินงานและการผลิต
- การจัดการอุตสาหกรรมเชิงกลยุทธ์

คณะกรรมการทวนสอบ

1. ดร.นุกูล	สาระวงศ์	ประธานกรรมการ
2. ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ดร.อัจฉรา	ผ่องพิทยา	กรรมการ
5. ดร.อัครวัฒน์	ดวงนิล	กรรมการ
6. อาจารย์สร้อยสุดา	เละหมุด	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



ตารางที่ 17 การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ					
	วิจัยทางการจัดการอุตสาหกรรม		การจัดการดำเนินงานและการผลิต		การจัดการอุตสาหกรรมเชิงกลยุทธ์	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้						
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	√		√		√	
1.2 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	√		√		√	
1.3 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	√		√		√	
1.4 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	√		√		√	
1.5 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√	
1.6 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√	

ตารางที่ 17 (ต่อ)

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ					
	วิจัยทางการจัดการอุตสาหกรรม		การจัดการดำเนินงานและการผลิต		การจัดการอุตสาหกรรมเชิงกลยุทธ์	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
2. การวัดและประเมินผล						
2.1 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมด้าน						
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√		√	
2) ความรู้	√		√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√	
2.2 มีการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับการวัดผลการเรียนรู้ด้าน						
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√		√	
2) ความรู้	√		√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√	
2.3 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย						
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	√		√		√	
2) การประเมินผลงาน/รายงาน	√		√		√	
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	√		√		√	
4) การทดสอบ	√		√		√	
5) การนำเสนอผลงาน	√		√		√	
6) การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)		√		√		√
7) อื่นๆ โดยสังเกตจากการปฏิบัติจริง					√	
2.4 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 3 ระยะ ดังนี้						
1) **ก่อน**จัดการเรียนการสอน	√		√		√	
2) **ระหว่าง**จัดการเรียนการสอน	√		√		√	
3) **หลังสิ้นสุด**การจัดการเรียนการสอน	√		√		√	
3. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน						
3.1 ปกติ (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	√		√		√	
3.2 เบ้ซ้าย (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)		√		√		√
3.3 เบ้ขวา (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)		√		√		√
3.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้		√		√		√
4. ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล	√		√		√	
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อนำมาใช้ปรับกลยุทธ์การสอน	√		√		√	

ตารางที่ 18 การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม

รายวิชา / วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ		
	วิจัยทางการจัดการอุตสาหกรรม	การจัดการดำเนินงานและการผลิต	การจัดการอุตสาหกรรมเชิงกลยุทธ์
1. การประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 , มคอ.5)	ผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี	ผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี	ผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดี
2. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา	ผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย = 4.70	ผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย = 4.48	ผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย = 4.55
3. ประเมินการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน	มีความถูกต้องตามหลักการวัดและประเมินผลการเรียน	มีความถูกต้องตามหลักการวัดและประเมินผลการเรียน	มีความถูกต้องตามหลักการวัดและประเมินผลการเรียน
4. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอน	-	-	-
5. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน	นักศึกษามีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย = 4.60	-	-

รายงานการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม สรุปโดยภาพรวม ดังนี้

วิธีการทวนสอบ : ดำเนินการโดยพิจารณาจากการประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.5) ประเมินจากผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา ประเมินจากการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน รวมทั้งความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน

ผลการทวนสอบ : รายวิชาวิจัยทางการจัดการอุตสาหกรรม การจัดการดำเนินงานและการผลิต และการจัดการอุตสาหกรรมเชิงกลยุทธ์ มีรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และ มคอ.5) อยู่ในระดับดี การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ ส่วนใหญ่อยู่ในระดับมากที่สุด การใช้เครื่องมือมีความหลากหลาย การวัดและประเมินผลการเรียนมีความถูกต้องตามหลักการ และผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเรียนการสอนรายวิชาวิจัยทางการจัดการอุตสาหกรรมมากที่สุด

คณะวิทยาการจัดการ

คณะวิทยาการจัดการ กำหนดให้สาขาวิชา จำนวน 1 สาขาวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามจำนวนรายวิชาที่กำหนดไว้ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน คือ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน 4 วิชา ดังนี้

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

- วิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ
- วิชาการจัดการการตลาดชั้นสูง
- วิชาการจัดการการเงินชั้นสูง
- วิชาสัมมนาการจัดการ

คณะกรรมการทวนสอบ

1. ผศ.ดร.ณุศณี	มีแก้วกุญชร	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.วิเชียร	อินทรสมพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ผศ.ดร.นฤมล	สุ่นสวัสดิ์	กรรมการ
5. ผศ.ดร.กัมพล	เชื้อแถว	กรรมการ
6. ผศ.ดร.เสาวณี	เรืองไชยศรี	กรรมการและเลขานุการ
7. นางพรปวีณ์	ก.ศรีสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 19 การวิเคราะห์ผลการปฏิบัติจากการประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ							
	วิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ		วิชาการจัดการการตลาดขั้นสูง		วิชาการจัดการการเงินขั้นสูง		วิชาสัมมนาการจัดการ	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
1. เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้								
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	√		√			√	√	
1.2 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	√		√		√		√	
1.3 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	√		√		√		√	
1.4 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	√		√		√		√	
1.5 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√		√	
1.6 มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√		√	

ตารางที่ 19 (ต่อ)

ประเด็น	ผลการปฏิบัติ							
	วิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ		วิชาการจัดการการตลาดขั้นสูง		วิชาการจัดการการเงินขั้นสูง		วิชาสัมมนาการจัดการ	
	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่	ใช่	ไม่ใช่
2. การวัดและประเมินผล								
2.1 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมด้าน								
1) คุณธรรมจริยธรรม	√		√		√		√	
2) ความรู้	√		√		√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√		√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√		√		√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√		√		√		√	
2.2 มีการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับการวัดผลการเรียนรู้ด้าน								
1) คุณธรรมจริยธรรม	√			√	√		√	
2) ความรู้	√		√		√		√	
3) ทักษะทางปัญญา	√		√		√		√	
4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	√			√	√		√	
5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	√			√	√		√	
2.3 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย								
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	√		√		√		√	
2) การประเมินผลงาน/รายงาน	√		√		√		√	
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์		√		√	√		√	
4) การทดสอบ	√		√		√		√	
5) การนำเสนอผลงาน	√		√		√		√	
6) การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน (Portfolio)		√		√		√		√
2.4 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 3 ระยะ ดังนี้								
1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน		√		√		√		√
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	√		√		√		√	
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>การจัดการเรียนการสอน	√		√		√		√	
3. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน								
3.1 ปกติ (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	√		√		√		√	
3.2 เบ้ซ้าย (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)		√		√		√		√
3.3 เบ้ขวา (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)		√		√		√		√
3.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้		√		√		√		√
4. ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล	√		√		√		√	
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อนำมาใช้ปรับกลยุทธ์การสอน	√		√		√		√	

ข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลครั้งต่อไป

วิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ และวิชาการจัดการการตลาดขั้นสูง

1. การจัดการเรียนรู้ควรยึดตามที่วางแผนไว้ใน มคอ.3
2. ควรปรับวิธีการสอนใน มคอ.5 ให้ตรงกับ มคอ.3
3. ควรมีเครื่องมือการวัดและประเมินผลที่ชัดเจนครบทั้ง 5 ด้าน อาทิ แบบทดสอบ แบบประเมิน แบบวัดทักษะความสัมพันธ์ แบบวัดคุณธรรม จริยธรรม และแบบสำรวจ เป็นต้น

วิชาการจัดการการเงินขั้นสูง ควรปรับวิธีการเขียน มคด.3 และ มคอ.5 ให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

วิชาสัมมนาการจัดการ

1. การจัดการเรียนการสอนตามแผนไม่ครบ 15 สัปดาห์/ภาคการศึกษา
2. การนำเสนอผลการศึกษาดูงาน ควรกำหนดให้นักศึกษานำความรู้ที่ได้จากชั้นเรียนไปใช้ในการวิเคราะห์/สังเคราะห์ร่วมกับองค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานด้วย

ตารางที่ 20 การวิเคราะห์ข้อมูลผลการทวนสอบรายวิชา สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

รายวิชา / วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ			
	วิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ	การจัดการการตลาดขั้นสูง	การจัดการการเงินขั้นสูง	วิชาสัมมนาการจัดการ
1. การประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 , มคอ.5)	รายละเอียดของ มคอ. 3 และมคอ.5 มีความเหมาะสมสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา กลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ครอบทั้ง 5 ด้าน	รายละเอียดของ มคอ. 3 และมคอ.5 มีความเหมาะสมสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา กลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ครอบทั้ง 5 ด้าน	มคอ.3 และมคอ.5 เหมาะสมทั้งด้านเนื้อหา กิจกรรม วิธีสอน และการวัด/ประเมินผลการเรียนรู้ที่จะสร้างผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน แต่ควรเพิ่มเติมเนื้อหา โดยระบุให้ครบถ้วนตามคำอธิบายรายวิชา และปรับวิธีการเขียนโดยระบุใน มคอ.3 ให้ครอบคลุมตามที่สอนจริง รวมทั้งปรับ มคอ. 5 ให้สอดคล้องกับ มคอ.3 ในรายละเอียดต่างๆ ให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น	มคอ.3 และมคอ.5 เหมาะสมทั้งด้านเนื้อหา กิจกรรม วิธีสอน และการวัด/ประเมินผลการเรียนรู้ครบถ้วน แต่ควรปรับกิจกรรมการเรียนการสอนให้ครบ 15 สัปดาห์/ภาคการศึกษา และปรับการมอบหมายงานจากการศึกษาดูงาน โดยให้นิสิตนำความรู้ในชั้นเรียนมาใช้ในการวิเคราะห์/สังเคราะห์ร่วมกับความรู้ที่จากการศึกษาดูงานด้วย
2. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา	นักศึกษามีผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับสูงมาก	นักศึกษามีความพึงพอใจต่อผลลัพธ์การเรียนรู้	แบบประเมินยังไม่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ จึงควรปรับแบบประเมินให้สอดคล้อง	ควรปรับแบบประเมินให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่ระบุไว้ใน มคอ.2 และให้นักศึกษาประเมินใหม่อีกครั้งหนึ่ง
3. ประเมินการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน	นักศึกษาทำคะแนนและตอบข้อสอบแบบอัตนัยได้ละเอียดดี	คะแนนอยู่ในระดับดีเท่าๆ กัน	มีการให้คะแนนและการประเมินผลการเรียนที่ชัดเจน และครอบคลุมทุกกิจกรรมการเรียนการสอน	มีระบบในการให้คะแนนที่ชัดเจนและครอบคลุมทุกกิจกรรม

ตารางที่ 20 (ต่อ)

รายวิชา / วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ			
	วิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ	การจัดการการตลาดขั้นสูง	การจัดการการเงินขั้นสูง	วิชาสัมมนาการจัดการ
4. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอน	อาจารย์ผู้สอนค่อนข้างพึงพอใจต่อผลลัพธ์การเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้อยู่ในระดับสูงทั้งกลุ่ม	มีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอนอย่างเป็นระบบ	มีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอนอย่างเป็นระบบ
5. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน	นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนในระดับมาก	นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนในระดับมากที่สุด	-ไม่มี-	นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนในระดับมาก

รายงานการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สรุปโดยภาพรวม ดังนี้

วิธีการทวนสอบ : ดำเนินการโดยพิจารณาจากรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) เอกสารประกอบการสอน ใบความรู้ ใบงาน รายงาน รวมทั้งแบบทดสอบ เป็นต้น เพื่อพิจารณาและประเมินว่ารายวิชาที่ทวนสอบจะสามารถสร้างผลการเรียนรู้ได้ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หรือไม่ รวมทั้งสัมภาษณ์ผู้สอนเพิ่มเติมด้วย

ผลการทวนสอบ : รายวิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการธุรกิจ วิชาการจัดการการตลาดขั้นสูง วิชาการจัดการการเงินขั้นสูง และวิชาสัมมนาการจัดการ มีการจัดการเรียนการสอนที่เข้มข้นและสามารถสร้างผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน มคอ.2 และการแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น (รายละเอียดระบุในแบบวิเคราะห์ข้อมูลทวนสอบแต่ละรายวิชา)

ข้อเสนอแนะ :

1. ควรปรับการเขียน มคอ.3 และ มคอ.5 โดยระบุให้ครบถ้วนและระบุรายระเอียดให้ชัดเจน รวมทั้งควรการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการวางแผนไว้ใน มคอ.3
2. ควรมีเครื่องมือการวัดและประเมินผลครบทั้ง 5 ด้าน

การประเมินความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ เป็นกระบวนการเชิงระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 บัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับสาขาวิชา ได้กำหนดให้มีการจัดการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ขึ้น โดยความร่วมมือจากอาจารย์ผู้สอนในการดำเนินการศึกษารายละเอียด ขั้นตอน วิธีการ และเครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ให้สัมพันธ์สอดคล้องกับรายละเอียดของรายวิชา พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร หลักฐานประกอบต่างๆ นอกจากนี้ได้ติดต่อประสานงานผู้ที่มีความรู้ ความสามารถมาเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามรายวิชา รวมถึงการให้บริการเพื่ออำนวยการให้การทวนสอบฯ บรรลุผลสำเร็จ

บัณฑิตวิทยาลัยจึงได้เก็บข้อมูลความพึงพอใจต่อการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ เป็นแบบสอบถามชนิดมาตรประมาณค่า 5 scale จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่

ฉบับที่ 1 สอบถามผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 20 คน เกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ และการให้บริการ

ฉบับที่ 2 สอบถามกรรมการ จำนวน 36 คน เกี่ยวกับการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ และการให้บริการ

โดยการนำเสนอข้อมูลส่วนตัวด้วยการแจกแจงความถี่ และค่าร้อยละ ส่วนการนำเสนอข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ วิเคราะห์ด้วยค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้เกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
4.50 – 5.00	มากที่สุด
3.50 – 4.49	มาก
2.50 – 3.49	ปานกลาง
1.50 – 2.49	น้อย
1.00 – 1.49	น้อยที่สุด

ตารางที่ 21 จำนวนและร้อยละข้อมูลส่วนตัวของผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อมูลส่วนตัว		จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ	1.1) ชาย	7	35.00
	1.2) หญิง	13	65.00
2. ระดับการศึกษา	2.1) ปริญญาโท	1	5.00
	2.2) ปริญญาเอก	19	95.00
3. ตำแหน่งทางวิชาการ	3.1) อาจารย์	11	55.00
	3.2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์	5	25.00
	3.3) รองศาสตราจารย์	4	20.00

จากตารางที่ 21 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ทรงคุณวุฒิ พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ 65.00 และเป็นเพศชาย ร้อยละ 35.00 ระดับการศึกษาส่วนใหญ่ปริญญาเอก ร้อยละ 95.00 ปริญญาโท ร้อยละ 5.00 ตำแหน่งทางวิชาการส่วนใหญ่เป็นอาจารย์ ร้อยละ 55.00 รองลงมาเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยละ 25.00 และรองศาสตราจารย์ ร้อยละ 20.00 ตามลำดับ

ตารางที่ 22 ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา

รายการ	จำนวนความถี่และร้อยละ					ระดับความพึงพอใจ		
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. การเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา								
1.1 รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)			1 (5.00)	7 (35.00)	12 (60.00)	4.55	0.60	มากที่สุด
1.2 รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5)				10 (50.00)	10 (50.00)	4.50	0.51	มากที่สุด
1.3 ความพร้อมของเอกสารหลักฐาน				6 (30.00)	14 (70.00)	4.70	0.47	มากที่สุด
1.4 ความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน				10 (50.00)	10 (50.00)	4.50	0.51	มากที่สุด
1.5 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการเรียนการสอน				9 (45.00)	11 (55.00)	4.55	0.51	มากที่สุด
1.6 สื่อการจัดการเรียนการสอนที่ปรากฏตาม มคอ.3			2 (10.00)	9 (45.00)	9 (45.00)	4.35	0.67	มาก
1.7 การให้ข้อมูลของอาจารย์ประจำวิชา				5 (25.00)	15 (75.00)	4.75	0.44	มากที่สุด
1.8 การมีส่วนร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชา				5 (25.00)	15 (75.00)	4.75	0.44	มากที่สุด
รวม						**4.58**	**0.34**	**มากที่สุด**

จากตารางที่ 22 ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.58, S.D. = 0.34) เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชาอยู่ในระดับมากที่สุดเกือบทุกรายการ ($\bar{X}$ = 4.50 - 4.75) มีเพียงรายการสื่อการจัดการเรียนการสอนที่ปรากฏตาม มคอ.3 ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.35, S.D. = 0.44)

ตารางที่ 23 ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ

รายการ	จำนวนความถี่และร้อยละ					ระดับความพึงพอใจ		
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
2. การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ								
2.1 ความชัดเจนของเอกสารสำหรับใช้ประกอบการประเมิน)				5 (25.00)	15 (75.00)	4.75	0.44	มากที่สุด
2.2 ประเด็นการทวนสอบในเอกสารการประเมินมีความครบถ้วน				5 (25.00)	15 (75.00)	4.75	0.44	มากที่สุด
2.3 เอกสารการประเมินอธิบายแนวการปฏิบัติที่ชัดเจน				7 (35.00)	13 (65.00)	4.65	0.49	มากที่สุด
รวม						**4.72**	**0.38**	**มากที่สุด**

จากตารางที่ 23 ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.72, S.D. = 0.38) เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ อยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ ($\bar{X}$ = 4.65 - 4.75)

ตารางที่ 24 ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการให้บริการ

รายการ	จำนวนความถี่และร้อยละ					ระดับความพึงพอใจ		
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
3. การให้บริการ								
3.1 การให้บริการของเจ้าหน้าที่				1 (5.00)	19 (95.00)	4.95	0.22	มากที่สุด
3.2 ห้องประชุม				1 (5.00)	19 (95.00)	4.95	0.22	มากที่สุด
3.3 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน				2 (10.00)	18 (90.00)	4.90	0.31	มากที่สุด
3.4 อาหาร				3 (15.00)	17 (85.00)	4.85	0.37	มากที่สุด
รวม						**4.91**	**0.23**	**มากที่สุด**

จากตารางที่ 24 ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.91, S.D. = 0.23) เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ ($\bar{X}$ = 4.85 - 4.95)

