

รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖  
วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๗  
ณ ห้องประชุมชั้น ๕ บัณฑิตวิทยาลัย อาคารสมเด็จพระยาบรมมหาประยูรวงศ์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๒. รองศาสตราจารย์ ดร. วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล	รองอธิการบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวณี เรืองไชยศรี	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติรัตน์ ฐานสุวรรณศรี	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๕. อาจารย์วาปี คงอินทร์	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๖. นางพรวิมล ก.ศรีสุวรรณ	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
๗. นางสร้อยรัตน์ รุ่งแสง	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
๘. นายธีรวัฒน์ ตั้งเคารพกุล	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
๙. นายสมบัติ น้ำจันทร์	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
๑๐. นายดำรง บุญชมสุขชัย	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
๑๑. นางสาววนิดา เจียมจิตร	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
๑๒. นางสาวพัชรี แสงสุวรรณ	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย
๑๓. นางสาวรัตนสุดา รักษากิจ	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย

ผู้ไม่มาประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. การปรับปรุงทัศนียภาพบัณฑิตวิทยาลัย

รองฯ เสาวณี เรืองไชยศรี แจ้งการปรับปรุงทัศนียภาพรอบสำนักงาน โดยเริ่มจากการจัดทำป้ายบัณฑิตวิทยาลัย การวางโมบาย เครื่องตกแต่งสำนักงานเพื่อให้เกิดบรรยากาศในการทำงานที่ดี

๒. การพัฒนาห้องสมุดบัณฑิตวิทยาลัย

ขณะนี้ บัณฑิตวิทยาลัย กำลังประสานกับสำนักวิทยบริการเกี่ยวกับการขอหนังสือที่เกี่ยวข้องกับบัณฑิตศึกษามาให้บริการนักศึกษา

๓. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรมหาวิทยาลัย (การปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัย)

บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่ นางสาววนิดา เจียมจิตร และนางสาวสร้อยรัตน์ รุ่งแสง ได้เข้าร่วมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรมหาวิทยาลัย (การปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัย) จัดโดยมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๗-๙ กันยายน ๒๕๕๖ รายละเอียดตามรายงานที่แนบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๖

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๑. การพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัยได้จัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่องการพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีบัณฑิตวิทยาลัยมาเป็นระยะที่ ๒ ต่อเนื่องจากปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดยเน้นนโยบาย ๘ ด้านและยุทธศาสตร์ ๖ ด้าน ตามรายละเอียดในเล่มยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาฯ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ดังแนบ

#### ที่ประชุมมีมติรับทราบ

### วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

#### ๑. การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๕๗

ให้บุคลากรและผู้บริหารทุกท่าน ดำเนินการสรุปข้อมูลขอบเขตหน้าที่และภาระงานในรูปแบบคู่มือปฏิบัติงาน และส่งที่รองฯ เสาวณี เรืองไชยศรี ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างคล่องตัว จึงกำหนดขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบเบื้องต้นของบุคลากรแต่ละท่านไว้ดังนี้

๑. นายสมบัติ น้ำจันทร์ ผู้อำนวยการสำนักงานฯ และงานพัสดุ
๒. นางพรวิมล ก.ศรีสุวรรณ บริหารงานด้านการเงินและบัญชี
๓. นายธีรวัฒน์ ตั้งเคารพกุล บริหารงานสารบรรณและธุรการ
๔. นางสาววนิดา เจียมจิตร บริหารงานประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ
๕. นางสาวรัตนสุตา รักษากิจ บริหารงานด้านการรับเข้าและสำเร็จการศึกษา
๖. นางสาวพัชรี แสงสุวรรณ บริหารงานตรวจสอบคุณภาพ
๗. นางสาวสร้อยรัตน์ รุ่งแสง บริหารงานทะเบียนและประวัตินักศึกษา
๘. นายดำรง บุญชมสุขชัย บริหารงานหลักสูตรและประสานงานการจัดการเรียนการสอน

ทั้งนี้ ให้มีอำนาจในการบริหารจัดการในด้านเอกสารและการตรวจสอบข้อมูลทั่วไป หากมีปัญหาหรือประเด็นข้อสงสัย ให้ขอคำปรึกษาผู้บริหารตามแต่เห็นสมควร

#### ที่ประชุมมีมติรับทราบ

### วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๑. การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ

คณบดี ได้เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพโดยให้ รองฯ วาปี คงอินทร์ ถ่ายทอดความรู้และแนวทางการเขียนเล่มรายงานประเมินตนเอง และการจัดทำเอกสารหลักฐานแก่บุคลากรอย่างสม่ำเสมอเพื่อเป็นการกระจายอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการที่เท่าเทียมกัน

#### ๒. การประเมินกระบวนการการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ ปี ๒๕๕๗ เพื่อปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการในปีการศึกษา ๒๕๕๘

อ.วาปี คงอินทร์ แจ้งผลการประเมินกระบวนการการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ ปี ๒๕๕๗ เพื่อปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการในปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในแง่ของ ๑) ความโปร่งใส ๒) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๓) การมีส่วนร่วม และ ๔) ประสิทธิภาพพบว่าในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\bar{X} = 4.61$ ) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน ด้านการมีส่วนร่วมมีเฉลี่ยสูงสุด ( $\bar{X} = 4.69$ ) รองลงมา ได้แก่ ด้านขั้นตอนการดำเนินงาน ( $\bar{X} = 4.66$ ) ด้านประสิทธิภาพ ( $\bar{X} = 4.55$ ) และด้านความโปร่งใส มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ( $\bar{X} = 4.53$ ) ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงกระบวนการฯ ประกอบด้วย ๒ ประเด็น ได้แก่ ๑) ควรมีการประชุมร่วมกันระหว่างบัณฑิตวิทยาลัยในฐานะผู้ให้บริการวิชาการ/เจ้าของโครงการและผู้รับบริการหรือผู้ร่วมดำเนินการโครงการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการกำหนดทิศทางการปฏิบัติงานและการประเมินผล ๒) ควรคัดเลือกหน่วยงานที่มีความเกี่ยวข้องกับเนื้อกิจกรรมหรือพิจารณาตามความจำเป็นเร่งด่วนหรือความเหมาะสมกับบริบทหรือสถานการณ์ปัจจุบัน

#### ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

-

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

อาจารย์เศรษฐวิทย์ แสงทิพย์ ผู้จัดบันทึกการประชุม  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด ผู้ตรวจรายงานการประชุม