ตารางที่ 25 จำนวนและร้อยละข้อมูลส่วนตัวของกรรมการ

ข้อมูลส่วนตัว		จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ	1.1) ชาย	24	66.67
	1.2) หญิง	12	33.33
2. ระดับการศึกษา	2.1) ปริญญาโท	17	47.22
	2.2) ปริญญาเอก	19	52.78
3. ตำแหน่งทางวิชาการ	3.1) อาจารย์	23	63.89
	3.2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์	6	16.67
	3.3) รองศาสตราจารย์	7	19.44

จากตารางที่ 25 ข้อมูลส่วนตัวของกรรมการ พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย ร้อยละ 66.67 และเป็นเพศหญิง ร้อยละ 33.33 ระดับการศึกษาส่วนใหญ่ปริญญาเอก ร้อยละ 52.78 ปริญญาโท ร้อยละ 47.22 ตำแหน่งทางวิชาการส่วนใหญ่เป็นอาจารย์ ร้อยละ 63.89 รองลงมาเป็นรองศาสตราจารย์ ร้อยละ 19.44 และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยละ 16.67 ตามลำดับ

ตารางที่ 26 ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตามความคิดเห็นของกรรมการ ด้านการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ

รายการ	จำนวนความถี่และร้อยละ					ระดับความพึงพอใจ		
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. การทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ								
1.1 ความละเอียดในการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน				15 (41.67)	21 (58.33)	4.58	0.50	มากที่สุด
1.2 การซักถามข้อมูลเพื่อประกอบการประเมิน			1 (2.78)	13 (36.11)	22 (61.11)	4.58	0.55	มากที่สุด
1.3 การสอบถาม/สัมภาษณ์ด้วยภาษาที่สุภาพ เข้าใจง่าย และชัดเจน			1 (2.78)	11 (30.56)	24 (66.67)	4.64	0.54	มากที่สุด
1.4 ความรู้ ความสามารถในการทวนสอบ				15 (41.67)	21 (58.33)	4.58	0.50	มากที่สุด
1.5 ความเป็นกัลยาณมิตร				8 (22.22)	28 (77.78)	4.78	0.42	มากที่สุด
1.6 ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์				11 (30.56)	25 (69.44)	4.69	0.47	มากที่สุด
รวม						**4.64**	**0.41**	**มากที่สุด**

จากตารางที่ 26 กรรมการมีความพึงพอใจต่อการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.64, S.D. = 0.41) เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า กรรมการมีความพึงพอใจต่อการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ อยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ ($\bar{X}$ = 4.58 - 4.78)

ตารางที่ 27 ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตามความคิดเห็นของกรรมการ ด้านการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ

รายการ	จำนวนความถี่และร้อยละ					ระดับความพึงพอใจ		
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
2. การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ								
2.1 ความชัดเจนของเอกสารสำหรับใช้ประกอบการประเมิน)				28 (77.78)	8 (22.22)	4.22	0.42	มาก
2.2 ประเด็นการทวนสอบในเอกสารการประเมินมีความครบถ้วน				22 (55.56)	16 (44.44)	4.44	0.50	มาก
2.3 เอกสารการประเมินอธิบายแนวการปฏิบัติที่ชัดเจน			1 (2.78)	23 (63.89)	12 (33.33)	4.31	0.52	มาก
รวม						**4.32**	**0.39**	**มาก**

จากตารางที่ 27 กรรมการมีความพึงพอใจต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.32, S.D. = 0.39) เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า กรรมการมีความพึงพอใจต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบอยู่ในระดับมากทุกรายการ ($\bar{X}$ = 4.22 - 4.44)

ตารางที่ 28 ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตามความคิดเห็นของกรรมการ ด้านการให้บริการ

รายการ	จำนวนความถี่และร้อยละ					ระดับความพึงพอใจ		
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
3. การให้บริการ								
3.1 การให้บริการของเจ้าหน้าที่				18	18	4.50	0.51	มากที่สุด
				(50.00)	(50.00)			
3.2 ห้องประชุม				12	24	4.67	0.48	มากที่สุด
				(33.33)	(66.67)			
3.3 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน				20	16	4.44	0.50	มาก
				(55.56)	(44.44)			
3.4 อาหาร			1	21	14	4.36	0.54	มาก
			(2.78)	(58.33)	(38.89)			
รวม						**4.49**	**0.39**	**มาก**

จากตารางที่ 28 กรรมการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$ = 4.49, S.D. = 0.39) เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า กรรมการมีความพึงพอใจระดับมากที่สุด 2 รายการ คือ การให้บริการห้องประชุม ($\bar{X}$ = 4.67, S.D. = 0.48) และการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ($\bar{X}$ = 4.50, S.D. = 0.51) ส่วนอีก 2 รายการ กรรมการมีความพึงพอใจระดับมาก คือ การให้บริการเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ($\bar{X}$ = 4.44, S.D. = 0.50) และการให้บริการเกี่ยวกับอาหาร ($\bar{X}$ = 4.36, S.D. = 0.54)

บทสรุป

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย และกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556 ขึ้น ระหว่างวันที่ 15-26 ธันวาคม 2557 และได้แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ เพื่อตรวจสอบผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 เพื่อเป็นการประกันคุณภาพของบัณฑิตในระดับอุดมศึกษาและสาขาวิชา ซึ่งมีหลักสำคัญ คือ มุ่งเน้นขั้นตอนการดำเนินการ กระบวนการพัฒนา/ปรับปรุง และการประกันคุณภาพหลักสูตร โดยกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ คือ ข้อกำหนดเฉพาะที่มุ่งหวังให้ผู้เรียนพัฒนาขึ้นจากการเรียนทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม (2) ด้านความรู้ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ(5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งกำหนดให้มีการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องทุกหลักสูตรนั้น

ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ฯ ดังกล่าว อาจารย์ผู้สอนและประธานสาขาวิชา ได้ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลสรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา กำหนดวิธีการทวนสอบที่เหมาะสมกับรายวิชา ตลอดจนการจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานการจัดการเรียนการสอนประกอบการทวนสอบ โดยในปีการศึกษา 2556 มีสาขาวิชาที่จัดให้มีการเรียนการสอน จำนวนทั้งสิ้น 10 สาขาวิชา ประกอบด้วย คณะครุศาสตร์ จำนวน 4 สาขาวิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 3 สาขาวิชา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 2 สาขาวิชา และคณะวิทยาการจัดการ จำนวน 1 สาขาวิชา ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ฯ ระดับบัณฑิตศึกษา สรุปได้ดังนี้

1. ด้านเนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้ พบว่า โดยส่วนใหญ่อาจารย์ผู้สอนรายวิชามีการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา เหมาะสมกับกลยุทธ์การสอน และมาตรฐานผลการเรียนรู้ ทั้ง 5 ด้าน แต่การเขียนรายงานผลการปฏิบัติการเรียนการสอนจริงลงใน มคอ.5 ยังไม่สอดคล้องกับที่ได้วางแผนไว้ใน มคอ.3 จึงเห็นควรรายงานเหตุผลที่ทำให้การจัดการเรียนการสอนไม่เป็นไปตาม มคอ.3 เพื่อนำมาปรับให้สอดคล้องหรือวางแผนรองรับในปีการศึกษาต่อไป

2. ด้านการวัดและประเมินผล พบว่า โดยส่วนใหญ่อาจารย์ผู้สอนรายวิชามีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมทั้ง 5 ด้าน มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย แต่การใช้เครื่องมือยังไม่มีหลักฐานที่ชัดเจน อาทิ เครื่องมือวัดด้านคุณธรรมจริยธรรม หรือด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ เป็นต้น สำหรับการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 3 ระยะ ส่วนใหญ่ พบว่า การประเมินที่มีหลักฐานหรือเครื่องมือประเมินที่ชัดเจน คือ ระหว่างการจัดการเรียนการสอน และหลังสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอน ส่วนการประเมินก่อนการจัดการเรียนการสอนไม่มีหลักฐานการประเมินที่ชัดเจน ส่วนใหญ่จะใช้การสนทนาสอบถามความรู้พื้นฐานเท่านั้น ดังนั้นเพื่อให้เห็นกระบวนการพัฒนาความก้าวหน้าเชิงวิชาการในแต่ละวิชาควรจัดทำแบบประเมินก่อนการจัดการเรียนการสอนให้เป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

3. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน พบว่า โดยส่วนใหญ่นักศึกษาจะมีคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสูง และรองลงมามีคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับกลางๆ ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างหลากหลายมาประกอบกันเพื่อตัดสินผลการเรียน อาทิ แบบทดสอบผลการปฏิบัติงานจริงทั้งเดี่ยวและเป็นกลุ่ม รวมถึงการนำเสนอผลงานและร่วมกันการอภิปราย เป็นต้น

4. ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล พบว่า โดยส่วนใหญ่อาจารย์ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์ และสรุปผล ตามที่ได้เสนอในรายงานตาม มคอ.5

5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อนำมาใช้ปรับกลยุทธ์การสอน พบว่า โดยส่วนใหญ่อาจารย์ผู้สอนและคณาจารย์ในสาขาวิชา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกันอย่างไม่เป็นทางการ

นอกจากนี้ บัณฑิตวิทยาลัย ได้ประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยสอบถามจากผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 20 คน เกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ และการให้บริการ นอกจากนั้นได้สอบถามคณะกรรมการ จำนวน 36 คน เกี่ยวกับการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ และการให้บริการ ผลการประเมินความพึงพอใจ สรุปได้ดังนี้

ผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ข้อมูลความพึงพอใจในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ด้านการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา

ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา อยู่ในระดับมากที่สุดเกือบทุกรายการ มีเพียงรายการสื่อการจัดการเรียนการสอนที่ปรากฏตาม มคอ.3 เท่านั้นที่ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจในระดับมาก

2. ด้านการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ

ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ อยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ

3. ด้านการให้บริการ

ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ

คณะกรรมการ ให้ข้อมูลความพึงพอใจในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ด้านการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการมีความพึงพอใจต่อการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า คณะกรรมการมีความพึงพอใจต่อการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ อยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ

2. ด้านการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ

คณะกรรมการมีความพึงพอใจต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า คณะกรรมการมีความพึงพอใจต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ อยู่ในระดับมากทุกรายการ

3. ด้านการให้บริการ

คณะกรรมการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า คณะกรรมการมีความพึงพอใจระดับมากที่สุด 2 รายการ คือ การให้บริการห้องประชุม และการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ส่วนอีก 2 รายการ กรรมการมีความพึงพอใจระดับมาก คือ การให้บริการเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน และการให้บริการเกี่ยวกับอาหาร

ภาคผนวก

การเตรียมการของประธานกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะทำงาน

1. ส่งรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 2 ท่าน และรายชื่อคณะกรรมการ เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยจะจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง พร้อมทั้งขออนุมัติโครงการฯ จัดประชุมเชิงวิชาการ

2. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินทวนสอบ

3. ประสานกับผู้สอนรายวิชาที่จะดำเนินการทวนสอบ เพื่อเตรียมเอกสาร ดังนี้

3.1 มคอ.3 หรือ มคอ.4 (ถ้ามี) และ มคอ.5 หรือ มคอ.6 (ถ้ามี)

3.2 เอกสารประกอบการสอน / ตำรา / หนังสือ หรือเอกสารทางวิชาการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.3 แบบทดสอบกลางภาค / ปลายภาค / วิธีการวัดประเมินผลหรือเครื่องมือประเมินอื่นๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ (พิจารณาจาก Curriculum Mapping)

3.4 สื่อการสอน / แหล่งการเรียนรู้

3.5 กิจกรรมการเรียนการสอน ใบงาน และผลงานของนักศึกษา

3.6 ผลการเรียนของนักศึกษา (ใบส่งผลการเรียน หรือ มคอ.5) ในรายวิชาที่จะดำเนินการทวนสอบ

3.7 ผลการประเมินจากนิสิตในรายวิชาที่จะดำเนินการทวนสอบ

3.8 เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นถึงการนำผลที่ได้จากการวิจัย หรือการศึกษาดูงานไปพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน หรือเพื่อการพัฒนางาน

4. อำนวยความสะดวกให้กับผู้ทรงคุณวุฒิ

5. จัดทำรายงานสรุปผลการทวนสอบของสาขาวิชา

6. อื่นๆ .....

แบบวิเคราะห์ข้อมูลจากประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5

ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

รหัสรายวิชา.....ชื่อรายวิชา.....

เป็นรายวิชาในหลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

<u>คำชี้แจง</u> แบบวิเคราะห์เอกสารนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลจากประมวลการสอน มคอ.3 และ มคอ.5 ซึ่งข้อมูลที่ได้จะนำมาพิจารณาสำหรับเป็นข้อเสนอแนะให้การจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์		คำอธิบายเพิ่มเติม
	ใช่	ไม่ใช่	
1. มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมทั้งในด้าน			
1.1 คุณธรรมจริยธรรม			
1.2 ความรู้			
1.3 ทักษะทางปัญญา			
1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			
1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
1.6 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....			
2. มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาทั้ง 3 ระยะ			
2.1 **<u>ก่อน</u>**จัดการเรียนการสอน			
2.2 **<u>ระหว่าง</u>**จัดการเรียนการสอน			
2.3 **<u>หลังสิ้นสุด</u>**การจัดการเรียนการสอน			
2.4 อื่น ๆ (โปรดระบุ)			
3. มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น			
3.1 การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม			
3.2 การประเมินผลงาน/รายงาน			
3.3 การสอบถาม/การสัมภาษณ์			
3.4 การทดสอบ			
3.5 การนำเสนอผลงาน			
3.6 การประเมินจากแฟ้มสะสมงาน (PortFolio)			
3.7 อื่น ๆ (โปรดระบุ)			
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)			
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)			
4.3 เบ้ขวา (นิสิตส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)			
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้			
4.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)			

แบบวิเคราะห์ข้อมูลการทวนสอบรายวิชาจากคณะกรรมการทวนสอบ

ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

รหัสรายวิชา.....ชื่อรายวิชา.....

เป็นรายวิชาในหลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

อาจารย์ผู้สอน .....

<u>คำชี้แจง</u> แบบวิเคราะห์เอกสารนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลจากการเรียนการสอน ซึ่งข้อมูลที่ได้จะนำมาพิจารณาสำหรับเป็นข้อเสนอแนะให้กับผู้สอนในการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

1. ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ	หมายเหตุ
1. การประเมินรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 , มคอ.5)		
2. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยนักศึกษา		
3. ประเมินการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ/ข้อสอบ/รายงาน		
4. ประเมินจากการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยผู้สอน		
5. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อการจัดการเรียนการสอน		

2. ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

.....

.....

.....

3. อื่น ๆ

.....

.....

.....

กรรมการทวนสอบ

(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

ประจำปีการศึกษา.....

ชื่อหลักสูตร..... สาขาวิชา.....

จำนวนรายวิชาที่เปิดสอน/ทวนสอบ

ภาคการศึกษา/ ปีการศึกษา	รายวิชาที่เปิดสอน รหัสรายวิชา/ชื่อรายวิชา/จำนวนหน่วยกิต	รายวิชาที่ทวนสอบ
	รวม รายวิชา	รวม.....รายวิชา คิดเป็นร้อยละ..... ของรายวิชาที่มีการทวนสอบ

วิธีการทวนสอบ (ระบุ)

.....

.....

ผลการทวนสอบ (ระบุ)

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

กรรมการทวนสอบ

(.....)

ประธานหลักสูตร

(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

(.....)

กรรมการ

(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

(.....)

กรรมการ

(.....)

กรรมการ

คำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 3397 / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา อนุมัติให้บัณฑิตวิทยาลัย จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพงานวิชาการขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๕-๒๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๗ ณ ห้องประชุม บัณฑิตวิทยาลัย อาคาร ๑๑ ชั้น ๕ และห้องประชุมของสาขาวิชาทั้ง ๔ คณะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๖ และเพื่อวางแผนการติดตามและการให้คำปรึกษาสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว บรรลุตามวัตถุประสงค์ บัณฑิตวิทยาลัย จึงเห็นควรแต่งตั้งบุคคลดังมีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกณฑ์มา	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพฏฐ์	วัฒนานิมิตกูล	กรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหมาย	มหาบรรพต	กรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์	ฟุ้งขจร	กรรมการ
๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการอำนวยการ

๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	ประธานกรรมการ
๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวณี	เรืองไชยศรี	กรรมการ
๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติรัตน์	ฐานสุวรรณศรี	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์วาปี	คงอินทร์	กรรมการ
๒.๕ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร		กรรมการ
๒.๖ อาจารย์ ดร.อัจฉรา	แก้วน้อย	กรรมการ
๒.๗ อาจารย์ณัฐมน	พันธุ์ชาตรี	กรรมการ
๒.๘ อาจารย์ศศิกัญชณา	เย็นเอง	กรรมการ
๒.๙ อาจารย์ดรุษ	ประดิษฐ์ทรง	กรรมการ
๒.๑๐ อาจารย์อัครนันท์	อัศวรัชร์โภคิน	กรรมการ
๒.๑๑ อาจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๒ นางสาวรัตนสุดา	รักษากิจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๓ นางพรปวีณ์	ก.ศรีสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๔ นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๕ นางสาววนิดา	เจียมจิตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๖ นางสาวพัชรี	แสงสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๒.๑๗ นายดำรง...

๒.๑๗ นายดำรง	บุญชมศุภชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๘ นายสมบัติ	น้ำจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๙ นายธีรวัฒน์	ตั้งเคารพกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๓. คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๓ สาขา ดังนี้

๓.๑ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ

๓.๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมิตรา	ด่านพาณิชย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑.๓ ดร.สุภาพร	ศรีหามี	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เผด็จ	กำคำ	กรรมการ
๓.๑.๕ อาจารย์สายฝน	ทรงเสี่ยงไชย	กรรมการ
๓.๑.๖ อาจารย์วาปี	คงอินทร์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑.๗ นายดำรง	บุญชมศุภชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๒ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

๓.๒.๑ ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒ ดร.ทรงพล	เจริญคำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๒.๓ ดร.นงลักษณ์	เรือนทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๒.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.มณี	เหมทานนท์	กรรมการ
๓.๒.๕ ดร.นิรันดร์	สุธีนิรันดร์	กรรมการ
๓.๒.๖ ดร.พนัส	จันทร์ศรีทอง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒.๗ นายสมบัติ	น้ำจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

๓.๓.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณุศณี	มีแก้วกุญชร	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร	อินทรสมพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๓.๓ ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๓.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล	สุ่นสวัสดิ์	กรรมการ
๓.๓.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัมพล	เชื้อแถว	กรรมการ
๓.๓.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวณี	เรืองไชยศรี	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓.๗ นางพรปวีณ์	ก.ศรีสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๓.๔ สาขาวิชาศิลปกรรม...

ปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๒ สาขา ดังนี้

๓.๔ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม

๓.๔.๑ รองศาสตราจารย์ พีระพงษ์	กุลพิศาล	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒ ดร.บรรลือ	ขอรวมเดช	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๔.๓ ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๔.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.ประไพ	วีระอมรกุล	กรรมการ
๓.๔.๕ รองศาสตราจารย์ประสิทธิ์	เวชบรรยงรัตน์	กรรมการ
๓.๔.๖ อาจารย์พัทธนันท์	วรรณพงษ์สิริ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๔.๗ นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๕ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย

๓.๕.๑ ดร.อัจฉรา	แก้วน้อย	ประธานกรรมการ
๓.๕.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี	กวินเสกสรรค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๕.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ	ชาญชัยเชาว์วิวัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๕.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิลันธนา	เลิศสถิตชนกร	กรรมการ
๓.๕.๕ อาจารย์ศุภรัตน์	ดวนใหญ่	กรรมการ
๓.๕.๖ อาจารย์สุชาดา	มานอก	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕.๗ นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๑ สาขา ดังนี้

๓.๖ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม

๓.๖.๑ ดร.นุกูล	สาระวงศ์	ประธานกรรมการ
๓.๖.๒ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๖.๓ ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๖.๔ ดร.อัจฉรา	ผ่องพิทยา	กรรมการ
๓.๖.๕ ดร.อัครวัฒน์	ดวงนิล	กรรมการ
๓.๖.๖ อาจารย์สร้อยสุดา	เละหมุด	กรรมการและเลขานุการ
๓.๖.๗ นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๑ สาขา ดังนี้

๓.๗ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

๓.๗.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนื่อง	สุทัศน์ ณ อยุธยา	ประธานกรรมการ
๓.๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๗.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรัณศุภมาศ	เอ่งฉ้วน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๗.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เผด็จ	กำคำ	กรรมการ
๓.๗.๕ Miss Ana	Camaligan	กรรมการ
๓.๗.๖ อาจารย์นนท์ณธี	ดุลยทวีสินธิ์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๗.๗ นางสาววนิดา	เจียมจิตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๓.๘ สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน...

ปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๒ สาขา ดังนี้

๓.๘ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

๓.๘.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.บังอร	เสรีรัตน์	ประธานกรรมการ
๓.๘.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพชราวดี	จงประดับเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๘.๓ ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๘.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพฏฐ์	วัฒนานิมิตกูล	กรรมการ
๓.๘.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดิเรก	อัคฮาด	กรรมการ
๓.๘.๖ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	กรรมการและเลขานุการ
๓.๘.๗ นางสาวรัตนสุดา	รักษากิจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๙ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓.๙.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ	ลิ้มสุขวัฒน์	ประธานกรรมการ
๓.๙.๒ ดร.อโนทัย	แทนสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๙.๓ ดร.ศุนิสา	ทดลา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๙.๔ อาจารย์อังคาร	ปริญญาชัยศักดิ์	กรรมการ
๓.๙.๕ อาจารย์กิตติ	เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๓.๙.๖ อาจารย์วรุตม์	พลอยสวยงาม	กรรมการและเลขานุการ
๓.๙.๗ นางสาวรัตนสุดา	รักษากิจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๑ สาขา ดังนี้

๓.๑๐ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะและการจัดการสมัยใหม่

๓.๑๐.๑ ดร.สุรศักดิ์	โตประสี	ประธานกรรมการ
๓.๑๐.๒ ดร.สุเนตร	ทวีถาวรสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑๐.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีย์	ผสานสินธุวงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑๐.๔ ดร.ทัชชญา	วรรณบวรเดช	กรรมการ
๓.๑๐.๕ รองศาสตราจารย์ ดร.สมพร	เฟื่องจันทร์	กรรมการ
๓.๑๐.๖ ดร.ศรัณย์	ฐิตารีย์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๐.๗ นางสาวพัชรี	แสงสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๑ สาขา ดังนี้

๓.๑๑ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีตะวันตก

๓.๑๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.มนัส	วัฒนไชยยศ	ประธานกรรมการ
๓.๑๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.โกวิทย์	ขันธศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑๑.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.อรวรรณ	บรรจงศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑๑.๔ อาจารย์พนัง	ปานช่วย	กรรมการ
๓.๑๑.๕ อาจารย์อนุรักษ์	บุญแจะ	กรรมการ
๓.๑๑.๖ อาจารย์จีระพันธ์	อ่อนเถื่อน	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๑.๗ นางสาววนิดา	เจียมจิตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/หน้าที่ ...

หน้าที่ ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา และจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ เพื่อรองรับการตรวจประเมินจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๔. คณะกรรมการประมวลผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

๔.๑ อาจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามี	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางพรปวีณ์	ก.ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๔.๓ นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการ
๔.๔. นางสาววนิดา	เจียมจิตร	กรรมการ
๔.๕ นางสาวพัชรี	แสงสุวรรณ	กรรมการ
๔.๖ นายดำรง	บุญชมศุภชัย	กรรมการ
๔.๗ นายสมบัติ	น้ำจันทร์	กรรมการ
๔.๘ นายธีรวัฒน์	ตั้งเคารพกุล	กรรมการ
๔.๙ นางสาวรัตนสุดา	รักษากิจ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ รวบรวมผลการดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ทุกหลักสูตร ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย พร้อมทั้งการบันทึกภาพ และจัดทำรายงานสรุปผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ในภาพรวม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหมาย มหาบรรพต)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

สรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ประจำปีการศึกษา 2557

คำนำ

กระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา และเพื่อเป็นการประกันคุณภาพของบัณฑิตในระดับอุดมศึกษาและสาขา/สาขาวิชา และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 หลักสำคัญ คือ มุ่งเน้นขั้นตอนการดำเนินการ กระบวนการพัฒนา/ปรับปรุง และการประกันคุณภาพหลักสูตร โดยกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ คือ ข้อกำหนดเฉพาะที่เป็นผลมุ่งหวังให้ผู้เรียนพัฒนาขึ้นจากการเรียนทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (2) ด้านความรู้(3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ(5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดให้มีการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องทุกหลักสูตร

บัณฑิตวิทยาลัย และกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เห็นความสำคัญของการประกันคุณภาพบัณฑิต จึงกำหนดให้มีการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 ขึ้น ระหว่างวันที่ 14-17 กรกฎาคม พ.ศ.2558 และได้แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ เพื่อดำเนินการตรวจสอบผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งอาจารย์ผู้สอนและประธานสาขาวิชา ได้ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลสรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา กำหนดวิธีการทวนสอบที่เหมาะสมกับรายวิชา ตลอดจนการจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานการจัดการเรียนการสอนประกอบการทวนสอบ ซึ่งในปีการศึกษา 2557 มีสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน จำนวน 8 สาขาวิชา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร คณาจารย์ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพยิ่งๆ ขึ้นต่อไป

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF : HEd) หมายถึง กรอบที่แสดงระบบคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษาของประเทศ ซึ่งประกอบด้วย ระดับคุณวุฒิ การแบ่งสายวิชา ความเชื่อมโยงต่อเนื่องจากคุณวุฒิระดับหนึ่งไปสู่ระดับที่สูงขึ้น มาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิซึ่งเพิ่มสูงขึ้นตามระดับของคุณวุฒิลักษณะของหลักสูตรในแต่ละระดับคุณวุฒิ ปริมาณการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเวลาที่ต้องใช้ การเปิดโอกาสให้เทียบโอนผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งระบบและกลไกที่ให้ความมั่นใจในประสิทธิผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของสถาบันอุดมศึกษาว่าสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุคุณภาพตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ยึดหลักสำคัญที่การมุ่งเน้นมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต (Leaning Outcomes) เพื่อประกันคุณภาพบัณฑิต และสื่อสารให้หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจและมั่นใจถึงกระบวนการการผลิตบัณฑิต เพื่อให้คุณวุฒิหรือปริญญาของสถาบันอุดมศึกษาของประเทศไทยเป็นที่ยอมรับและเทียบเคียงกันได้กับสถาบันอุดมศึกษาที่ดีทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งมาตรฐานผลการเรียนรู้ คือ ข้อกำหนดเฉพาะ ที่มุ่งหวังให้ผู้เรียนพัฒนาขึ้นจากการเรียนทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (2) ด้านความรู้ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ได้รับการพัฒนาระหว่างการศึกษา จากการเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมที่สถาบันอุดมศึกษาจัดให้ทั้งในและนอกหลักสูตร และแสดงออกถึงความรู้ความเข้าใจและความสามารถจากการเรียนรู้เหล่านั้นได้อย่างเป็นที่เชื่อถือเมื่อเรียนจบในรายวิชาหรือหลักสูตรนั้น (สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา, 2552:6) มาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิตทุกคนในทุกระดับคุณวุฒิ แต่ละด้านจะมีระดับความซับซ้อนเพิ่มขึ้น เมื่อระดับคุณวุฒิสูงขึ้น ทักษะและความรู้จะเป็นการสะสมจากระดับคุณวุฒิที่ต่ำกว่าสู่ระดับที่สูงขึ้น

คณาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอกรับรู้ถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของบัณฑิตในด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะส่วนบุคคลของนักศึกษาในระดับคุณวุฒิต่างๆ ซึ่งกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติได้กำหนดกรอบแนวทางให้ โดยจะมีลักษณะกว้าง และจะแปลความหมายโดยผู้มีประสบการณ์ที่คุ้นเคยกับสาขา/สาขาวิชานั้น ทั้งยังต้องมีความรู้ ความเข้าใจในมาตรฐานผลการเรียนรู้ของสถาบันอุดมศึกษาอื่น และสถาบันอุดมศึกษาระดับนานาชาติที่ดีด้วย อย่างไรก็ตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษายังมุ่งเน้นการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่องทุกหลักสูตร โดยหลักสูตรที่พัฒนาหรือปรับปรุงให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติแล้ว รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ในหมวด 7 การประกันคุณภาพหลักสูตรได้ระบุหัวข้อที่ต้องให้รายละเอียด ได้แก่ การบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน การบริหารคณาจารย์ การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งนี้ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดเกณฑ์สำหรับการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งมีผลต่อการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพ เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้เปิดสอนไปแล้วอย่างน้อยครึ่งระยะเวลาของหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติได้กำหนดไว้เป็นมาตรฐานขั้นต่ำ จำนวน 12 ข้อ หากหลักสูตรใดมีความเห็นว่ามีตัวบ่งชี้ที่สำคัญและสามารถดำเนินการได้ก็สามารถพัฒนาเป็นตัวบ่งชี้เพิ่มเติมข้อที่ 13 หรือมากกว่านี้ได้ โดยมีเกณฑ์การผ่านการประเมิน คือ ผ่านเกณฑ์ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามเกณฑ์ข้อที่ 1-5 และมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์อย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ ใน 12 ตัวบ่งชี้นั้น ตัวบ่งชี้ ข้อที่ 6 ระบุไว้ว่า มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา เป็นเกณฑ์ข้อหนึ่งที่ให้ความสำคัญกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด จึงจำเป็นต้องมีเครื่องมือที่ใช้ในการทวนสอบที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักการวัดและประเมินผล และสะดวกต่อการดำเนินการประกันคุณภาพ

ภายในของหลักสูตรการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัยฯ จะเริ่มตั้งแต่ระดับรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ดำเนินการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแลให้สารสนเทศของหลักสูตรกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้เข้าใจถึงปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรถ่ายทอดลงมาสู่ระดับรายวิชา เมื่ออาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้นำส่งรายงานต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับทราบ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำส่งรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์และการสร้างความเข้าใจไปยังอาจารย์ผู้สอน ผู้บริหารระดับสูงและผู้ที่เกี่ยวข้องให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพเป็นที่น่าเชื่อถือ การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ไม่เพียงแต่เป็นการประกันคุณภาพของหลักสูตรเท่านั้น แต่ยังเป็นการยืนยันกระบวนการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตรงตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อให้บัณฑิตมีความพร้อมออกสู่ตลาดแรงงาน และเป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อไป

➢ หลักการสำคัญของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

1. ยึดหลักความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตลอดจนมาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการอุดมศึกษา โดยมุ่งให้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิเป็นเครื่องมือในการนำแนวนโยบายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการอุดมศึกษาไปสู่การปฏิบัติในสถาบันอุดมศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม เพราะกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษามีแนวทางที่ชัดเจนในการพัฒนาหลักสูตร การปรับเปลี่ยนกลวิธีการสอนของอาจารย์ การเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา ตลอดจนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้เพื่อให้มั่นใจว่า บัณฑิตจะบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่มุ่งหวังได้จริง

2. มุ่งเน้นที่มาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต (Learning Outcomes) ซึ่งเป็นมาตรฐานขั้นต่ำเชิงคุณภาพ เพื่อประกันคุณภาพบัณฑิตและสื่อสารให้หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจและมั่นใจถึงกระบวนการผลิตบัณฑิต โดยเริ่มที่ผลผลิตและผลลัพธ์ของการจัดการศึกษา คือ กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิตที่คาดหวังไว้ก่อน หลังจากนั้นจึงพิจารณาถึงองค์ประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่จะส่งเสริมให้บัณฑิตบรรลุถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้นั้นอย่างสอดคล้องและส่งเสริมกันอย่างเป็นระบบ

3. มุ่งที่จะประมวลกฎเกณฑ์และประกาศต่างๆ ที่ได้ดำเนินการไว้แล้วเข้าด้วยกันและเชื่อมโยงเป็นเรื่องเดียวกัน ซึ่งจะสามารถอธิบายให้ผู้เกี่ยวข้องได้เข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับความหมายและความมีมาตรฐานในการจัดการศึกษาของคุณวุฒิหรือปริญญาในระดับต่างๆ

4. มุ่งให้คุณวุฒิหรือปริญญาของสถาบันอุดมศึกษาใดๆ ของประเทศไทยเป็นที่ยอมรับ และเทียบเคียงกันได้กับสถาบันอุดมศึกษาที่ดีทั้งในและต่างประเทศ เนื่องจากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาจะช่วยกำหนดความมีมาตรฐานในการจัดการศึกษาในทุกขั้นตอนอย่างเป็นระบบ โดยเปิดโอกาสให้สถาบันอุดมศึกษาสามารถจัดหลักสูตรตลอดจนกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลาย โดยมั่นใจถึงผลผลิตสุดท้ายของการจัดการศึกษา คือ คุณภาพของบัณฑิตซึ่งจะมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่มุ่งหวัง สามารถประกอบอาชีพได้อย่างมีความสุข และภาคภูมิใจเป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและเป็นคนดีของสังคมช่วยเพิ่มความเข้มแข็งและขีดความสามารถในการพัฒนาประเทศไทย

➢ วัตถุประสงค์ของการจัดทำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

1. เพื่อเป็นกลไกหรือเครื่องมือในการนำแนวนโยบายการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 เกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการอุดมศึกษาไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ด้วยการนำไปเป็นหลักในการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา

2. เพื่อกำหนดเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตให้ชัดเจนโดยกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิตที่คาดหวังในแต่ละคุณวุฒิ/ปริญญาของสาขา/สาขาวิชาต่างๆ และเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญในสาขา/

สาขาวิชาได้ใช้เป็นหลัก และเป็นแนวทางในการวางแผน ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการจัดการศึกษา เช่น การพัฒนาหลักสูตร การปรับเปลี่ยนกลวิธีการสอน วิธีการเรียนรู้ ตลอดจนกระบวนการวัดและการประเมินผลนิสิตนักศึกษา

3. เพื่อเชื่อมโยงระดับต่างๆ ของคุณวุฒิในระดับอุดมศึกษาให้เป็นระบบ เพื่อบุคคลจะได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ได้อย่างต่อเนื่องและหลากหลายตามหลักการศึกษาตลอดชีวิต มีความชัดเจนและโปร่งใส สามารถเทียบเคียงกับมาตรฐานคุณวุฒิในระดับต่างๆ กับนานาประเทศได้

4. เพื่อช่วยให้เกิดวัฒนธรรมคุณภาพในสถาบันอุดมศึกษาและเป็นกลไกในการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง และใช้เป็นกรอบอ้างอิงสำหรับผู้ประเมินของการประกันคุณภาพภายนอกเกี่ยวกับคุณภาพบัณฑิต และการจัดการเรียนการสอน

5. เพื่อเป็นกรอบของการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในการสร้างความเข้าใจและความมั่นใจในกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้อง อาทิ นิสิตนักศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ประกอบการ ชุมชน สังคมและสถาบันอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศเกี่ยวกับความหมายของคุณวุฒิ คุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงาน รวมทั้งคุณลักษณะอื่นๆ ที่คาดว่าบัณฑิตจะพึงมี

6. เพื่อประโยชน์ในการเทียบเคียงมาตรฐานคุณวุฒิระหว่างสถาบันอุดมศึกษา ทั้งในและต่างประเทศ ในการย้ายโอนนิสิตนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา การลงทะเบียนข้ามสถาบัน และการรับรองคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

7. เพื่อให้มีการกำกับดูแลคุณภาพการผลิตบัณฑิตกันเองของแต่ละสาขา/สาขาวิชา

8. เพื่อนำไปสู่การลดขั้นตอน/ระเบียบ (Deregulation) การดำเนินการให้กับสถาบันอุดมศึกษาที่มีความเข้มแข็ง

➢ **ระดับคุณวุฒิ** (Levels of Qualifications)

ระดับของคุณวุฒิแสดงถึงการเพิ่มขึ้นของระดับสติปัญญาที่ต้องการ และความซับซ้อนของการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากนี้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติยังกำหนดคุณลักษณะของนักศึกษาระดับแรกเข้าหลังจากสำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐานด้วย เพราะเป็นพื้นฐานความรู้ ความสามารถที่สำคัญในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย เริ่มต้นที่ระดับที่ 3 ประกาศนียบัตรบัณฑิต และสิ้นสุดที่ระดับที่ 6 ปริญญาเอก ดังนี้

ระดับที่ 3 ประกาศนียบัตรบัณฑิต
ระดับที่ 4 ปริญญาโท
ระดับที่ 5 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
ระดับที่ 6 ปริญญาเอก

➢ **การเรียนรู้และมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ**

การเรียนรู้ หมายถึง การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่นิสิตนักศึกษาพัฒนาขึ้นในตนเองจากประสบการณ์ที่ได้รับระหว่างการศึกษา

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง อย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้

1. **ด้านคุณธรรม จริยธรรม** (Ethics and Moral) หมายถึง การพัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตนและส่วนรวม ความสามารถในการปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม การพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม ทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม

2. **ด้านความรู้** (Knowledge) หมายถึง ความสามารถในการเข้าใจ การนึกคิด และการนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงในหลักการ ทฤษฎี ตลอดจนกระบวนการต่างๆ และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้

3. **ด้านทักษะทางปัญญา** (Cognitive Skills) หมายถึง ความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์และใช้ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่างๆ ในการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา เมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ๆ ที่ไม่ได้คาดคิดมาก่อน

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility) หมายถึง ความสามารถในการทำงานเป็นกลุ่ม การแสดงถึงภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ความสามารถในการวางแผนและรับผิดชอบ ในการเรียนรู้ของตนเอง

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills) หมายถึง ความสามารถในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ความสามารถในการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติ ความสามารถในการสื่อสารทั้งการพูด การเขียน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นอกจากผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านนี้ บางสาขาวิชาต้องการทักษะทางกายภาพสูง เช่น การเต้นรำ ดนตรี การวาดภาพ การแกะสลัก พลศึกษา การแพทย์ และวิทยาศาสตร์การแพทย์ จึงต้องเพิ่มการเรียนรู้**ทางด้านทักษะพิสัย (Domain of Psychomotor Skill)**

มาตรฐานผลการเรียนรู้ คือ ข้อกำหนดเฉพาะซึ่งเป็นผลที่มุ่งหวังให้ผู้เรียนพัฒนาขึ้นจากการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านที่ได้รับการพัฒนาระหว่างการศึกษา จากการเรียนและการเข้าร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่สถาบันอุดมศึกษาจัดให้ทั้งในและนอกหลักสูตรและแสดงออกถึงความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถจากการเรียนรู้เหล่านั้นได้อย่างเป็นที่เชื่อถือเมื่อเรียนจบในรายวิชาหรือหลักสูตรนั้นแล้ว

มาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งมีอย่างน้อย 5 ด้าน ดังกล่าวข้างต้น เป็นมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิตทุกคนในทุกระดับคุณวุฒิ โดยแต่ละด้านจะมีระดับความซับซ้อนเพิ่มขึ้น เมื่อระดับคุณวุฒิสูงขึ้น ทักษะและความรู้จะเป็นการสะสมจากระดับคุณวุฒิที่ต่ำกว่าสู่ระดับที่สูงขึ้น ดังนั้น มาตรฐานผลการเรียนรู้ของระดับคุณวุฒิใดคุณวุฒิหนึ่งจะรวมมาตรฐานผลการเรียนรู้ในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันของระดับคุณวุฒิที่ต่ำกว่าด้วย

➢ **ลักษณะของหลักสูตร มาตรฐานผลการเรียนรู้ และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของแต่ละระดับคุณวุฒิ**

➢ **ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต**

ลักษณะของหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตเป็นหลักสูตรที่เบ็ดเสร็จในตัวเอง สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ต้องการปรับปรุงความรู้ และทักษะทางวิชาชีพ แต่ขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษาต่อหรือไม่ต้องการที่จะศึกษาต่อระดับปริญญาโท แต่เมื่อสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตแล้วก็สามารถที่จะศึกษาต่อในระดับปริญญาโทได้ โดยอาจต้องเรียนรายวิชาเพิ่มเติม

มาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านของคุณวุฒิระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต อย่างน้อยต้องเป็นดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม และทางวิชาชีพโดยใช้การวินิจฉัยทางค่านิยมทางศีลธรรม ทางความรู้สึกของผู้อื่น ทางค่านิยมพื้นฐานและทางจรรยาบรรณวิชาชีพ แสดงออกซึ่งพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมจริยธรรมระดับสูงในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางค่านิยมและความสำคัญก่อนหลัง แสดงออกซึ่งความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอโดยคำนึงถึงความเหมาะสมระหว่างเป้าหมายและจุดประสงค์ส่วนตัวและส่วนรวม เป็นแบบอย่างและเป็นผู้นำในการทำงานทั้งในระดับครอบครัวและชุมชน

2. ด้านความรู้

มีความรู้ระดับสูงทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในวิชาการหรือวิชาชีพ ตลอดจนมีความรู้ในสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กัน มีความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยและนวัตกรรมใหม่ๆ ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ ตลอดจนผลกระทบของความก้าวหน้าต่อทฤษฎีและการปฏิบัติที่ได้รับการยอมรับ

3. ด้านทักษะทางปัญญา

สามารถใช้ความรู้ทางภาคทฤษฎี และประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ เพื่อศึกษาประเด็นหรือปัญหาที่ซับซ้อน สามารถระบุแหล่งข้อมูลหรือเทคนิคการวิเคราะห์เพิ่มเติมตามที่ต้องการและคำนึงถึงสถานการณ์จริงที่แตกต่างกันในการวิเคราะห์ประเด็น สรุปผลและการจัดทำข้อเสนอในการแก้ไขปัญหาหรือกลยุทธ์ในการปฏิบัติ

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สามารถทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้วยตนเองและเป็นกลุ่มในสถานการณ์ที่หลากหลายรวมทั้งสถานการณ์ใหม่หรือที่ต้องการไหวพริบและความฉับไวอย่างสูง แสดงความรับผิดชอบอย่างสูงในหน้าที่การงานหรือสถานการณ์อื่นๆ ทางวิชาชีพ มีความรับผิดชอบในการพัฒนาทักษะใหม่ๆ และความรู้ที่ต้องการ ทั้งหน้าที่การงานในปัจจุบันและการพัฒนาในอนาคต

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สามารถประยุกต์ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ที่หลากหลายอย่างชาญฉลาดในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพในการพูด การเขียน รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ มีการประเมินความสำเร็จของการสื่อสาร ต่อกลุ่มบุคคลต่างๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต โดยทั่วไปจะมีความรู้ความสามารถอย่างน้อยต่อไปนี้

1. ความรู้ระดับสูงในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีประสบการณ์ในสาขาวิชา ทั้งด้านวิชาการหรือวิชาชีพเป็นอย่างมาก
2. ความสามารถในการประยุกต์ทฤษฎีและการปฏิบัติได้อย่างสร้างสรรค์ในการวางแผนและการวิจัยด้วยความรู้ความเข้าใจที่ลึกซึ้งทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชา
3. ความสามารถในการเลือกใช้เทคนิคต่างๆ ทางคณิตศาสตร์ และเทคนิคเชิงวิเคราะห์อื่นๆ ในการค้นคว้าและรายงานผลเกี่ยวกับประเด็นปัญหาต่างๆ ตลอดจนเสนอแนะความคิดริเริ่มใหม่ๆ ด้วยปากเปล่าด้วยการเขียน และการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อสื่อสารกับผู้ฟังกลุ่มต่างๆ ได้แก่ กลุ่มวิชาการ กลุ่มวิชาชีพและชุมชน
4. ความสามารถทางวิชาชีพในระดับสูงเพื่อรับภาระความรับผิดชอบในหน้าที่การงานและการประกอบวิชาชีพ

คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

1. สามารถนำความรู้ในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ทั้งในและนอกสาขาวิชามาประยุกต์ใช้อย่างกว้างขวางในการแสดงความคิดเห็นประเด็นปัญหาใหม่ๆ
2. แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำที่มีประสิทธิภาพในการริเริ่มดำเนินการเรื่องสำคัญๆ ในที่ทำงาน และในชุมชน โดยคำนึงถึงผู้อื่น โดยสอดคล้องกับค่านิยมและหลักแห่งจริยธรรม
3. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในทางบวกต่อผู้อื่น และมีภาวะผู้นำในการดำรงชีวิตในวงวิชาชีพและชุมชน
4. มีส่วนร่วมและช่วยในการริเริ่มวางแผนให้ผู้อื่น เพื่อให้ผู้คนเหล่านั้นมีพัฒนาการที่ทันต่อความก้าวหน้าในสาขาวิชาชีพของตน

➤ ระดับปริญญาโท

ลักษณะของหลักสูตรระดับปริญญาโท

หลักสูตรระดับปริญญาโทมีจุดมุ่งหมายที่จะให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้และทักษะทางด้านวิชาการและวิชาชีพในระดับที่สูงมากแก่ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีที่มีผลการเรียนดี โดยมุ่งเน้นการพัฒนาความชำนาญทางด้านการวิจัย หรือพัฒนาความชำนาญระดับสูงทางวิชาชีพ หลักสูตรจึงอาจเน้นการค้นคว้าวิจัยที่นำไปสู่การทำวิทยานิพนธ์ หรืออาจผสมผสานระหว่างการศึกษารายวิชากับวิทยานิพนธ์ หรือการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระ

มาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านของคุณวุฒิระดับปริญญาโท อย่างน้อยต้องเป็นดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมที่ซับซ้อนเชิงวิชาการหรือวิชาชีพ โดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น และเมื่อไม่มีข้อมูลทางจรรยาบรรณวิชาชีพหรือไม่มีระเบียบข้อบังคับ เพียงพอที่จะจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นก็สามารถวินิจฉัยอย่างผู้รู้ด้วยความยุติธรรมและชัดเจน มีหลักฐาน และตอบสนองปัญหาเหล่านั้นตามหลักการ เหตุผลและค่านิยมอันดีงาม ให้ข้อสรุปของปัญหาด้วยความไวต่อความรู้สึกของผู้ที่ได้รับผลกระทบ ริเริ่มในการยกปัญหาทาง

จรรยาบรรณที่มีอยู่เพื่อการทบทวนและแก้ไข สนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้การวินิจฉัยทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับข้อโต้แย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในสภาพแวดล้อมของการทำงานและในชุมชนที่กว้างขวางขึ้น

2. ด้านความรู้

มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ ในเนื้อหาสาระหลักของสาขาวิชา ตลอดจนหลักการและทฤษฎีที่สำคัญและนำมาประยุกต์ในการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติในวิชาชีพ มีความเข้าใจทฤษฎี การวิจัยและการปฏิบัติทางวิชาชีพนั้นอย่างลึกซึ้งในวิชาหรือกลุ่มวิชาเฉพาะในระดับแนวหน้า มีความเข้าใจในวิธีการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ และการประยุกต์ ตลอดจนผลกระทบของผลงานวิจัยในปัจจุบันที่มีต่อองค์ความรู้ในสาขาวิชาและต่อการปฏิบัติในวิชาชีพ ตระหนักในระเบียบข้อบังคับที่ใช้อยู่ในสภาพแวดล้อมของระดับชาติและนานาชาติที่อาจมีผลกระทบต่อสาขาวิชาชีพ รวมทั้งเหตุผลและการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

3. ด้านทักษะทางปัญญา

ใช้ความรู้ทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการจัดการบริบทใหม่ที่ไม่คาดคิดทางวิชาการและวิชาชีพ และพัฒนาแนวคิดริเริ่มและสร้างสรรค์เพื่อตอบสนองประเด็นหรือปัญหา สามารถใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจในสถานการณ์ที่มีข้อมูลไม่เพียงพอ สามารถสังเคราะห์และใช้ผลงานวิจัย สิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการ หรือรายงานทางวิชาชีพ และพัฒนาความคิดใหม่ๆ โดยการบูรณาการให้เข้ากับองค์ความรู้เดิมหรือเสนอเป็นความรู้ใหม่ที่ท้าทาย สามารถใช้เทคนิคทั่วไปหรือเฉพาะทาง ในการวิเคราะห์ประเด็นหรือปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างสร้างสรรค์ รวมถึงพัฒนาข้อสรุปและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพสามารถวางแผนและดำเนินการโครงการสำคัญหรือโครงการวิจัยค้นคว้าทางวิชาการได้ด้วยตนเอง โดยการใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตลอดจนการใช้เทคนิคการวิจัย และให้ข้อสรุปที่สมบูรณ์ ซึ่งขยายองค์ความรู้หรือแนวทางการปฏิบัติในวิชาชีพที่มีอยู่เดิมได้อย่างมีนัยสำคัญ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สามารถแก้ไขปัญหาที่มีความซับซ้อน หรือความยุ่งยากระดับสูงทางวิชาชีพได้ด้วยตนเอง สามารถตัดสินใจในการดำเนินงานด้วยตนเองและสามารถประเมินตนเองได้ รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานระดับสูงได้ มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง และร่วมมือกับผู้อื่นอย่างเต็มที่ในการจัดการข้อโต้แย้งและปัญหาต่างๆ แสดงออกทักษะการเป็นผู้นำได้อย่างเหมาะสมตามโอกาสและสถานการณ์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการทำงานของกลุ่ม

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าปัญหา สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงการวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท โดยทั่วไปจะมีความรู้ความสามารถ อย่างน้อยต่อไปนี้

1. ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ ในทฤษฎี ผลการวิจัยและพัฒนาการล่าสุดในระดับแนวหน้าทางวิชาการหรือการปฏิบัติในวิชาชีพ และสิ่งที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาการเหล่านี้ต่อองค์ความรู้ในสาขาวิชา
2. ความรอบรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคการวิจัย เพื่อศึกษาค้นคว้าในระดับสูง เพื่อใช้ในวิชาการหรือการปฏิบัติทางวิชาชีพ และจะใช้เทคนิคเหล่านี้ในการดำเนินการวิจัยที่สำคัญหรือทำโครงการค้นคว้าในวิชาชีพ
3. ความสามารถในการสังเคราะห์ และประยุกต์ใช้ผลของการวิจัย และพัฒนาการใหม่ๆ ในการปฏิบัติทางวิชาชีพ ในการวิเคราะห์ พัฒนาและทดสอบสมมติฐาน ตลอดจนการเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
4. ความสามารถในการสื่อถึงผลการศึกษาค้นคว้าและการวิจัย โดยการเผยแพร่ในรูปแบบของสื่อต่างๆ ต่อกลุ่มนักวิชาการ นักวิชาชีพ และบุคคลอื่นๆ ในชุมชน

คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

1. ศึกษาค้นคว้าปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพที่ซับซ้อนอย่างสม่ำเสมอ สามารถแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์ด้วยดุลยพินิจที่เหมาะสม และใช้ทักษะเหล่านี้ในสถานการณ์ที่จำเป็นได้แม้ไม่มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นปัญหานั้นๆ

2. สามารถแสดงออกอย่างเป็นอิสระในการจัดการและแก้ไขปัญหาทั้งที่คาดการณ์ได้และคาดการณ์ไม่ได้ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในกลุ่มได้อย่างเหมาะสม

3. ติดตามและกระตือรือร้นในการสนับสนุนให้ผู้อื่นรู้จักประยุกต์ใช้ดุลยพินิจอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรมอันเหมาะสมในการดำเนินการเกี่ยวกับปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนและละเอียดอ่อน ซึ่งอาจจะเกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางค่านิยม

4. มีความรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง และมีภาวะผู้นำในการให้โอกาสและสนับสนุนผู้อื่นให้มีการพัฒนาทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

➤ **ระดับปริญญาเอก**

ลักษณะของหลักสูตรระดับปริญญาเอก

หลักสูตรปริญญาเอกเป็นหลักสูตรที่เน้นให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และมีการศึกษาค้นคว้าที่ลุ่มลึกในระดับสูงอย่างมีอิสระ มีความเชี่ยวชาญในพัฒนาการล่าสุดขององค์ความรู้ ในสาขา/สาขาวิชาที่ศึกษาค้นคว้า ตลอดจนการแปลความหมายและประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาเนื้อหาสาระของรายวิชาของสาขา/สาขาวิชาและวิชาชีพ หลักสูตรอาจจะเน้นการค้นคว้าวิจัยที่นำไปสู่การทำวิทยานิพนธ์เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ที่มีอยู่ หรืออาจผสมผสานระหว่างวิทยานิพนธ์กับการศึกษารายวิชาระดับสูงในสาขาวิชาชีพหรือสาขา/สาขาวิชาประยุกต์

มาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านของคุณวุฒิระดับปริญญาเอก อย่างน้อยต้องเป็นดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

สามารถจัดการเกี่ยวกับปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรมที่ซับซ้อนในบริบททางวิชาการหรือวิชาชีพในกรณีที่ไม่มีจรรยาบรรณวิชาชีพหรือไม่มีระเบียบข้อบังคับเพียงพอที่จะจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นได้ ก็สามารถใช้ดุลยพินิจอย่างผู้รู้ ด้วยความยุติธรรม ด้วยหลักฐาน ด้วยหลักการที่มีเหตุผลและค่านิยมอันดีงาม แสดงออกหรือสื่อสารข้อสรุปของปัญหาโดยคำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่นที่จะได้รับผลกระทบ ริเริ่มชี้ให้เห็นข้อบกพร่องของจรรยาบรรณที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเพื่อทบทวนและแก้ไข สนับสนุนอย่างจริงจังให้ผู้อื่นใช้ดุลยพินิจทางด้านคุณธรรม จริยธรรมในการจัดการกับความขัดแย้งและปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในที่ทำงานและในชุมชนที่กว้างขวางขึ้น

2. ด้านความรู้

สามารถพัฒนานวัตกรรมหรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้และลึกซึ้งในองค์ความรู้ที่เป็นแก่นในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ รวมทั้งข้อมูลเฉพาะทางทฤษฎี หลักการและแนวคิดที่เป็นรากฐาน มีความรู้ที่เป็นปัจจุบันในสาขาวิชา รวมถึงประเด็นปัญหาสำคัญที่จะเกิดขึ้น รู้เทคนิคการวิจัยและพัฒนาข้อสรุปซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาได้อย่างชาญฉลาด สำหรับหลักสูตรในสาขาวิชาชีพ จะต้องมีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งและกว้างขวางเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่เปลี่ยนแปลงในวิชาชีพ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ การพัฒนาสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสาขาวิชาที่ศึกษาค้นคว้า

3. ด้านทักษะทางปัญญา

สามารถใช้ความเข้าใจอันถ่องแท้ในทฤษฎีและเทคนิคการแสวงหาความรู้ในการวิเคราะห์ประเด็นและปัญหาสำคัญได้อย่างสร้างสรรค์ และพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาด้วยวิธีการใหม่ๆ สามารถสังเคราะห์ผลงานการวิจัยและทฤษฎีเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจใหม่ที่สร้างสรรค์ โดยบูรณาการแนวคิดต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกสาขาวิชาที่ศึกษาในขั้นสูง สามารถออกแบบและดำเนินการโครงการวิจัยที่สำคัญในเรื่องที่ซับซ้อนที่เกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ หรือปรับปรุงแนวปฏิบัติในวิชาชีพอย่างมีนัยสำคัญ

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

มีความสามารถสูงในการแสดงความเห็นทางวิชาการและวิชาชีพสามารถวางแผนวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่ซับซ้อนสูงมากด้วยตนเอง รวมทั้งวางแผนในการปรับปรุงตนเองและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างปฏิสัมพันธ์ในกิจกรรมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และแสดงออกถึงความโดดเด่นในการเป็นผู้นำในทางวิชาการหรือวิชาชีพ และสังคมที่ซับซ้อน

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อนำมาใช้ในการศึกษาค้นคว้าในประเด็นปัญหาที่สำคัญและซับซ้อน สรุปปัญหาและเสนอแนะแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ โดยเจาะลึกในสาขาวิชาเฉพาะ สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ทั้งในวงการวิชาการและวิชาชีพ รวมถึงชุมชนทั่วไป โดยการนำเสนอรายงานทั้งในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งวิทยานิพนธ์หรือโครงการค้นคว้าที่สำคัญ

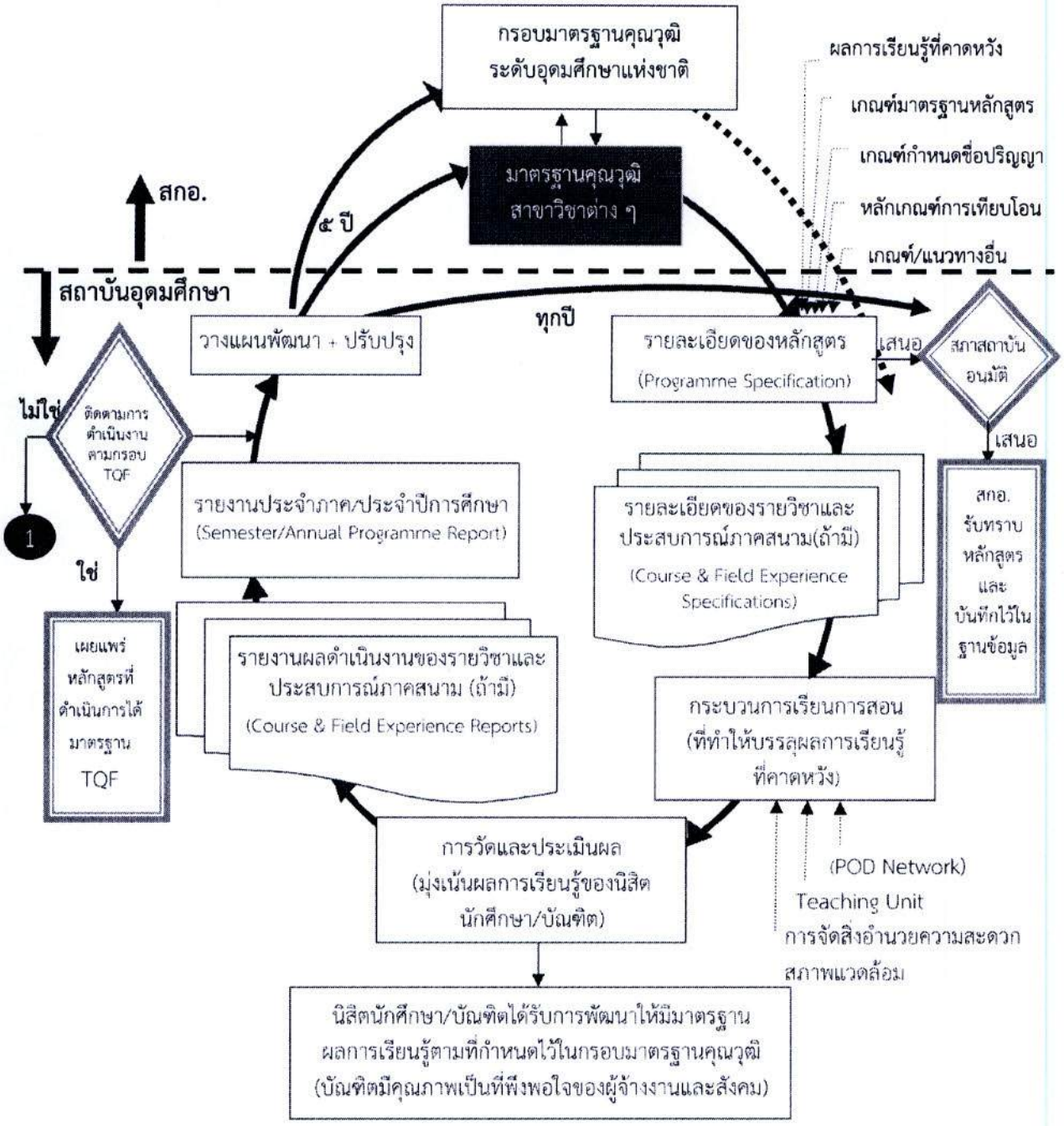
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก โดยทั่วไปจะมีความรู้ความสามารถอย่างน้อยต่อไปนี้

1. ความเข้าใจอันถ่องแท้ในองค์ความรู้ระดับสูงและการวิจัยในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ
2. ความคุ้นเคยกับประเด็นปัญหาที่กำลังเกิดขึ้นในระดับแนวหน้าของสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ รวมทั้งความท้าทายของประเด็นปัญหาเหล่านั้นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน และต่อข้อสรุปที่เป็นที่ยอมรับกันอยู่แล้ว
3. การศึกษาค้นคว้าระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับการสังเคราะห์ทฤษฎีและการวิจัยในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการสร้างองค์ความรู้และแปลความหมายขององค์ความรู้ใหม่ทางการวิจัยที่มีลักษณะสร้างสรรค์โดยเฉพาะ หรือการใช้ทฤษฎีและการวิจัยที่ก่อให้เกิดคุณประโยชน์ที่สำคัญต่อการปฏิบัติในวิชาชีพ
4. ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในเทคนิคการวิจัยที่สามารถประยุกต์ใช้ในสาขาวิชาที่ศึกษา
5. ความสามารถในการรวบรวมผลการวิจัยจากวิทยานิพนธ์ หรือจากรายงานผลของโครงการและจากสิ่งตีพิมพ์หรือสื่อต่างๆ ที่อ้างอิงได้ในวงวิชาการหรือวิชาชีพ

คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

1. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ระดับสูงและ/หรือความเข้าใจในวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความรู้และการปฏิบัติในสาขาวิชาชีพของตนให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น และให้การสนับสนุนอย่างเต็มกำลังเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจและกลยุทธ์ใหม่ๆ
2. สามารถแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำในสาขาวิชาของตนในการแก้ไขปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้น รวมทั้งแสดงความคิดเห็นและข้อสรุปต่อกลุ่มผู้เชี่ยวชาญและกลุ่มที่ไม่ใช่ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. สามารถจัดการกับปัญหาทางจริยธรรมที่ซับซ้อนในบริบทของวิชาการหรือวิชาชีพได้มั่นคงและรวดเร็ว มีความคิดริเริ่มในการหาทางเลือกที่เหมาะสม เพื่อแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อชุมชน

➢ การนำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ/มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาสู่การปฏิบัติ



1 กกอ. กำหนดหลักเกณฑ์การปรับปรุง

ภาพที่ 1 การนำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ/มาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชาสู่การปฏิบัติ
ที่มา: คู่มือการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มีประกาศคณะกรรรมการการอุดมศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติโดยกำหนดกรอบแนวทางให้แก่ คณาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอกรับรู้ถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของบัณฑิตในด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะส่วนบุคคลของนักศึกษาในแต่ระดับคุณวุฒิ ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เหล่านี้จะมีลักษณะกว้าง และจะต้องแปลความหมายโดยผู้มีประสบการณ์ที่คุ้นเคยกับสาขาวิชานั้น ทั้งยังต้องมีความรู้ ความเข้าใจในมาตรฐานผลการเรียนรู้ของสถาบันอุดมศึกษาอื่น รวมถึงของสถาบันอุดมศึกษาในระดับนานาชาติที่ดีด้วย

การทวนสอบ หมายถึง การดำเนินการหาหลักฐานด้วยวิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี อาทิ การสอบ การสังเกต การตรวจสอบ การประเมิน และการสัมภาษณ์ เพื่อยืนยันพิสูจน์ว่า สิ่งที่กำหนดขึ้นนั้นได้มีการดำเนินการและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบในระบบการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง ซึ่งจะต้องดำเนินการที่ให้ความมั่นใจได้ว่า มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งสถาบันฯ และมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาและของหลักสูตรนั้น

กลยุทธ์ในการทวนสอบ เป็นกลยุทธ์ที่ใช้โดยปกติทั่วไปของสถาบันอุดมศึกษาในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ได้แก่ การตรวจสอบการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบของนักศึกษาและงานที่รับมอบหมายการให้ผู้เรียนประเมินตนเองเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ การประเมินหลักสูตรโดยนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา การประเมินสาขาวิชาและหลักสูตรโดยบุคลากรภายนอก และการรายงานเกี่ยวกับทักษะของบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้บางส่วนอาจดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีความร่วมมือทางการศึกษา แต่จะมีกระบวนการอย่างไรนั้นขึ้นอยู่กับรายละเอียดของการจัดการและความมีประสิทธิภาพของการดำเนินการร่วมกัน อย่างไรก็ตามสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนจะต้องรับผิดชอบในการทวนสอบมาตรฐานเพื่อให้มั่นใจว่าจะรักษามาตรฐานไว้ได้อย่างสม่ำเสมอ

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ เป็นการตรวจสอบหรือวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชา ซึ่งแตกต่างกันไปตามธรรมชาติของแต่ละรายวิชา อาจารย์ผู้สอนอาจให้ผู้เรียนทำการประเมินตนเอง (Self Assessment) ทั้ง 5 ด้าน ประกอบด้วย (1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (2) ด้านความรู้ (3) ด้านทักษะทางปัญญา (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ บางหลักสูตรจะกำหนดเพิ่มเป็นด้านที่ (6) ทักษะ ตามที่มาตรฐานคุณวุฒิระดับสาขาวิชา (มคอ.1) กำหนดไว้ แต่ละประเด็นประเมินตนเองตามระดับการวัด (อาจใช้มาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ) ซึ่งใน 5 ด้านที่กล่าวมาก็จะมีข้อย่อย เพื่อที่จะดูความรับผิดชอบของแต่ละรายวิชาว่าสอนไปแล้วทำให้ผู้เรียนมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) โดยพิจารณาตามเกณฑ์การประเมิน ทั้งนี้ ถ้าผลการประเมินที่ต่ำกว่าเกณฑ์ ผู้สอนต้องกลับไปพิจารณาทบทวนการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ผ่านมา เพื่อปรับปรุงวิธีสอนหรือรูปแบบการสอน แล้วนำไปเขียนไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ของภาคการศึกษาต่อไป

➢ ความสำคัญของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งในความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนที่ต้องร่วมมือกันดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพราะการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มีความสำคัญต่อการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาและหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้

1. ทราบระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่แต่ละรายวิชาได้รับจากการกระจายความรับผิดชอบจากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ซึ่งเป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงข้อพกพร่อง หรือส่งเสริมจุดเด่นของผู้เรียนเพื่อพัฒนาตนเองต่อไป

2. ทราบประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน สำหรับอาจารย์ผู้สอนในการพัฒนาปรับปรุงการสอนให้ดีกว่าเดิม

3. ทราบประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทางการศึกษา ผลจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นข้อมูลสำคัญในการวางแผนพัฒนาการเรียนการสอน การติดตามประเมินผลและการประกันคุณภาพของหลักสูตร

➢ ปัจจัยสู่ความสำเร็จที่จำเป็นต่อการพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

การเรียนรู้ของมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านเกิดขึ้นได้หลายวิธี ดังนั้น การบรรลุผลสำเร็จในมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้านจะต่างกัน การสอนจะต้องใช้กลยุทธ์การสอนที่เหมาะสมกับรูปแบบต่างๆ ของการเรียนรู้ รวมทั้งมีการประเมินประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอนนั้นๆ อย่างต่อเนื่อง ปัจจัยดังกล่าวจะเป็นสัดส่วนสำคัญของการประกันคุณภาพภายในของสถาบันฯ เพื่อให้มั่นใจว่าปัจจัยสู่ความสำเร็จเหล่านี้เป็นที่เข้าใจของคณาจารย์ผู้เกี่ยวข้อง และนำไปใช้ในการเรียนการสอน ซึ่งปัจจัยสู่ความสำเร็จที่จำเป็นต่อการพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน มีดังนี้

1. การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

การพัฒนาด้านนี้เกี่ยวข้องกับการผสมผสานความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมที่เหมาะสมและปฏิบัติตนอย่างถูกต้องตามกาลเทศะ ทัศนคติ และวุฒิภาวะในการตัดสินใจ ยุทธศาสตร์ที่ใช้ในการพัฒนา จะรวมถึงการเป็นแบบอย่างที่ดี การวิเคราะห์และสะท้อนพฤติกรรมของตนเองและของผู้อื่นในสถานการณ์ต่างๆกัน การอภิปรายเป็นกลุ่มในเรื่องความขัดแย้งทางความคิดอย่างง่ายๆ และที่ซับซ้อนมากขึ้น จะช่วยให้นักศึกษาเห็นค่านิยมของตนเองได้ชัดเจนยิ่งขึ้น และเกิดความคิดโดยใช้หลักการทั่วไปว่า สิ่งที่ตนเชื่อควรเป็นแนวทางกำหนดพฤติกรรมของตนเองได้ หลักในการถ่ายทอดการเรียนรู้จะต้องมีการอภิปรายเกี่ยวกับสถานการณ์ที่เป็นไปได้ต่างๆ รวมถึงสถานการณ์ที่นักศึกษาจะต้องเผชิญในชีวิตภายหน้าและในการทำงาน แม้ว่าผลการเรียนรู้ด้านนี้อาจถูกจัดเป็นรายวิชาใดวิชาหนึ่งโดยเฉพาะ แต่ควรใช้ทุกโอกาสในการเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในทุกรายวิชาที่สอน รวมทั้งการจัดกิจกรรมเพื่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

2. การแสวงหาความรู้

ปัจจัยสำคัญ คือ การจัดภาพรวมอย่างกว้างๆ เกี่ยวกับการจัดโครงสร้างและเนื้อหาสาระในการเรียนการสอนไว้ล่วงหน้า และเมื่อมีข้อมูลใหม่เพิ่มขึ้นควรจะเชื่อมโยงกับเนื้อหาที่จัดไว้นั้น และเชื่อมโยงกับความรู้เดิมของนักศึกษา เพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจและนำมาใช้ การใช้เครื่องมือช่วยจำและการทบทวนเนื้อหาที่สำคัญเป็นระยะๆ จะช่วยให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลนั้นจะอยู่ในความทรงจำได้ในระยะยาว

3. การพัฒนาทักษะทางปัญญา

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ คือ การพัฒนาความคิดรวบยอด รวมทั้งหลักการทางทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สถานการณ์และแก้ไขปัญหาต่างๆเป็นลำดับขั้นตอนตามแผนที่วางไว้และต้องฝึกปฏิบัติในหลายสถานการณ์ รวมทั้งที่คล้ายคลึงกับสถานการณ์ที่คาดว่าจะได้ใช้ในอนาคตเพื่อช่วยในการถ่ายทอดความรู้และนำไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ตามความเหมาะสมการพัฒนาความสามารถในการกำหนดและใช้ทักษะทางปัญญาในการแก้ไขปัญหาใหม่ๆ ที่ไม่คาดคิดมาก่อน จำเป็นต้องมีการทำงานในการแก้ปัญหาแบบปลายเปิดโดยให้ความช่วยเหลือในการจำแนกแยกแยะ และการประยุกต์ใช้ความรู้ความเข้าใจ เพื่อเป็นการพัฒนาความสามารถในการคิดและแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ นักศึกษาควรถูกฝึกให้สามารถสะท้อนกระบวนการคิดของตนเอง เมื่อพบกับงานใหม่ๆ ที่ท้าทายและสามารถพัฒนาการจัดการกลยุทธ์ในการคิดของตนเองเมื่อต้องแก้ไขประเด็นปัญหาในลักษณะต่างๆ

4. การพัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ คือ การมีโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มและได้รับข้อมูลป้อนกลับต่อผลการทำงานที่สร้างสรรค์ ข้อมูลป้อนกลับดังกล่าวจะมีประสิทธิภาพสูงสุดถ้านักศึกษาได้วิเคราะห์พฤติกรรมของตนเองในสภาพแวดล้อมที่เอื้อ และสามารถพัฒนาเป็นหลักในการแสดงพฤติกรรมของตนเอง การพัฒนาความสามารถและ

ความรับผิดชอบสำหรับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง จำเป็นต้องมอบหมายงานให้นักศึกษาที่จะพัฒนาและกระตุ้นความสามารถเหล่านั้นด้วยความมุ่งหวังให้มีผลงานที่ก้าวหน้าขึ้นตามลำดับ

5. การพัฒนาทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยสู่ความสำเร็จ คือ การจัดการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติเป็นลำดับขั้นตอนตามที่วางแผนไว้พร้อมทั้งให้ข้อมูลย้อนกลับและคำแนะนำในการปรับปรุงทักษะที่จำเป็นทางด้านการคำนวณอย่างง่ายๆ แก่นักศึกษา เพื่อปรับปรุงทักษะที่จำเป็นทางคณิตศาสตร์อย่างง่ายๆ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นักศึกษาที่เข้าเรียนในระดับอุดมศึกษาอาจมีความสามารถต่างกันในการใช้ทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการสื่อสาร ซึ่งบางคนต้องได้รับการสอนเป็นพิเศษ ทั้งนี้อาจทำได้โดยการสอนโดยตรงร่วมกับการฝึกปฏิบัติ และควรให้ความช่วยเหลือในการพัฒนาทักษะเหล่านี้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังซึ่งสูงขึ้นตามลำดับ

➢ การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งกำหนดให้มีการรายงานผลตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้กำหนดตัวบ่งชี้พื้นฐานไว้ 12 ตัวบ่งชี้ โดยหลักสูตรต้องดำเนินการผ่านใน 5 ตัวบ่งชี้แรก ซึ่งตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานของหลักสูตร ประกอบด้วย

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)

3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว

8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี

11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

ดังจะเห็นได้ว่า การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ เป็นตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานข้อหนึ่งซึ่งกำหนดไว้ว่า “มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา” อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจึงจำเป็นต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับการทวนสอบฯ มีความมั่นใจในคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนและการประกันคุณภาพของหลักสูตร ตลอดจนดำเนินการทวนสอบได้อย่างถูกต้องตามหลักการวัดและประเมินผล และเกิดประสิทธิผลในการดำเนินการทวนสอบ และสามารถปรับปรุงวิธีสอนหรือรูปแบบการสอน โดยนำไปเขียนไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ของภาคการศึกษาต่อไป

ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติกำหนดกรอบแนวทางให้อาจารย์ นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอกในการประเมินผลนักศึกษา กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ. 2) หมวด 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา ในหัวข้อที่ 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ได้ให้แนวทางการเขียนไว้ โดยหลักสูตรต้องเขียนรายละเอียดการดำเนินการเอง และตรวจสอบการดำเนินการได้จากการกำหนดเป็นตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หมวด 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร ข้อที่ 6 กำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดของประสบการณ์วิชาชีพ (มคอ.4) (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา เพื่อให้เกิดแนวทางการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและมีความถูกต้องชัดเจน ดังนี้

➢ ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

"ระบบ" หมายถึง การดำเนินงานที่มีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบโดยขั้นตอนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มีการกำหนดอย่างชัดเจนว่าต้องทำอะไรบ้างเพื่อให้ได้ผลออกมาตามที่ต้องการ โดยประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

"กลไก" หมายถึง สิ่งที่ทำให้ระบบมีการขับเคลื่อนหรือดำเนินอยู่ได้ โดยมีการจัดสรรทรัพยากร และกลุ่มบุคคลเป็นผู้ดำเนินงาน ดังนั้น กลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ได้แก่ แนวทางการปฏิบัติ คณะกรรมการ และเครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ

"ระบบและกลไก" หมายถึง ขั้นตอนการดำเนินงานที่มีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบโดยบุคลากร แนวทางการปฏิบัติ และเครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นกลไกให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมาย

"ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา หมายถึง ขั้นตอนดำเนินการที่เป็นการตรวจสอบหรือวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนตามรายละเอียดของรายวิชาแต่ละรายวิชา ซึ่งเป็นหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัย เป็นผู้ดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

➢ การเตรียมการด้านปัจจัยเกี่ยวกับการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

ปัจจัยเกี่ยวกับการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ บัณฑิตวิทยาลัย และสาขาวิชาได้มีการเตรียมการเพื่อให้การจัดการเรียนการสอน และกระบวนการผลิตบัณฑิตมีคุณภาพ ประกอบด้วย

การเตรียมประกาศ กฎ ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

การเตรียมประกาศ กฎ ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ แบบฟอร์มและอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการ อาทิ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ตลอดจนแบบประเมินสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อใช้วางแผนการจัดทำรายงานการทวนสอบของอาจารย์ผู้สอน เป็นต้น

การเตรียมบุคลากร

การเตรียมบุคลากรที่จะมาปฏิบัติหน้าที่ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้และความสามารถ โดยเตรียมบุคลากรก่อนการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ การจัดประชุมชี้แจง ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับประกาศ กฎ ระเบียบร่วมกัน ทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ตลอดจนทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงานและหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองเพื่อให้สามารถดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ได้ในระดับรายวิชา

การเตรียมเครื่องมือเพื่อดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ

เครื่องมือสำหรับใช้ดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ได้พัฒนาให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์จากรายละเอียดของรายวิชา มคอ.3 ที่กำหนดความสามารถหรือคุณลักษณะของนักศึกษาที่ต้องมีหลังสิ้นสุดการเรียนการสอนรายวิชา กำหนดวิธีการ และรูปแบบของเครื่องมือ อาทิ การสังเกต การสัมภาษณ์ แบบทดสอบ แบบประเมิน เป็นต้น โดยให้เป็นไปตามหลักการและวิธีการของเครื่องมือประเภทนั้น

การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้มีการเตรียมความพร้อมเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนและดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งอาจารย์ผู้สอนกำหนดให้การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร
2. อาจารย์ผู้สอนศึกษารายละเอียด ขั้นตอน วิธีการ และเครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ จากนั้นเลือกวิธีการและเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ให้สัมพันธ์สอดคล้องกับ รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) หรือรายละเอียดของประสบการณ์วิชาชีพ (มคอ.4)
3. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ อาทิ การทดสอบ การสังเกต การตรวจผลงาน หรือการประเมินผลในสัปดาห์สุดท้ายของการเรียนการสอน โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย อาทิ แบบทดสอบ แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสำรวจ และแบบสัมภาษณ์ เป็นต้น
4. อาจารย์ผู้สอนประมวลผลและเขียนรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ เพื่อใช้ประกอบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5) รวมทั้งเอกสารหลักฐานอ้างอิง
5. อาจารย์ผู้สอนนำเสนอรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พร้อมแนวทางปรับปรุง เขียนรายงานในผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) หรือรายงานการดำเนินการของประสบการณ์วิชาชีพ (มคอ.6) (ถ้ามี)
6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับบัณฑิตวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาร่วมเป็นกรรมการ โดยมีจำนวนตามความเหมาะสม
7. คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ศึกษารายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของอาจารย์ผู้สอน โดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานประกอบ และสามารถเก็บข้อมูลเพิ่มเติมโดยใช้เครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในแต่ละด้านและภาพรวม
8. คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทำการประมวลผลข้อมูล และจัดทำรายงานพร้อมเสนอแนวทางปรับปรุงรายงานให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับทราบ
9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งผลและแนวทางปรับปรุงหรือแนวทางการพัฒนาต่ออาจารย์ผู้สอนและรายงานผลต่อบัณฑิตวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยฯ รวมถึงรายงานในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)
10. มหาวิทยาลัยฯ รับทราบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ และให้แนวทางหรือเสนอแนะ ทั้งระดับหลักสูตร และระดับรายวิชา

การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์แสดงให้เห็นถึงความสำคัญของบทบาทของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในฐานะเป็นหน่วยส่งเสริมสนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จึงได้วางแผนร่วมกันกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา และกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนระดับรายวิชาดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลประกอบการทวนสอบฯ โดยสรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา พร้อมทั้งระบุวิธีการทวนสอบให้เหมาะสมกับรายวิชา ตลอดจนจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานการจัดการเรียนการสอนประกอบการทวนสอบ โดยในปีการศึกษา 2557 มีสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอน จำนวน 8 สาขาวิชา/หลักสูตร จำแนกตามคณะดังนี้

การวิเคราะห์ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ครั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละท่านดำเนินการเก็บรวบรวมโดยการสำรวจการปฏิบัติกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ปรากฏใน มคอ.3 และ มคอ.5 แต่ละรายวิชาเกี่ยวกับ 1) เนื้อหาและกระบวนการจัดการเรียนรู้ 2) การวัดและประเมินผล 3) ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 4) ผู้สอนมีการนำผลที่ได้จากการจัดการเรียนรู้มาวิเคราะห์และสรุปผล 5) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลการจัดการเรียนการสอนร่วมกับคณาจารย์ในสาขาวิชา พร้อมกับตรวจสอบเอกสารหลักฐานการจัดการเรียนการสอน ร่วมกับการสอบถามการสัมภาษณ์เพิ่มเติมให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

คณะครุศาสตร์

คณะครุศาสตร์ กำหนดให้สาขาวิชา จำนวน 2 สาขาวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามจำนวนรายวิชาที่กำหนดไว้ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน ได้แก่ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา จำนวน 3 วิชา และสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน จำนวน 1 วิชา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สาขาวิชา การบริหารการศึกษา

- วิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา
- วิชาการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
- วิชาภาวะผู้นำและความเป็นมืออาชีพของผู้บริหารการศึกษา

คณะกรรมการทวนสอบ

1. ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	ประธานกรรมการ
2. ดร.เพชรผ่อง	มยูรขโชติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ดร.นุกูล	สาระวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. รศ.ดร.มณี	เหมทานนท์	กรรมการ
5. ดร.นิรันดร์	สุธีนิรันดร์	กรรมการ
6. รศ.ดร.วิโฬฏฐ์	วัฒนานิมิตกูล	กรรมการ
7. ดร.พนัส	จันทร์ศรีทอง	กรรมการและเลขานุการ
8. นายสมบัติ	น้ำจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 1 รายวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ทางการศึกษา รหัสวิชา 5121106

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		เนื่องจากการสอนมีการบรรยายควรเพิ่มในวิธีการสอนด้วย
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		ควรเพิ่มเติมการประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรม อาทิการเข้าชั้นเรียน ให้สอดคล้องครอบคลุมตามหมวดที่ 5
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		ควรเพิ่มเติมการสังเกตพฤติกรรมให้สอดคล้องกับวิธีการสอน

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
3. การประเมินผล (ต่อ)			
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		ควรเพิ่มเติมการสังเกตพฤติกรรมที่สะท้อนผลการเรียนรู้จากวิธีการสอน อาทิ บทบาทผู้นำ
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		เพิ่มเติมในหมวดที่ 4 ให้สอดคล้องกับหมวดที่ 5 พร้อมทั้งระบุในแผนการสอนด้วย
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ		✓	
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน		✓	ใช้วิธีการถาม ตอบความรู้พื้นฐาน
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน		✓	
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน			
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		การระบุสัปดาห์ที่ประเมินในหมวดที่ 5 ควรสอดคล้องกับแผนการสอน
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	✓		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน		✓	

ตารางที่ 2 รายวิชาการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ รหัสวิชา 5121105

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
3. การประเมินผล (ต่อ)			
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	✓		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

ตารางที่ 3 รายวิชาภาวะผู้นำและความเป็นมืออาชีพของผู้บริหารการศึกษา รหัสวิชา 5121110

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		ควรมีการเพิ่มประเด็นการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการให้สารสนเทศเนื้อหา
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		ควรเพิ่มประเด็นวิธีการสอนด้วยการวิเคราะห์เทคโนโลยีสารสนเทศ
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
3. การประเมินผล (ต่อ)			
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) ก่อนจัดการเรียนการสอน	✓		
2) ระหว่างจัดการเรียนการสอน	✓		
3) หลังสิ้นสุดจัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	✓		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

สาขาวิชา
หลักสูตรและการสอน

- วิชาการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

คณะกรรมการทวนสอบ

1. รศ.ดร.บังอร	เสรีรัตน์	ประธานกรรมการ
2. รศ.สุภรณ์	ลิ้มบริบูรณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3 ผศ.เพชราวดี	จงประดับเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ผศ.ดร.เปรมสุรีย์	เชื่อมทอง	กรรมการ
5. รศ.ดร.วิโรฏฐ์	วัฒนานิมิตกูล	กรรมการ
6. ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวรัตนสุดา	รักษากิจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 4 รายวิชาการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม รหัสวิชา 5122103

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		

ตารางที่ 4 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง		✓	
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	-		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	✓		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

1. ควรเพิ่มกิจกรรมการเรียนการสอนในสัปดาห์ที่ 4–5 เพื่อ พัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2. ควรปรับแผนการบริหารการสอนประจำวิชาในเอกสารประกอบการสอนให้สอดคล้องกับรายละเอียด ในมคอ. 3

3. ควรปรับชั่วโมงการสอนในเอกสารประกอบการสอน (48 ชั่วโมง) กับชั่วโมงสอนตามแผนการสอนในหมวด 2 (มคอ. 5) 45 ชั่วโมงให้ตรงกัน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กำหนดให้สาขาวิชา จำนวน 3 สาขาวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามจำนวนรายวิชาที่กำหนดไว้ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน ได้แก่ สาขาวิชาดนตรีตะวันตก จำนวน 3 วิชา สาขาวิชาศิลปกรรม จำนวน 2 วิชา และหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 3 วิชา ดังนี้

สาขาวิชาดนตรีตะวันตก

- วิชาการวัดผลและประเมินผลวิชาดนตรี
- วิชาสัมมนาการสอนดนตรี
- วิชาคอมพิวเตอร์ช่วยสอนดนตรี

คณะกรรมการทวนสอบ

1. รศ.ดร.มนัส	วัฒนไชยยศ	ประธานกรรมการ
2. รศ.ดร.โกวิทย์	ขันธศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รศ.ดร.อรวรรณ	บรรจงศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. อาจารย์พนัง	ปานช่วย	กรรมการ
5. อาจารย์วรสรณ์	เนตรทิพย์	กรรมการ
6. อาจารย์อนุรักษ์	บุญแจะ	กรรมการ
7. อาจารย์จีระพันธ์	อ่อนเถื่อน	กรรมการและเลขานุการ
8. นางสาววนิดา	เจียมจิตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 5 รายวิชาการวัดผลและประเมินผลวิชาดนตรี รหัสวิชา 5225203

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	✓		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

ตารางที่ 6 รายวิชาสัมมนาการสอนดนตรี รหัสวิชา 5221202

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	✓		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

ผลการปฏิบัติดี มีโครงการจัดสัมมนาทั้งในประเทศและต่างประเทศ มีการให้นักศึกษาจัด Project การสัมมนาด้วยตนเอง เพื่อให้มีประสบการณ์ โดยมีครูผู้สอนเป็นผู้ดูแล

ใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ Child Center คือให้นักศึกษาช่วยกันคิดทั้งเรื่องการสัมมนาด้วยตนเองเพื่อให้ได้ประโยชน์ตามที่เด็กต้องการ

กล่าวได้ว่า ผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ มีการปฏิบัติดี มีการเรียนการสอน และมีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตรกำหนด

ตารางที่ 7 รายวิชาคอมพิวเตอร์ช่วยสอนดนตรี รหัสวิชา 5225201

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	✓		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

สาขาวิชาศิลปกรรม

- วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการค้นคว้าทางศิลปะ
- วิชาทฤษฎีและปฏิบัติการวิจารณ์ทัศนศิลป์

คณะกรรมการทวนสอบ

1. รศ.พีระพงษ์	กุลพิศาล	ประธานกรรมการ
2. ดร.บรรลือ	ขอรวมเดช	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. รศ.สมชาย	พรหมสุวรรณ	กรรมการ
5. รศ.ดร.ปรเมสฐ์	บุญศรี	กรรมการ
6. รศ.ดร.ประไพ	วีระอมรกุล	กรรมการ
7. รศ.ประสิทธิ์	เวชบรรยงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
8. นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 8 รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการค้นคว้าทางศิลปะ รหัสวิชา 5226121

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	✓		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

ควรมีการแยกเนื้อหาการสอนให้เป็นระบบให้ชัดเจนเพื่อสะดวกในการจัดการเรียนการสอน

ตารางที่ 9 รายวิชาทฤษฎีและปฏิบัติการวิจารณ์ทัศนศิลป์ รหัสวิชา 5226103

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 9 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	✓		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

หลักสูตร
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

- วิชาทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์
- วิชาการวิเคราะห์และบริหารโครงการ
- วิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต

คณะกรรมการทวนสอบ

1. ดร.สุรศักดิ์	โตประสี	ประธานกรรมการ
2. ดร.สุเนตร	ทวีถาวรสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ผศ.อารีย์	ผสานสินธุวงษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ดร.ทัชชญา	วรรณบวรเดช	กรรมการ
5. รศ.ดร.สมพร	เฟื่องจันทร์	กรรมการ
6. ดร.ศรัณย์	ฐิตารีย์	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวพัชรี	แสงสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 10 รายวิชาทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ รหัสวิชา 5227101

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์		✓	
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน		✓	
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	-		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	✓		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

ตารางที่ 11 รายวิชาการวิเคราะห์และบริหารโครงการ รหัสวิชา 5527117

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 11 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์		✓	
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน		✓	
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 11 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	-		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	✓		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

ตารางที่ 12 รายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิต รหัสวิชา 5520202

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา		✓	
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 12 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์		✓	
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) **ก่อน**จัดการเรียนการสอน		✓	
2) **ระหว่าง**จัดการเรียนการสอน	✓		
3) **หลังสิ้นสุด**จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 12 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	✓		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

ข้อสังเกต

1. ความสอดคล้องรายละเอียด มคอ.3 กับ มคอ.5
   1) จำนวนหน่วยกิต 3 (2-2-5) ไม่สอดคล้องกับรายละเอียดการบรรยาย
   2) การจัดรายละเอียดการเรียนการสอน ไม่สอดคล้องกับแผนการสอน
   3) มีความผิดพลาด ข้อมูลเกี่ยวกับ มคอ.3 เช่น จำนวนหน่วยกิต
   4) วารสารมีหลากหลาย แต่ไม่มีเจาะจงประเด็นเกี่ยวกับการเขียนวิจัย เทคนิคทาง รปศ.
   5) เน้นการระบุว่า "ภาษาอังกฤษ"

   ข้อเสนอแนะควรปรับปรุงและตรวจสอบรายละเอียดหลักสูตรและการเรียนการสอนที่ถูกต้องและสอดคล้องกัน
2. ควร Assign งานให้นิสิตสืบค้นฐานข้อมูล ออนไลน์ มากขึ้นใน มคอ.3

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดให้สาขาวิชา จำนวน 2 สาขาวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามจำนวนรายวิชาที่กำหนดไว้ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน ได้แก่ สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย จำนวน 2 วิชา และสาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม จำนวน 2 วิชา ดังนี้

สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย

- วิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรมไทยขั้นสูง
- วิชาผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ

คณะกรรมการทวนสอบ

1. ดร.อัจฉรา	แก้วน้อย	ประธานกรรมการ
2. รศ.ดร.บุญมี	กวินเสกสรรค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. รศ.ดร.อรุณ	ชาญชัยเชาว์วิวัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ผศ.ดร.ปิลันธนา	เลิศสถิตธนกร	กรรมการ
5. อาจารย์ศุภรัตน์	ดวนใหญ่	กรรมการ
6. อาจารย์สุชาดา	มานอก	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 13 รายวิชาเทคโนโลยีเภสัชกรรมไทยขั้นสูง รหัสวิชา 5424211

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 13 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน		✓	
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 13 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	-		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	✓		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		สอนเป็นครั้งแรก รุ่นแรก

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

ข้อควรปฏิบัติเพิ่มเติม

1. ทบทวนความรู้การออกฤทธิ์ของสารเภสัชกรรม
2. แนะนำกระบวนการผลิตที่ถูกต้องเมื่อนำไปใช้จริงในอาชีพ
3. เน้นคุรุธรรมจริยธรรมเป็นระยะ
4. ควรจัดสอบให้เข้มข้นมากขึ้น

ข้อดี

1. เป็นวิชาปฏิบัติจริง
2. นิสิต-นักศึกษามีความรับผิดชอบดีมาก
3. มีผลการเรียนรู้อยู่ในระดับดีมาก

ตารางที่ 14 รายวิชาผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ รหัสวิชา 5424144

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 14 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน		✓	
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 14 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	-		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	✓		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		สอนเป็นครั้งแรก รุ่นแรก

สาขาวิชาการจัดการอุตสาหกรรม

- วิชาการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
- วิชาการจัดการอุตสาหกรรมเชิงกลยุทธ์

คณะกรรมการทวนสอบ

1. ดร.นุกูล	สาระวงศ์	ประธานกรรมการ
2. ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ดร.อัจฉรา	ผ่องพิทยา	กรรมการ
5. ดร.อัครวัฒน์	ดวงนิล	กรรมการ
6. อาจารย์สร้อยสุดา	เละหมุด	กรรมการและเลขานุการ
7. นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 15 รายวิชาการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม รหัสวิชา 5422104

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 15 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน		✓	
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 15 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	-		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	✓		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา		✓	
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา		✓	
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

เพิ่มรายละเอียดในหมวดที่ 4 และหมวดที่ 6 เพื่อแสดงถึงข้อคิดเห็นในการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะแผนการปรับปรุง ควรเขียนแนวทางและกิจกรรมที่ได้ดำเนินการให้เห็นเป็นรูปธรรม ซึ่งจะส่งผลถึงการปรับปรุงว่าดีขึ้นมากน้อยเพียงใด

ตารางที่ 16 รายวิชาการจัดการอุตสาหกรรมเชิงกลยุทธ์ รหัสวิชา 5422109

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		

ตารางที่ 16 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน		✓	ควรมีแบบทดสอบก่อนเรียน
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 16 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	✓		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	-		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

การเขียนรายงาน มคอ.3 และ มคอ.5 ควรเขียนให้ครอบคลุมกับสิ่งที่ปฏิบัติจริง เพื่อความสมบูรณ์ของการประเมินและสามารถนำไปปรับปรุงรายวิชาต่อไปได้ในอนาคต

คณะวิทยาการจัดการ

คณะวิทยาการจัดการ กำหนดให้สาขาวิชา จำนวน 1 สาขาวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามจำนวนรายวิชาที่กำหนดไว้ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอน คือ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน 1 วิชา ดังนี้

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

- วิชาการเป็นผู้นำทางการจัดการ

คณะกรรมการทวนสอบ

1. ผศ.ดร.ณุศณี	มีแก้วกุญชร	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.วิเชียร	อินทรสมพันธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ผศ.ดร.นฤมล	สุ่นสวัสดิ์	กรรมการ
5. ผศ.ดร.กัมพล	เชื้อแถว	กรรมการ
6. ผศ.ดร.เสาวณี	เรืองไชยศรี	กรรมการและเลขานุการ
7. นางพรปวีณ์	ก.ศรีสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตารางที่ 17 รายวิชาการเป็นผู้นำทางการจัดการ รหัสวิชา 5321212

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
1. เนื้อหา			
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา	✓		ระบุเนื้อหารายวิชาในหัวข้อ TQM ให้ชัดเจนตามคำอธิบายรายวิชา
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		ควรเพิ่มเติมผลการเรียนรู้ที่สะท้อนการตีความการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการแก้ปัญหาทางธุรกิจ
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		ควรเพิ่มเติมผลการเรียนรู้ในข้อ 4.4 ให้ชัดเจน
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
2. วิธีการสอน			
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		ควรเพิ่มเติมวิธีการสอนที่จะพัฒนาผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมให้ชัดเจน
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3. การประเมินผล			
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษา 1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม	✓		ควรเพิ่มเติมการประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรม อาทิ การเข้าชั้นเรียน ให้สอดคล้องครอบคลุมตามหมวดที่ 5
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้	✓		

ตารางที่ 17 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	✓		ควรเพิ่มเติมการสังเกตพฤติกรรมให้สอดคล้องกับวิธีการสอน
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	✓		ควรเพิ่มเติมการสังเกตพฤติกรรมที่สะท้อนผลการเรียนรู้จากวิธีการสอน อาทิ บทบาทผู้นำ
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	✓		
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น 1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม	✓		เพิ่มเติมหมวดที่ 4 ให้สอดคล้องหมวดที่ 5 และระบุในแผนการสอนด้วย
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน	✓		
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์	✓		
4) การทดสอบ	✓		
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1) <u>ก่อน</u>จัดการเรียนการสอน	✓		ใช้วิธีการถาม ตอบความรู้พื้นฐาน
2) <u>ระหว่าง</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3) <u>หลังสิ้นสุด</u>จัดการเรียนการสอน	✓		
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ	✓		
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง	✓		การระบุสัปดาห์ที่ประเมินในหมวดที่ 5 ควรสอดคล้องกับแผนการสอน
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน 1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชาและกิจกรรมการเรียนการสอน	✓		
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน	✓		

ตารางที่ 17 (ต่อ)

ประเด็น	สรุปผลการปฏิบัติ		คำอธิบายเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ
	มี	ไม่มี	
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
4.1 ปกติ (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)	-		
4.2 เบ้ซ้าย (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)	✓		
4.3 เบ้ขวา (นิสิตนักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)	-		
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้	-		
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา	✓		
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน	✓		

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นของคณะกรรมการทวนสอบ

1. ควรแก้ไขการระบุภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ใน มคอ.3 ให้ตรงกับการดำเนินการจริง (1/2557)
2. ควรระบุวิธีการสอน ใน มคอ.5 ให้สอดคล้องกับ มคอ.3 และโดยการดำเนินการจริง
3. ควรระบุวันที่ ให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (kpi) ใน มคอ.2 ที่กำหนดให้ "จัดทำ มคอ.5 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา"
4. การะบุผลการเรียนรู้ใน มคอ.3 ควรมีความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ใน มคอ.2 และจึงแสดงผลการเรียนเฉพาะของรายวิชา แล้วจึงกำหนดวิธีการประเมินผลที่จะสะท้อนผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้และสอดคล้องกับวิธีการสอนให้ครบถ้วน
5. การรวมวิธีการวัดและประเมินผลใน มคอ.3 ควรใช้คำที่แสดงวิธีการวัดประเมินให้ถูกต้อง เช่น การทดสอบ การสังเกต การสำรวจ การสัมภาษณ์ การสอบถาม โดยใช้แหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เช่น เล่มรายงาน นำเสนอผลงาน การค้นคว้าข้อมูล ฯลฯ

การประเมินความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ เป็นกระบวนการเชิงระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 บัณฑิตวิทยาลัยร่วมกับสาขาวิชา ได้กำหนดให้มีการจัดการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ขึ้น โดยความร่วมมือจากอาจารย์ผู้สอนในการดำเนินการศึกษารายละเอียด ขั้นตอน วิธีการ และเครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ให้สัมพันธ์สอดคล้องกับรายละเอียดของรายวิชา พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร หลักฐานประกอบต่างๆ นอกจากนี้ได้ติดต่อประสานงานผู้ที่มีความรู้ ความสามารถมาเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจประเมินผลการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามรายวิชา รวมถึงการบริการให้การทวนสอบฯ บรรลุวัตถุประสงค์

บัณฑิตวิทยาลัย จึงได้เก็บข้อมูลความพึงพอใจต่อการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ เป็นแบบสอบถามชนิดมาตรประมาณค่า 5 scale จำนวน 2 ฉบับ ได้แก่

ฉบับที่ 1 สอบถามผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 16 คน เกี่ยวกับการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ และการให้บริการ

ฉบับที่ 2 สอบถามกรรมการ จำนวน 32 คน เกี่ยวกับการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ และการให้บริการ

โดยการนำเสนอข้อมูลส่วนตัวด้วยการแจกแจงความถี่ และค่าร้อยละ ส่วนการนำเสนอข้อมูลผลการประเมินความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ วิเคราะห์ด้วยค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้เกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ย ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
4.50 – 5.00	มากที่สุด
3.50 – 4.49	มาก
2.50 – 3.49	ปานกลาง
1.50 – 2.49	น้อย
1.00 – 1.49	น้อยที่สุด

ตอนที่ 1 ความพึงพอใจของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ และการให้บริการ

ตารางที่ 18 จำนวนและร้อยละข้อมูลส่วนตัวของผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อมูลส่วนตัว		จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ	1.1) ชาย	8	50.00
	1.2) หญิง	8	50.00
2. ระดับการศึกษา	2.1) ปริญญาโท	3	18.75
	2.2) ปริญญาเอก	13	81.25
3. ตำแหน่งทางวิชาการ	3.1) อาจารย์	7	43.75
	3.2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์	5	31.25
	3.3) รองศาสตราจารย์	4	25.00

จากตารางที่ 18 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ทรงคุณวุฒิ พบว่า เป็นเพศหญิง และเพศชาย ร้อยละ 50.00 เท่ากัน ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาเอก ร้อยละ 81.25 จบการศึกษาระดับปริญญาโท เพียงร้อยละ 18.75 ตำแหน่งทางวิชาการส่วนใหญ่เป็นอาจารย์ ร้อยละ 43.75 รองลงมาเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยละ 31.25 และรองศาสตราจารย์ ร้อยละ 25.00 ตามลำดับ

ตารางที่ 19 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ โดยภาพรวมรายด้าน

รายการ	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{X}$	SD	แปลผล
1. การเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา	4.42	0.61	มาก
2. การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ	4.58	0.50	มากที่สุด
3. การให้บริการ	4.77	0.43	มากที่สุด
รวม	4.55	0.56	มากที่สุด

จากตารางที่ 19 ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยภาพรวมรายด้านอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= 4.55, SD = 0.56) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ในระดับมากที่สุด 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการให้บริการ ($\bar{X}$= 4.77, SD = 0.43) และด้านการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ ($\bar{X}$= 4.58, SD = 0.50) ส่วนด้านการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา มีความพึงพอใจในระดับมาก ($\bar{X}$= 4.42, SD = 0.61)

ตารางที่ 20 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา

รายการ	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. การเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา			
1.1 รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3)	4.44	0.73	มาก
1.2 รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5)	4.44	0.73	มาก
1.3 ความพร้อมของเอกสารหลักฐาน	4.31	0.70	มาก
1.4 ความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน	4.38	0.62	มาก
1.5 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการเรียนการสอน	4.25	0.58	มาก
1.6 สื่อการจัดการเรียนการสอนที่ปรากฏตาม มคอ.3	4.44	0.51	มาก
1.7 การให้ข้อมูลของอาจารย์ประจำวิชา	4.50	0.52	มากที่สุด
1.8 การมีส่วนร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชา	4.63	0.50	มากที่สุด
รวม	4.42	0.61	มาก

จากตารางที่ 20 ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$= 4.42, SD = 0.61) เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการเตรียมข้อมูลของสาขาวิชามากที่สุด 2 รายการ ได้แก่ การมีส่วนร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชา ($\bar{X}$= 4.63, SD = 0.50) และการให้ข้อมูลของอาจารย์ประจำวิชา ($\bar{X}$= 4.50, SD = 0.52) ส่วนรายการอื่นๆ ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจในระดับมาก ($\bar{X}$= 4.31-4.44)

ตารางที่ 21 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
2. การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ			
2.1 ความชัดเจนของเอกสารสำหรับใช้ประกอบการประเมิน)	4.50	0.52	มากที่สุด
2.2 ประเด็นการทวนสอบในเอกสารการประเมินมีความครบถ้วน	4.63	0.50	มากที่สุด
2.3 เอกสารการประเมินอธิบายแนวการปฏิบัติที่ชัดเจน	4.63	0.50	มากที่สุด
รวม	4.58	0.50	**มากที่สุด**

จากตารางที่ 21 ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= 4.58, SD = 0.50) เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ อยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ ($\bar{X}$= 4.50 - 4.63)

ตารางที่ 22 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อการให้บริการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
3. การให้บริการ			
3.1 การให้บริการของเจ้าหน้าที่	4.81	0.40	มากที่สุด
3.2 ห้องประชุม	4.94	0.25	มากที่สุด
3.3 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน	4.63	0.50	มากที่สุด
3.4 อาหาร	4.69	0.48	มากที่สุด
รวม	4.77	0.43	**มากที่สุด**

จากตารางที่ 22 ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= 4.77, SD = 0.43) เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า ผู้ทรงคุณวุฒิมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ ($\bar{X}$= 4.63-4.94)

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของกรรมการที่มีต่อการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ และการให้บริการ

ตารางที่ 23 จำนวนและร้อยละข้อมูลส่วนตัวของกรรมการ

ข้อมูลส่วนตัว		จำนวน	ร้อยละ
1. เพศ	1.1) ชาย	21	65.63
	1.2) หญิง	11	34.37
2. ระดับการศึกษา	2.1) ปริญญาโท	11	34.37
	2.2) ปริญญาเอก	21	65.63
3. ตำแหน่งทางวิชาการ	3.1) อาจารย์	17	53.13
	3.2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์	6	18.74
	3.3) รองศาสตราจารย์	9	28.13

จากตารางที่ 23 ข้อมูลส่วนตัวของกรรมการ พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศชาย ร้อยละ 65.63 และเป็นเพศหญิง ร้อยละ 34.37 ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับการศึกษาปริญญาเอก ร้อยละ 65.63 จบการศึกษาระดับปริญญาโท ร้อยละ 34.37 ตำแหน่งทางวิชาการส่วนใหญ่เป็นอาจารย์ ร้อยละ 53.13 รองลงมาเป็นรองศาสตราจารย์ ร้อยละ 28.13 และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยละ 18.74 ตามลำดับ

ตารางที่ 24 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของกรรมการที่มีต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ โดยภาพรวมรายด้าน

รายการ	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{X}$	SD	แปลผล
1. การทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ	4.77	0.42	มากที่สุด
2. การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ	4.42	0.54	มาก
3. การให้บริการ	4.54	0.56	มากที่สุด
รวม	4.62	0.52	มากที่สุด

จากตารางที่ 24 กรรมการมีความพึงพอใจต่อการการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยภาพรวมรายด้านอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= 4.62, SD = 0.52) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า กรรมการมีความพึงพอใจต่อการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ในระดับมากที่สุด 2 ด้าน ได้แก่ ด้านการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ ($\bar{X}$= 4.77, SD = 0.42) และด้านการให้บริการ ($\bar{X}$= 4.54, SD = 0.56) ส่วนด้านการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ มีความพึงพอใจในระดับมาก ($\bar{X}$= 4.42, SD = 0.54)

ตารางที่ 25 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของกรรมการมีต่อการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. การทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ			
1.1 ความละเอียดในการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	4.72	0.46	มากที่สุด
1.2 การซักถามข้อมูลเพื่อประกอบการประเมิน	4.56	0.50	มากที่สุด
1.3 การสอบถาม/สัมภาษณ์ด้วยภาษาที่สุภาพ เข้าใจง่าย และชัดเจน	4.75	0.44	มากที่สุด
1.4 ความรู้ ความสามารถในการทวนสอบ	4.84	0.37	มากที่สุด
1.5 ความเป็นกัลยาณมิตร	4.91	0.30	มากที่สุด
1.6 ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์	4.81	0.40	มากที่สุด
รวม	**4.77**	**0.42**	**มากที่สุด**

จากตารางที่ 25 กรรมการมีความพึงพอใจต่อการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= 4.77, S.D. = 0.42) เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า กรรมการมีความพึงพอใจต่อการทวนสอบของผู้ทรงคุณวุฒิ อยู่ในระดับมากที่สุดทุกรายการ ($\bar{X}$= 4.56-4.91)

ตารางที่ 26 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของกรรมการมีต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
2. การเตรียมเอกสารในการทวนสอบ			
2.1 ความชัดเจนของเอกสารสำหรับใช้ประกอบการประเมิน)	4.38	0.49	มาก
2.2 ประเด็นการทวนสอบในเอกสารการประเมินมีความครบถ้วน	4.47	0.57	มาก
2.3 เอกสารการประเมินอธิบายแนวการปฏิบัติที่ชัดเจน	4.41	0.56	มาก
รวม	**4.42**	**0.54**	**มาก**

จากตารางที่ 26 กรรมการมีความพึงพอใจต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}$= 4.42, SD = 0.54) เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า กรรมการมีความพึงพอใจต่อการเตรียมเอกสารในการทวนสอบ อยู่ในระดับมากทุกรายการ ($\bar{X}$= 4.38-4.47)

ตารางที่ 27 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของกรรมการมีต่อการให้บริการ

รายการ	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
3. การให้บริการ			
3.1 การให้บริการของเจ้าหน้าที่	4.59	0.56	มากที่สุด
3.2 ห้องประชุม	4.53	0.57	มากที่สุด
3.3 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน	4.38	0.61	มาก
3.4 อาหาร	4.66	0.48	มากที่สุด
รวม	**4.54**	**0.56**	**มากที่สุด**

จากตารางที่ 27 กรรมการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$= 4.54, S.D. = 0.56) เมื่อพิจารณาตามรายการ พบว่า กรรมการมีความพึงพอใจระดับมากที่สุด 3 รายการ คือ อาหาร ($\bar{X}$= 4.66, S.D. = 0.48) การให้บริการของเจ้าหน้าที่ ($\bar{X}$= 4.59, S.D. = 0.56) และห้องประชุม ($\bar{X}$= 4.53, S.D. = 0.56) ส่วนวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน กรรมการมีความพึงพอใจระดับมาก ($\bar{X}$= 4.38, S.D. = 0.61) ตามลำดับ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
รับที่ 2002
วันที่ 17 ส.ย. 2559
เวลา ..... น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ บัณฑิตวิทยาลัย โทรศัพท์ ๑๘๑๐,๑๘๑๓

ที่ ศธ ๐๕๖๔.๑๔/๔๑๘ **วันที่** ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและลงนามในคำสั่งปฏิบัติงาน

เรียน อธิการบดี(ผ่านรองฯ รศ.ดร.วิโรฒ์ วัฒนานิมิตกูล)

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย กำหนดจัดให้มีโครงการประชุมเชิงวิชาการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ขึ้น ระหว่างเดือนมิถุนายน – เดือนสิงหาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมท่านผู้หญิงจันทร์ อาคาร ๑๑ ชั้น ๕ และห้องประชุมทั้ง ๔ คณะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติให้บัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินงานโครงการประชุมเชิงวิชาการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยเบิกค่าใช้จ่ายงบประมาณบัณฑิตวิทยาลัย (กศ.บพ. รหัส ๒๑๑๐๔-๕๙-๐๔๐๐๒-๑๔-๐๑) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๕๑,๔๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ฯ จำนวน ๓ ฉบับ

(อาจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามี)
รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ

1. อนุมัติโครง กศ/วชม.
2. ลงนามแล้ว

16 มิ.ย. 59

21 มิ.ย. 59

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรฒ์ วัฒนานิมิตกูล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยพร ชัยเดช)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

17/6/59

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
โครงการประชุมเชิงวิชาการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ผลผลิต	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
รหัส	กศ.บพ.รหัสเงิน ๒๑๑๐๔-๕๙-๐๔๐๐๒-๑๔-๐๑
งบประมาณ	๕๑,๔๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	บัณฑิตวิทยาลัย

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม

โครงการประชุมเชิงวิชาการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

๒. ลักษณะ/ประเภทของโครงการ

☑ วิชาการ/การจัดการเรียนการสอน
☐ วิจัย
☐ ศิลปวัฒนธรรม
☐ บริการวิชาการสู่สังคม

๓. ความสอดคล้อง

๓.๑ ความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์

	มหาวิทยาลัย	หน่วยงานบัณฑิตวิทยาลัย
กลยุทธ์ที่ ๑	การสนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาหลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ	การสนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาหลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ
ยุทธวิธี	ยุทธวิธีที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรที่ได้มาตรฐานในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ยุทธวิธีที่ ๒ พัฒนาระบบการเรียนการสอน และทักษะการเรียนรู้	ยุทธวิธีที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรที่ได้มาตรฐานในผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ยุทธวิธีที่ ๒ พัฒนาระบบการเรียนการสอนทักษะการเรียนรู้
เป้าประสงค์	มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรที่ได้มาตรฐานในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ	มีหลักสูตรที่ได้มาตรฐานในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ
มาตรการ	มาตรการที่ ๑ สร้างและ/หรือปรับหลักสูตรทุกระดับให้มีความทันสมัยมีคุณภาพตามมาตรฐานระดับอุดมศึกษาสอดคล้องตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ	มาตรการที่ ๑ สร้างและ/หรือปรับหลักสูตรทุกระดับให้มีความทันสมัยมีคุณภาพตามมาตรฐานระดับอุดมศึกษาสอดคล้องตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ

๓.๒ ความสอดคล้องระหว่างโครงการกับการประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๒.๑ สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ สกอ. (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ตัวบ่งชี้)

☑ ระดับหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๔. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง การปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ หลักสำคัญคือ มาตรฐานผลการเรียนรู้ ซึ่งมีข้อกำหนดเฉพาะที่มุ่งหวังให้ผู้เรียนพัฒนาขึ้นจากการเรียนทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม ๒) ด้านความรู้ ๓) ด้านทักษะทางปัญญา ๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และ ๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา นอกจากนี้ ได้กำหนดให้มีการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตรและการจัดการเรียนอย่างต่อเนื่องทุกหลักสูตร โดยในตัวบ่งชี้ข้อที่ ๖ ระบุไว้ว่า ให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และมคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งเป็นเกณฑ์ข้อหนึ่งที่ให้ความสำคัญกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด และเพื่อเป็นการประกันคุณภาพของบัณฑิต

เพื่อให้การดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ บัณฑิตวิทยาลัย จึงเห็นควรจัดให้มีโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ขึ้น ช่วงเดือนมิถุนายน-สิงหาคม ๒๕๕๙ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนจะได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผลจากผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งข้อมูลย้อนกลับที่ได้รับจะเป็นภาพสะท้อนถึงการดำเนินงานที่ผ่านมา สำหรับนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

๕. วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

เพื่อปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

๖. กลุ่มเป้าหมาย (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ระดับบัณฑิตศึกษา จาก ๘ สาขาวิชา ที่จัดให้การเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
๑. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	- มีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
๒. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	- คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน ระดับบัณฑิตศึกษา ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน การวัดและประเมินผลจากผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ตัวชี้วัดเชิงเวลา	- สามารถจัดกิจกรรมตามที่กำหนดในโครงการได้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา

๘. วิธีดำเนินการ (ระบุกระบวนการจัดทำโครงการตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผล และนำผลมาปรับปรุงการทำงาน (PDCA))

๘.๑ สถานที่ดำเนินโครงการ

ปฏิบัติการทวนสอบฯ ณ ห้องประชุมท่านผู้หญิงจันทร์ อาคาร ๑๑ ชั้น ๕ และห้องประชุมของสาขาวิชาทั้ง ๕ คณะ

๘.๒ วัน/เดือน/ปี ที่จัดโครงการ

ช่วงเดือนมิถุนายน-สิงหาคม ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๘.๓ แผนการดำเนินการ/ปฏิทินปฏิบัติงาน

กิจกรรม	จำนวน/หน่วยนับ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินงาน พ.ศ.๒๕๕๙		
			มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม
๑. วางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และแต่งตั้งคณะกรรมการฯ			↔		
๒. ประสานงานและเชิญวิทยากร			↔		
๓. ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จำแนกตามสาขาวิชา ๘ สาขาวิชา โดยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญตามสาขาวิชา			↔	↔	↔
๔. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงานโครงการ				↔	↔

๙. รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ใช้ตลอดโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๕๑,๔๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยแบ่งงบประมาณโครงการได้ ดังนี้

๙.๑ รายรับ

๑. งบประมาณแผ่นดิน .....-..... บาท

๒. งบจากการเก็บค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) .....-..... บาท

๓. งบประมาณสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) .....-..... บาท

๙.๒ รายจ่าย

- หมวดค่าตอบแทน .....๑๔,๔๐๐..... บาท
- หมวดค่าใช้สอย .....๒๔,๐๐๐..... บาท
- หมวดค่าวัสดุ .....๑๓,๐๐๐..... บาท

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. ค่าตอบแทน	**๑๔,๔๐๐.-**
ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ๑๖ คนๆ ละ ๙๐๐ บาท เป็นเงิน	๑๔,๔๐๐.-
๒. ค่าใช้สอย	**๒๔,๐๐๐.-**
๒.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๔,๐๐๐.-
จำนวน ๘ สาขาวิชาๆ ละ ๑๐ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท เป็นเงิน	
๒.๒ ค่าอาหารกลางวัน	๒๐,๐๐๐.-
จำนวน ๘ สาขาวิชาๆ ละ ๑๐ คนๆ ละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน	
๓. ค่าวัสดุ (ให้ระบุรายละเอียด)	**๑๓,๐๐๐.-**
๓.๑ วัสดุสำนักงาน	๕,๐๐๐-
๓.๒ ค่าถ่ายเอกสารประกอบการทวนสอบฯ	๘,๐๐๐-
รวมงบประมาณ	**๕๑,๔๐๐.-**

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมโครงการ

- สาขาวิชาได้แนวทางในการบริหารหลักสูตร และแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒

๑๐.๒ ประโยชน์ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

- มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑๑.๑ ชื่อผู้รับผิดชอบหลักโครงการ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๑๑.๒ ชื่อหน่วยงานร่วมโครงการ (ถ้ามี)

☑ หน่วยงานร่วมภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ฯ คณะวิทยาศาสตร์ฯ คณะวิทยาการจัดการ และวิทยาลัยการดนตรี

☐ หน่วยงานร่วมภายนอกมหาวิทยาลัย.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(ดร.สุภาพร ศรีหามี)

รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายวิชาการ

___/ /๒๕๕๙

ความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ครั้งนี้ มีความสำคัญต่อการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒

(ลงชื่อ).....คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด)

___/ /๒๕๕๙

อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(✓) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิโรฒ วัฒนานิมิตกุล)

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

___/_____/___

กำหนดการ

โครงการประชุมเชิงวิชาการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

ระหว่างเดือนมิถุนายน – เดือนสิงหาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมท่านผู้หญิงจันทร์ อาคาร ๑๑ ชั้น ๕ และห้องประชุมทั้ง ๕ คณะ

****

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	ประธานหลักสูตร ชี้แจงวัตถุประสงค์ และแนวปฏิบัติในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘
เวลา ๑๐.๐๐- ๑๐.๑๕ น.	รับประทานอาหารว่าง (เช้า)
เวลา ๑๐.๑๕ – ๑๒.๐๐ น.	ผู้ทรงคุณวุฒิปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐาน ตามรายวิชาที่สาขาวิชาได้เตรียมเอกสารหลักฐาน (แบบทวนสอบ ๐๑ – ๐๔)
เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	ผู้ทรงคุณวุฒิสอบถาม สัมภาษณ์ สรุปผลการทวนสอบมาตรฐาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา (แบบทวนสอบ ๐๕-๐๖)
เวลา ๑๔.๐๐-๑๔.๑๕ น.	รับประทานอาหารว่าง (บ่าย)
เวลา ๑๖.๓๐ น.	ปิดการประชุม

****

สาขาวิชาที่จะดำเนินการทวนสอบ ฯ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีดังนี้

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ	วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙
สาขาวิชาศิลปกรรม	วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙
สาขาวิชาดนตรี	วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙
สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙
สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย	วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙
สาขาวิชาระบบสารสนเทศ ฯ	วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙
สาขาวิชานโยบายสาธารณะ ฯ	วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙

(หมายเหตุ) กำหนดวันการทวนสอบ ฯ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ อาจปรับเปลี่ยนได้ความเหมาะสมของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา

คำสั่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ที่ 1955 / ๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา อนุมัติให้บัณฑิตวิทยาลัย จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลกรเรียนรู้ขึ้น ระหว่างวันที่ ๖ – ๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมท่านผู้หญิงจันทร์ อาคาร ๑๑ ชั้น ๕ และห้องประชุมของสาขาวิชาทั้ง ๔ คณะ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ แล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว บรรลุตามวัตถุประสงค์ บัณฑิตวิทยาลัย จึงเห็นควรแต่งตั้งบุคคลดังมีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกณฑ์มา	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรฒฐ์	วัฒนานิมิตกูล	กรรมการ
๑.๓ อาจารย์อรุณี	คู่วิมล	กรรมการ
๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการอำนวยการ

๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	ประธานกรรมการ
๒.๒ อาจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	กรรมการ
๒.๓ อาจารย์ชัชศรัณย์	จิตคงคา	กรรมการ
๒.๔ อาจารย์วาปี	คงอินทร์	กรรมการ
๒.๕ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร		กรรมการ
๒.๖ อาจารย์ ดร.อัจฉรา	แก้วน้อย	กรรมการ
๒.๗ อาจารย์อัครนันท์	อัศวรัชร์โภคิน	กรรมการ
๒.๘ อาจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๙ นางสาวรัตนสุดา	รักษากิจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๐ นางพรปวีณ์	ก.ศรีสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๑ นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๒ นางสาววนิดา	เจียมจิตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๓ นางสาวพัชรี	แสงสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๔ นายดำรง	บุญชมศุภชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๕ นายสมบัติ	น้ำจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๖ นายธีรวัฒน์	ตั้งเคารพกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา สนับสนุน ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้การดำเนินงานทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

๓. คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๒ สาขา ดังนี้

๓.๑ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (ณ ห้องประชุมท่านผู้หญิงจันทร์ อาคาร ๑๑ ชั้น ๕)

๓.๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒ ดร.เพชรผ่อง	มยูชโชติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล	สาระวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๑.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.มณี	เหมทานนท์	กรรมการ
๓.๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรันดร์	สุธีนิรันดร์	กรรมการ
๓.๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร	อินทรสมพันธ์	กรรมการ
๓.๑.๗ อาจารย์ ดร.พนัส	จันทร์ศรีทอง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑.๘ นายสมบัติ	น้ำจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๒ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (ณ ห้องประชุมชั้น ๖ อาคาร ๗)

๓.๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณุศณี	มีแก้วกุญชร	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๒.๓ อาจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามี	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๒.๔ รองศาสตราจารย์รวงพร	อิ่มผล	กรรมการ
๓.๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล	สุ่นสวัสดิ์	กรรมการ
๓.๒.๖ อาจารย์ ดร.สุทธาทิพย์	กำธรพิพัฒนกุล	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒.๗ นางกนกวรรณ	นาแถมพลอย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๒ สาขา ดังนี้

๓.๓ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาศิลปกรรม (ณ ห้องประชุมท่านผู้หญิงจันทร์ อาคาร ๑๑ ชั้น ๕)

๓.๓.๑ รองศาสตราจารย์ พีระพงษ์	กุลพิศาล	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๓.๓ อาจารย์ ดร.บรรลือ	ขอรวมเดช	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๓.๔ รองศาสตราจารย์สมชาย	พรหมสุวรรณ	กรรมการ
๓.๓.๕ รองศาสตราจารย์ประไพ	วีระอมรกุล	กรรมการ
๓.๓.๖ รองศาสตราจารย์ประสิทธิ์	เวชบรรยงรัตน์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓.๗ นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๔ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาดนตรีตะวันตก (ณ ห้องประชุมชั้น ๑๔ อาคาร ๒๗)

๓.๔.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.มนัส	วัฒนไชยยศ	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ศักดิ์	พุ่มอินทร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๔.๓ รองศาสตราจารย์ ดร.อรวรรณ	บรรจงศิลป	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๔.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.โกวิทย์	ขันธศิริ	กรรมการ

๓.๔.๕ อาจารย์พนัง	ปานช่วย	กรรมการ
๓.๔.๗ อาจารย์จีระพันธ์	อ่อนเถื่อน	กรรมการและเลขานุการ
๓.๔.๘ นางสาววนิดา	เจียมจิตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ปฏิบัติการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๔ สาขา ดังนี้

๓.๕ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ณ ห้องสมุดบัณฑิตวิทยาลัย อาคาร ๑๑ ชั้น ๔

๓.๕.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.บังอร	เสรีรัตน์	ประธานกรรมการ
๓.๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญจนาฏ	วรวัฒนชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๕.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพชราวดี	จงประดับเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๕.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	กรรมการ
๓.๕.๕ รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรฒฐ์	วัฒนานิมิตกูล	กรรมการ
๓.๕.๖ อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	กรรมการ
๓.๕.๗ อาจารย์ ดร.พัชรีภรณ์	บางเขียว	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕.๘ นางสาวรัตนสุดา	รักษากิจ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๖ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเภสัชกรรมไทย (ณ ห้อง ๒๔๑๐๐๒ อาคาร ๒๔ ชั้น ๑๐)

๓.๖.๑ อาจารย์ ดร.อัจฉรา	แก้วน้อย	ประธานกรรมการ
๓.๖.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี	กวินเสกสรรค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๖.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณ	ชาญชัยเชาว์วิวัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๖.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิลันธนา	เลิศสถิตธนกร	กรรมการ
๓.๖.๕ อาจารย์ศุภรัตน์	ดวนใหญ่	กรรมการ
๓.๖.๖ อาจารย์สุชาดา	มานอก	กรรมการและเลขานุการ
๓.๖.๗ นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๗ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (ณ ห้อง ๖๙๗ อาคาร ๖ ชั้น ๙)

๓.๗.๑ อาจารย์ ดร.ปิยะนันต์	อิสสระวิทย์	ประธานกรรมการ
๓.๗.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล	สาระวงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๗.๓ อาจารย์ ดร.ณัฐดนัย	สิงห์คลีวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๗.๔ อาจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	กรรมการ
๓.๗.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติรัตน์	ฐานสุวรรณศรี	กรรมการ
๓.๗.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประไพ	ศรีดามา	กรรมการและเลขานุการ
๓.๗.๗ นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๘ คณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะและการจัดการสมัยใหม่ (ณ ห้องประชุมชั้น ๙ อาคาร ๑๐๐ ปี)

๓.๘.๑ อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	โตประสี	ประธานกรรมการ
๓.๘.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภาพรรณ	หิรัญวัชรพฤกษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ

๓.๘.๓ อาจารย์ ดร.สุเนตร	ทวีถาวรสวัสดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓.๘.๔ อาจารย์ ดร.ทัชชญา	วรรณบวรเดช	กรรมการ
๓.๘.๕ อาจารย์ ดร.ศรัณย์	ฐิตารีย์	กรรมการ
๓.๘.๖ อาจารย์ ดร.สุวินัย	เกิดทับทิม	กรรมการและเลขานุการ
๓.๘.๗ นางสาวพัชรี	แสงสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา และจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ เพื่อรองรับการตรวจประเมินจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๔. คณะกรรมการประมวลผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

๔.๑ อาจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามี	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางพรปวีณ์	ก.ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๔.๓ นางสาวสรัลรัตน์	รุ่งแสง	กรรมการ
๔.๔. นางสาววนิดา	เจียมจิตร	กรรมการ
๔.๕ นางสาวพัชรี	แสงสุวรรณ	กรรมการ
๔.๖ นายดำรง	บุญชมศุภชัย	กรรมการ
๔.๗ นายสมบัติ	น้ำจันทร์	กรรมการ
๔.๘ นายธีรวัฒน์	ตั้งเคารพกุล	กรรมการ
๔.๙ นางสาวรัตนสุดา	รักษากิจ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ รวบรวมผลการดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ทุกหลักสูตร ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย พร้อมทั้งการบันทึกภาพ และจัดทำรายงานสรุปผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ในภาพรวม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรฏฐ์ วัฒนานิมิตกูล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา